

แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๙
โรงเรียนปากท่อพิทยาคม



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๕ – ๒๕๖๙) ของโรงเรียนปากท่อพิทยาคมฉบับนี้จัดทำขึ้นตามข้อตกลงร่วมกันระหว่างสถานศึกษากับชุมชนโดยคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อใช้เป็นแผนแม่บทที่จะกำหนดเป้าหมายและแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในช่วงระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๕ – ๒๕๖๙) โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดทำ คือ เพื่อวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและบรรลุตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ เพื่อให้ชุมชนมีส่วนร่วม สนับสนุน ส่งเสริม การดำเนินงานจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามแผน เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ตรงต่อความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครองและชุมชน และเพื่อให้ผู้เรียนได้รู้แนวทางในการเรียนรู้ และสามารถกำหนดบทบาทของตนเองได้ถูกต้อง โดยกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ โครงการ/กิจกรรมให้สอดคล้องกับกรอบนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อมุ่งหวังให้การบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี และหวังว่าแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งผลให้ชุมชนและผู้ปกครองมีความเชื่อมั่นในสถานศึกษา ให้ความร่วมมือ ส่งเสริม สนับสนุนอย่างเต็มที่ และร่วมกันพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรม ตามที่หลักสูตรและสังคมต้องการ

โรงเรียนปากท่อพิทยาคม

สารบัญ

คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	ข
คำประกาศเห็นชอบให้ใช้แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนปากท่อพิทยาคม	ง
บทที่ ๑ ภาพรวมของสถานศึกษา	๑
๑. ข้อมูลทั่วไป.....	๑
๑.๑. ประวัติที่ตั้ง / สภาพพื้นที่เขตบริการและกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนิตามนโยบาย	๑
๑.๒. ทำเนียบผู้บริหารโรงเรียนปากท่อพิทยาคม	๒
๑.๓. ข้อมูลด้านอาคารสถานที่ ชนิดอาคาร/สิ่งก่อสร้างและจำนวนหลัง	๓
๑.๔. จำนวนครู และบุคลากรทางการศึกษา	๓
๑.๕. ข้อมูลคุณภาพด้านการศึกษา (O-NET).....	๕
๑.๖. ผลงานดีเด่นโรงเรียนปากท่อพิทยาคม.....	๕
๒. ตราประจำโรงเรียน ปรัชญา คำขวัญ และสีประจำโรงเรียน.....	๖
๓. โครงสร้างการบริหารโรงเรียนปากท่อพิทยาคม.....	๗
๔. ผลการดำเนินการ สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็น	๘
๔.๑. ด้านการบริหารงานวิชาการ	๘
๔.๒. ด้านการบริหารงานงบประมาณและบุคคล	๘
๔.๓. ด้านการบริหารงานกิจการนักเรียน.....	๙
๔.๔. ด้านการบริหารงานทั่วไป	๑๑
๕. ผลการวิเคราะห์สภาพปัจจุบันและปัญหา (SWOT)	๑๒
บทที่ ๒ ทิศทางการบริหารจัดการศึกษา	๑๕
๑. วิสัยทัศน์.....	๑๕
๒. พันธกิจ.....	๑๕
๓. เป้าประสงค์.....	๑๕
๔. อัตลักษณ์ของสถานศึกษา	๑๕
๕. แนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา.....	๑๖
๖. กลยุทธ์การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗).....	๑๗
๖.๑. วิธีการดำเนินการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๑๙

๖.๒. แนวทางการพัฒนาสู่สถานศึกษา (โรงเรียนปากท่อพิทยาคม).....	๒๑
๗. การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การจัดทำแผนปฏิบัติการการวิเคราะห์ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงกับด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา.....	๒๔
๗.๑ ด้านนโยบาย.....	๒๔
๗.๒ ด้านวิชาการ.....	๒๗
๗.๑ ด้านงบประมาณ.....	๓๐
๗.๑ ด้านงานบุคคล.....	๓๓
๗.๑ ด้านบริหารทั่วไป.....	๓๖
๘. แผนกลยุทธ์การพัฒนาโรงเรียน.....	๓๙
๘.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียน.....	๔๕
๘.๒ กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา.....	๕๖
๘.๓ กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม.....	๕๖
๘.๔ กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริม สนับสนุน ภาศึเครือข่ายร่วมพัฒนาการเรียนรู้.....	๖๐
บทที่ ๓ ภูมิปัญญาท้องถิ่น วิทยากรภายนอกและแหล่งเรียนรู้.....	๖๑
แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน(นอกจากห้องสมุด)และแหล่งเรียนรู้ภายนอกห้องเรียน พร้อมทั้งสถิติการใช้.....	๖๑
บทที่ ๔ บทบาทของผู้มีหน้าที่จัดการศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง.....	๖๓
๑. บทบาทหน้าที่ของผู้บริหาร ครู และผู้เรียน.....	๖๓
๒. บทบาทหน้าที่และแนวทางการมีส่วนร่วมของบิดามารดาและผู้ปกครองผู้เรียนและ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	๗๔
บทที่ ๕ การใช้งบประมาณและทรัพยากร.....	๗๗
๑. การคาดการณ์จำนวนผู้เรียนตามสำมะโนผู้เรียนและแผนการจัดชั้นเรียน.....	๗๗
๒. การคำนวณงบประมาณรายการค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว).....	๗๘
๓. การจัดสรรงบประมาณเพื่อการบริหารและการจัดการ.....	๗๘
บทที่ ๖ แนวทางการติดตาม วัดและประเมินผล.....	๘๐
ภาคผนวก.....	๘๒
๑. การวิเคราะห์ SWOT โรงเรียนปากท่อพิทยาคม.....	๘๓

การให้ความเห็นชอบ

การให้ความเห็นชอบเอกสาร แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ๕ ปี ของโรงเรียนปากท่อพิทยาคม

.....

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนปากท่อพิทยาคม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อ วันที่ ๑๕ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ได้พิจารณาแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) ของโรงเรียนปากท่อพิทยาคมแล้ว

เห็นชอบให้ดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ๕ ปี ได้

(ลงชื่อ)



(นายเกษม อุ่นมณีรัตน์)

ประธานคณะกรรมการการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนปากท่อพิทยาคม

บทที่ ๑

ภาพรวมของสถานศึกษา

๑. ข้อมูลทั่วไป

๑.๑. ประวัติ ที่ตั้ง / สภาพพื้นที่เขตบริการและกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาตามนโยบาย

โรงเรียนปากท่อพิทยาคม ตั้งอยู่เลขที่ ๒ หมู่ ๒ ถนน ท้าวอุ๋ทอง ตำบล ปากท่อ อำเภอ ปากท่อ จังหวัด ราชบุรี ๗๐๑๔๐ โทรศัพท์ ๐๓๒-๒๘๑๐๕๖ website: <http://www.paktho.ac.th> /email: pakthopittayakom@hotmail.com จัดตั้งและเปิดทำการสอนเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๐๐ นับรวมถึงปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นเวลา ๖๔ ปี

ที่ตั้งของโรงเรียนมีอาณาเขต ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดกับหมู่ที่ ๒ ต.ป่าไถ่
ทิศใต้	ติดกับวัดโคกพระเจริญ
ทิศตะวันออก	ติดกับทางรถไฟสายใต้
ทิศตะวันตก	ติดกับถนนท้าวอุ๋ทอง

ในพื้นที่เขตบริการประกอบด้วย หมู่ที่ ๑-๙ ต.ดอนทราย อ.ปากท่อ จ.ราชบุรี หมู่ที่ ๑-๓ ต.วันดาว อ.ปากท่อ จ.ราชบุรี หมู่ที่ ๑-๔ ต.บ่อกระดาน อ.ปากท่อ จ.ราชบุรี หมู่ที่ ๑-๕ ต.ป่าไถ่ อ.ปากท่อ จ.ราชบุรี หมู่ที่ ๑-๘ ต.หนองกระทุ่ม อ.ปากท่อ จ.ราชบุรี หมู่ที่ ๑-๗ ต.วังมะนาว อ.ปากท่อ จ.ราชบุรี หมู่ที่ ๑-๘ ต.ปากท่อ อ.ปากท่อ จ.ราชบุรี หมู่ที่ ๑-๘ ต.ยางหัก อ.ปากท่อ จ.ราชบุรี ภาพรวมชุมชนในพื้นที่การบริหารมีสภาพปัจจุบันปัญหาและความต้องการด้านต่างๆ ได้แก่ ความต้องการความรู้และทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ การสร้างระเบียบวินัย อยู่ในเขตบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตำบลปากท่อ ๔๒ ไร่ ๘๐ ตารางวา



ปัจจุบันโรงเรียนปากท่อพิทยาคม เป็นโรงเรียนขนาดกลาง เปิดทำการสอนระดับมัธยมศึกษา ชั้นปีที่ ๑-๖ การศึกษาที่ผ่านมา มีผู้เรียนเฉลี่ยปีการศึกษาละ ๖๐๐ คน และคาดการณ์ใน ๓ ปีการศึกษาข้างหน้าจะมีผู้เรียนเฉลี่ย ปีการศึกษาละ ๖๐๐ คน

ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ได้ถูกกำหนดให้จัดตั้งเป็นสถานศึกษา ซึ่งมีความมุ่งหมายให้มีการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะเกี่ยวกับความรู้ขั้นพื้นฐานทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ทักษะการปฏิบัติ พร้อมด้วยคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๑.๒ ทำเนียบผู้บริหารโรงเรียนปากท่อพิทยาคม

ลำดับที่	รายชื่อ	ปี พ.ศ. ที่บริหาร
๑.	นายแก้ว อินทะแสน	๒๕๐๐ - ๒๕๑๗
๒.	นายประสิทธิ์ เชิดชู	๒๕๑๗ - ๒๕๒๑
๓.	นายถวิล จันทร์เจริญ	๒๕๒๑ - ๒๕๓๓
๔.	นายสุวิทย์ มานิตกุล	๒๕๓๓ - ๒๕๓๕
๕.	นายระดม นิลศรี	๒๕๓๕ - ๒๕๓๙
๖.	ว่าที่ ร.ต.ไสว ทองภาษี	๒๕๓๙ - ๒๕๔๑
๗.	นายวิชัย ชื้อศรีสวัสดิ์	๒๕๔๑ - ๒๕๔๔
๘.	นายบัณฑิต เกตุช้าง	๒๕๔๔ - ๒๕๔๖
๙.	นายรัตนชัย ศรีสุวรรณ	๒๕๔๖ - ๒๕๕๒
๑๐.	นายเกษม อุ่นมณีรัตน์	๒๕๕๒ - ๒๕๕๘
๑๑.	นายวินัย พุ่มบุญทริก	๒๕๕๘ - ๒๕๖๒
๑๒.	นายศิริชัย ทองหน้าศาล	๒๕๖๒ - ปัจจุบัน

๑.๓ ข้อมูลด้านอาคารสถานที่ ชนิดอาคาร/สิ่งก่อสร้างและจำนวนหลัง

- อาคารเรียนถาวร	จำนวน	๓	หลัง
- โรงฝึกงาน ๔ หลัง	จำนวน	๖	หน่วย
- โรงอาหาร	จำนวน	๑	หลัง
- หอประชุม	จำนวน	๑	หลัง
- โรงพลศึกษา	จำนวน	๑	หลัง
- อาคารดนตรีสากล	จำนวน	๑	หลัง
- อาคารสมาคมศิษย์เก่า ครูและผู้ปกครอง	จำนวน	๑	หลัง
- บ้านพักครู	จำนวน	๑๑	หลัง
- อาคารโดมอเนกประสงค์	จำนวน	๑	หลัง

ข้อมูลห้องเรียน (ประเภทห้องเรียนและจำนวนห้อง)

- ห้องเรียน	จำนวน	๓๗	ห้อง
- ห้องน้ำ - ห้องส้วม (นอกอาคารเรียน)	จำนวน	๒๔	ห้อง
- ห้องคอมพิวเตอร์	จำนวน	๓	ห้อง
- ห้องสมุด/ห้องสืบค้น/ห้องสมุดธรรมชาติ	จำนวน	๑	ห้อง
- ห้องวิทยาศาสตร์	จำนวน	๘	ห้อง
- ห้องพยาบาล	จำนวน	๑	ห้อง
- ห้อง Sound Lab	จำนวน	๑	ห้อง
- ห้องธนาคารโรงเรียน	จำนวน	๑	ห้อง

ข้อมูลด้านสาธารณูปโภค

- แหล่งน้ำจากการประปาส่วนภูมิภาค มีบ่อน้ำตื้น, ถังน้ำซีเมนต์ และสระเก็บน้ำ			
- ไฟฟ้าจากหน่วยงานรัฐ - รัฐวิสาหกิจ			
- โทรศัพท์พื้นฐาน	จำนวน	๑	เลขหมาย
- เชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ตด้วย Dial Line			
- เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับการเรียนการสอน	จำนวน	๑๒๐	เครื่อง
- เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับการบริหารจัดการ	จำนวน	๒๐	เครื่อง
- เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสืบค้น (ห้องสมุด)	จำนวน	๘	เครื่อง

๑.๔ จำนวนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา (อัตรากำลังปีการศึกษา ๒๕๖๔)

จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๓๔ คน (จำแนกตามวิทยฐานะ)

ที่	กลุ่มสาระการ เรียนรู้	จำนวน	วิทยฐานะ					รวม
			ครู ผู้ช่วย	ครู คศ.๑	ชำนาญการ	ชำนาญการ พิเศษ	เชี่ยวชาญ	
๑	บริหาร-สนับสนุน	๒	-	-	๑	๑	-	๒
๒	ภาษาไทย	๔	-	๑	-	๓	-	๔
๓	ภาษาต่างประเทศ	๕	-	๓	๒	-	-	๕
๔	วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	๗	-	๕	๑	๑	-	๗
๕	คณิตศาสตร์	๒	-	๑	-	๑	-	๒
๖	สังคมศึกษาฯ	๔	-	๒	-	๒	-	๔
๗	สุขศึกษาฯ	๒	-	๒	-	-	-	๒
๘	ศิลปะ	๒	๑	-	๑	-	-	๒

ที่	กลุ่มสาระการ เรียนรู้	จำนวน	วิทยฐานะ					รวม
			ครู ผู้ช่วย	ครู คศ.๑	ชำนาญการ	ชำนาญการ พิเศษ	เชี่ยวชาญ	
๙	การงานอาชีพ	๕	-	๑	-	๔	-	๕
๑๐	แนะแนว	๑	-	๑	-	-	-	๑
	รวม	๓๔	๒	๑๕	๕	๑๒	-	-

จำนวนข้าราชการครู (จำแนกตามวุฒิการศึกษา)

ที่	กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวน	จำแนกตามวุฒิการศึกษา			รวม	จำแนกเพศ		รวม
			ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก		หญิง	ชาย	
๑	บริหาร-สนับสนุน	๒	-	๒	-	๒	๑	๑	๒
๒	ภาษาไทย	๔	๓	๑	-	๔	๔	-	๔
๓	ภาษาต่างประเทศ	๕	๔	๑	-	๕	๕	-	๕
๔	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๗	๖	๑	-	๗	๔	๓	๗
๕	คณิตศาสตร์	๒	๒	-	-	๒	๒	-	๒
๖	สังคมศึกษาฯ	๔	๓	๑	-	๔	๓	๑	๔
๗	สุขศึกษาฯ	๒	๒	-	-	๒	๑	๑	๒
๘	ศิลปะ	๒	๒	-	-	๒	๒	-	๒
๙	การงานอาชีพ	๕	๕	-	-	๕	๔	๑	๕
๑๐	แนะแนว	๑	๑	-	-	๑	๑	-	๑
	รวม	๓๔	๒๘	๖	-	-	๒๗	๗	๓๔

๑.๕ ข้อมูลคุณภาพด้านการศึกษา (O-NET)

ตารางแสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ O – NET ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
เปรียบเทียบการพัฒนาปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ของโรงเรียนปากท่อพิทยาคม

กลุ่มสาระการเรียนรู้	เปรียบเทียบ			คะแนน การพัฒนา	ระดับเขต พื้นที่	ระดับ ประเทศ
	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓			
๑. ภาษาไทย	๕๐.๑๓	๔๙.๓๗	๖๑.๓๕	+๑๑.๒๒	๕๗.๓๒	๕๔.๒๙
๒. ภาษาอังกฤษ	๒๕.๔๒	๒๗.๘๙	๓๑.๒๕	+๕.๘๓	๓๕.๘๙	๓๔.๓๘
๓. คณิตศาสตร์	๒๕.๖๙	๒๑.๒๓	๒๖.๐๐	+๐.๓๑	๒๗.๘๗	๒๕.๔๖
๔. วิทยาศาสตร์	๓๓.๕๔	๒๘.๐๘	๓๒.๘๕	-๐.๖๙	๓๑.๓๑	๒๙.๘๙
คะแนนเฉลี่ย	๓๓.๗๐	๓๑.๖๔	๓๗.๘๖	๔.๑๖	๓๘.๑๐	๓๖.๐๑

ตารางแสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ O – NET ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖
เปรียบเทียบการพัฒนาปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ของโรงเรียนปากท่อพิทยาคม

กลุ่มสาระการเรียนรู้	เปรียบเทียบ			คะแนน การพัฒนา	ระดับเขต พื้นที่	ระดับ ประเทศ
	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓			
๑. ภาษาไทย	๓๙.๐๕	๓๔.๕๑	๓๖.๓๙	-๒.๖๖	๔๔.๑๐	๔๔.๓๖
๒. ภาษาอังกฤษ	๒๓.๑๒	๒๒.๑๖	๒๒.๕๐	-๐.๖๒	๒๘.๓๒	๒๙.๙๔
๓. คณิตศาสตร์	๑๘.๙๙	๑๘.๗๙	๑๗.๗๗	-๑.๒๒	๒๕.๓๐	๒๖.๐๔
๔. วิทยาศาสตร์	๒๖.๕๙	๒๕.๖๑	๒๘.๖๐	+๒.๐๑	๓๑.๙๗	๓๒.๖๘
๕. วิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๓๐.๙๙	๓๑.๒๐	๓๓.๐๗	+๒.๐๘	๓๕.๕๖	๓๕.๙๓
คะแนนเฉลี่ย	๒๗.๗๕	๒๖.๔๕	๒๗.๖๗	-๐.๐๘	๓๓.๐๕	๓๓.๗๙

๑.๖ ผลงานดีเด่นโรงเรียนปากท่อพิทยาคม

รางวัลของครูและนักเรียน	๑. รางวัลชนะเลิศระดับประเทศ การประกวดร้องเพลง ไทยลูกทุ่ง มัธยมศึกษาตอนปลายงานศิลปหัตถกรรม ประจำปี ๒๕๖๒
	๒. นางสาวดลฤทัย เทียมปาน ผู้เรียนชั้น ม.๔ ได้รับ รางวัลชนะเลิศระดับจังหวัดการประกวดเยาวชน ต้นแบบ เก่งและดี TO BE NIMBER ONE IDOL ประจำปี ๒๕๖๕

๒. ตราประจำโรงเรียน ปรัชญา คำขวัญ และสีประจำโรงเรียน

ตราประจำโรงเรียน



เป็นตราอนุโลม รัศมีโดยรอบ ๑๙ แฉกอยู่เหนือรูปวงกลม ภายในวงกลมมีอักษรย่อ ป.ท.พ. อยู่ตรงกลาง
ด้านล่างเป็นแถบโค้ง ภายในแถบมีชื่อโรงเรียนปากท่อพิทยาคม

ปรัชญา

ปัญญา นรานัน รตนัน

คำขวัญ

ประพตติดี มีวิชา กีฬาเด่น

หมายถึง ประพตติดี มีวินัย มีวิชาความรู้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน พัฒนาทักษะกีฬาตามศักยภาพของผู้เรียน

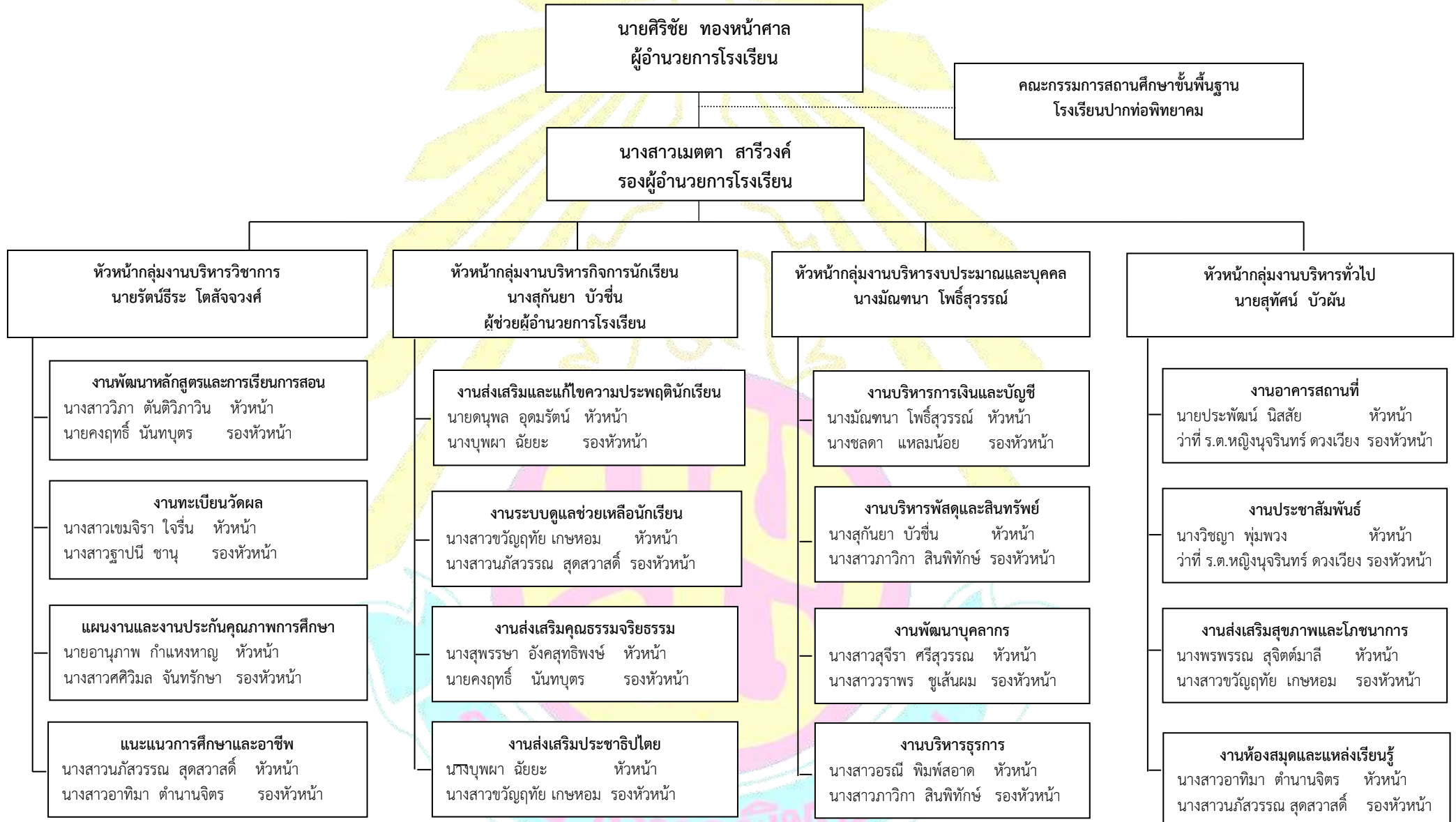
สีประจำโรงเรียน

สีประจำโรงเรียน เหลือง – ดำ

สีเหลือง หมายถึง ความสะอาด บริสุทธิ์ ความรุ่มเย็น และความเป็นระเบียบเรียบร้อย

สีดำ หมายถึง ความรัก ความสามัคคี ความเข้มแข็ง และความกตัญญูทศเวที

โครงสร้างการบริหารโรงเรียนปากท่อพิทยาคม



๔. ผลการดำเนินการ สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็น

๔.๑. ด้านการบริหารงานวิชาการ

โรงเรียนดำเนินการพัฒนางานกลุ่มงานบริหารวิชาการ ตามขอบข่ายงานหลักได้แก่ งานพัฒนาหลักสูตร งานการเรียนการสอน งานทะเบียนและวัดผล งานแนะแนวการศึกษา งานส่งเสริมห้องสมุด และแหล่งเรียนรู้โดยมีแนวคิดริเริ่มในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ โดยนำหลักการจัดการเรียนรู้และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และนำหลักการของวงจรคุณภาพ PDCA (Deming Circle) มาเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานตามรูปแบบการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาสู่ความสำเร็จ โดยมีการขับเคลื่อนและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน พัฒนาครูและอาคารสถานที่ให้เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ การดำเนินงานพัฒนาต่อยอดสถานศึกษาพอเพียงเป็นสถานศึกษาพอเพียงต้นแบบ โดยจัดทำศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้กิจกรรมที่หลากหลาย ดำเนินการนิเทศการเรียนการสอนและตรวจเยี่ยมห้องเรียนเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และริเริ่มดำเนินงานจัดทำนโยบายและมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาผู้เรียนมีผลการเรียน ๐,ร,ม.ส. ผลการดำเนินการทำให้ลดปัญหาผู้เรียนออกกลางคันและผู้เรียนสามารถจบหลักสูตรแต่ละระดับเพิ่มมากขึ้น

นอกจากนี้ โรงเรียนได้ดำเนินการจัดโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านวิชาการและด้านวิชาชีพอย่างจริงจังและต่อเนื่อง โดยได้รับความร่วมมือจากวิทยาลัยการอาชีพปากท่อในการจัดการศึกษาสายอาชีพในรายวิชา บัญชี ไฟฟ้า และงานช่างพื้นฐาน และมีการฝึกซ้อมทักษะผู้เรียนที่มีความรู้ความสามารถแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ผลการดำเนินงานส่งผลให้ได้รับรางวัลดีเด่นจากการประเมินและประกวดแข่งขันในระดับจังหวัด ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับกระทรวงศึกษามากมายหลายรางวัล รวมถึงการจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ ด้วยกัน ๔ รูปแบบ ได้แก่ การเรียนแบบ ON-SITE คือ การเดินทางมาเรียนที่โรงเรียนซึ่งเหมาะสำหรับโรงเรียนที่มีปริมาณผู้เรียนน้อยสามารถจัดพื้นที่แบบเว้นระยะห่างและเข้มงวดการสวมหน้ากากอนามัยตามมาตรการด้านสาธารณสุข การเรียนแบบ ONLINE ครูผู้สอนทำการสอนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ การเรียนแบบ ON-DEMAND ผ่านระบบแอปพลิเคชันและการเรียนแบบ ON-HAND ครูผู้สอนเดินทางไปแจกเอกสารใบงานให้กับผู้เรียนที่บ้าน

๔.๒. ด้านการบริหารงานงบประมาณและบุคคล

โรงเรียนดำเนินการพัฒนางานกลุ่มงานบริหารงบประมาณและบุคคล ตามขอบข่ายงานหลักได้แก่ งานบริหารธุรการ งานนโยบายและแผนงาน งานบริหารการเงินและบัญชี งานบริหารพัสดุและสินทรัพย์ งานพัฒนาบุคลากร โดยวิเคราะห์นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาของโรงเรียน จัดทำโครงการและแผนงานต่าง ๆ โดยเน้นความสำคัญต่อการจัดสรรงบประมาณที่พัฒนาผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการและการใช้งบประมาณอย่างเป็นระบบ และมี

ประสิทธิภาพ ได้ริเริ่มจัดทำระบบขั้นตอนการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี และแก้ไขปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างให้มีความรวดเร็ว โปร่งใส และตรวจสอบได้โรงเรียนได้ดำเนินการร่วมมือกับเครือข่ายสนับสนุนงบประมาณโรงเรียนคุณภาพพระตำหนักมัธยมศึกษาสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อส่งเสริมความอัจฉริยะด้านการเรียนการสอนโค้ดดิ้ง โดยมีการจัดกระบวนการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาได้ ซึ่งสอดคล้องกับการประเมินผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ ที่จะส่งเสริมศักยภาพของครูผู้สอนและผู้เรียนให้มีทักษะในการลงมือปฏิบัติ ช่วยให้การเรียนรู้การคิดอย่างเป็นระบบ นำไปสู่การปฏิบัติจริง โรงเรียนได้รับการระดมทุนการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบเงินรายได้สถานศึกษาจากผู้ปกครองในการระดมทรัพยากรทางการศึกษาจากผู้ปกครองผู้เรียน เพื่อจัดจ้างครูชาวต่างชาติเจ้าของภาษา จัดซื้อและบริการคอมพิวเตอร์ในการเรียนการสอน และจัดจ้างคนงานเพื่อดูแลความสะอาดภูมิทัศน์ของโรงเรียน

นอกจากนี้การปรับโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนให้มีขนาดเหมาะสมกับกำลังคนในอนาคต จัดทำพรรณนางานและบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบบุคลากรเพื่อลดภาระงานและความซ้ำซ้อนของงานตามโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน การบริหารงานบุคคลในสถานศึกษามุ่งส่งเสริมพัฒนาบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของสถานศึกษา เพื่อดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคลให้เกิดความคล่องตัว อีสรระภายใต้ กฎหมาย ระเบียบ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ข้าราชการครู และบุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถ มีขวัญกำลังใจ ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงและก้าวหน้าในวิชาชีพ ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียน เป็นสำคัญ ครูมีการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องตามแผนการจัดการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม และช่วยให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ส่งเสริมพัฒนาครูให้ปรับตัวให้เข้ากับเทคโนโลยี และคอยแนะนำแนวทางการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับผู้เรียนอย่างเข้าใจ ครูมีทักษะด้านการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ ทักษะด้านชีวิต และอาชีพ มีการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากร และจัดทำหลักเกณฑ์การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครู เพื่อความโปร่งใสและเป็นธรรม ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรด้วยวิธีการที่หลากหลายและต่อเนื่อง และดำเนินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มครูผู้ช่วยบรรจุใหม่อย่างเป็นระบบ เพื่อให้เป็นครูที่ดีมีคุณภาพ

๔.๓. ด้านการบริหารงานกิจการนักเรียน

โรงเรียนดำเนินการพัฒนางานกลุ่มงานบริหารกิจการผู้เรียน ตามขอบข่ายงานหลัก ได้แก่ งานส่งเสริมระเบียบวินัย งานระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน งานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม งานป้องกัน ยาเสพติด งานส่งเสริมประชาธิปไตย ได้ดำเนินการทำประชาพิจารณ์คณะครู ผู้เรียน และผู้ปกครอง เพื่อปรับปรุงระเบียบโรงเรียนปากท่อพิทยาคมว่าด้วยเรื่องการแต่งการผู้เรียน การลงโทษผู้เรียนและการให้คะแนนความประพฤติผู้เรียน ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติด และอบายมุข และโครงการห้องเรียนสีขาวของกระทรวงศึกษาธิการเพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันด้านภัย

ยาเสพติดในสถานศึกษาให้กับผู้เรียนกลุ่มปกติ และกลุ่มเสี่ยง โดยมุ่งเน้นจัดกิจกรรมให้ความรู้เพื่อสร้างความตระหนักถึงโทษและพิษภัยของยาเสพติด เช่นกิจกรรมสำรวจมาให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดสากล กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรมและจริยธรรม กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือและเนตรนารี กิจกรรมกีฬาดนตรีศิลปะต้านภัยยาเสพติด และจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ในกิจกรรมชุมนุมต่างๆ อย่างต่อเนื่อง จึงส่งผลให้โรงเรียน คณะครูและบุคลากรได้รับรางวัลระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับกระทรวงศึกษาธิการหลายรางวัล

๑. งานส่งเสริมและพัฒนาพฤติกรรมผู้เรียน จัดทำงบประมาณเพื่อกิจกรรมปฐมนิเทศผู้เรียนใหม่ ม.๑ และ ม.๔ ให้เป็นลูกเหลืองดำ ละลายพฤติกรรมของการอยู่ร่วมกัน แจ้งระเบียบปฏิบัติของการเป็นผู้เรียนโรงเรียนปากท่อพิทยาคม การแต่งกาย ทรงผม การมาเรียน การขาดเรียน การเพิ่ม-ลดคะแนนความประพฤติ จัดทำงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมห้องเรียนสีขาวตามโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุข เพื่อรณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลก ๓๑ พฤษภาคม วันต่อต้านยาเสพติด ๒๖ มิถุนายน,เลิกเหล้าเข้าพรรษา,กีฬาระหว่างห้องต้านยาเสพติด,การรายงานข้อมูลยาเสพติดตามระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด(NISPA)และรายงานข้อมูลระบบดูแลติดตามการใช้สารเสพติดในสถานศึกษา(CATAS) ได้รับการจัดสรรงบประมาณลูกเสือต้านยาเสพติดจากสำนักงานเขตพื้นที่มัธยมศึกษาราชบุรีจำนวน ๔,๐๐๐ บาทของทุกปีการศึกษา ส่งเสริมความกล้าแสดงออกและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ด้วยกิจกรรมของโครงการ TO BE NUMBER ONE เข้าร่วมแข่งขัน TO BE NUMBER ONE TEEN DANCERCISE , ส่งตัวแทนโรงเรียนเข้าร่วมแข่งขัน TO BE NUMBER ONE IDOL

๒. งานระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน จัดทำงบประมาณในการเยี่ยมบ้านปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง โดยมีค่าเดินทางในการเยี่ยมบ้าน ๒,๐๐๐ บาทต่อครูประจำชั้น ๑ ท่าน การคัดกรอง SDQ. เพื่อสำรวจและรู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล การประชุมผู้ปกครองภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ปีการศึกษาละ ๒ ครั้ง เพื่อพบปะผู้ปกครอง ระดมทุนเพื่อการศึกษา ลงทะเบียนเรียน และรับทราบพฤติกรรมและผลการเรียน การจัดทำสมุดบันทึกโฮมรูม(เล่มเหลือง)เพื่อบันทึกการมาเรียน ลา มาสาย ขาดเรียน การติดตามแก้ไขการแต่งกายและทรงผม บันทึกการป้องกันและแก้ไขปัญหาผู้เรียน บันทึกการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน บันทึกการส่งต่อการช่วยเหลือผู้เรียน เพื่อดูแลผู้เรียนเป็นรายบุคคลและแก้ไขปัญหาพฤติกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมผู้เรียน ทางโรงเรียนได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ ให้ผู้เรียนสามารถปรับตัวอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ส่งเสริมผู้เรียนที่มีคุณสมบัติด้านคุณธรรมจริยธรรมดีเด่นเข้าร่วมการคัดเลือกผู้เรียนดีเด่นของสภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทย ระดับจังหวัดราชบุรี จัดกิจกรรมลูกเหลืองดำทำความดีมอบเกียรติบัตรเพื่อชมเชยเป็นกำลังใจให้ผู้เรียนทำความดี จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างและปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้กับผู้เรียนทุกคนในชั่วโมงส่งเสริมคุณธรรม โดยมีการอบรมคุณธรรมจริยธรรมที่ดีทุกวันพฤหัสบดีของแต่ละสัปดาห์ นอกจากนี้ยังจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และวัฒนธรรมที่ดั่งามของไทย

๔. งานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน จัดทำงบประมาณในการดำเนินกิจกรรมเลือกตั้งสภาผู้เรียนเพื่อให้ผู้เรียนสามารถปฏิบัติตามวิธีการปกครองแบบประชาธิปไตย ภายในโรงเรียนการจัดกิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ในแต่ละปี เพื่อเป็นการสืบสานวัฒนธรรมของไทยและฝึกให้สภาผู้เรียนรู้จักการวางแผนการทำงานร่วมกัน มีการจัดตั้งธนาคารขยะโรงเรียนเพื่อลดปริมาณ

ขยะ และสร้างจิตสำนึกในการคัดแยกขยะให้กับครูและนักเรียนเพื่อลดปริมาณขยะและรักษาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนและชุมชน โดยการจัดตั้งธนาคารขยะนี้ได้รับการสนับสนุนด้านงบประมาณจากองค์การบริหารตำบลปากท่อ และร้านเงินเฮงจั่น รวมถึงการนำสภาพผู้เรียนเข้าไปเป็นตัวแทนในการเข้าร่วมกิจกรรมงานต่าง ๆ ภายในโรงเรียน และการเข้าไปมีส่วนร่วมกับการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชน

นอกจากนี้ โรงเรียนได้ดำเนินการพัฒนาจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน การป้องกันและแก้ไขปัญหาผู้เรียน ร่วมกับหน่วยงานและชุมชน โดยการจัดทำข้อตกลง (MOU) ความร่วมมือการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในโรงเรียนกับชุมชน ร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ โรงพยาบาลปากท่อ และสถานีตำรวจภูธรปากท่อ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดภายในโรงเรียนและชุมชนอย่างจริงจัง

๔.๔. ด้านการบริหารงานทั่วไป

โรงเรียนวางแผนกำหนดงาน /โครงการงบประมาณแผนปฏิบัติงานด้านอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมตลอดจนการติดตามการปฏิบัติงานของนักการ แม่บ้านทำความสะอาด วางแผนร่วมกับแผนงานโรงเรียน พัสตุโรงเรียน เพื่อเสนอของบประมาณปรับปรุงอาคารเรียน และอาคารประกอบ เช่น ห้องเรียน ห้องน้ำ ให้เพียงพอ กับการใช้บริการของโรงเรียนจัดซื้อ อุปกรณ์ทำความสะอาดห้องเรียน ให้เพียงพอและอยู่ในสภาพที่ดีอยู่ตลอดเวลาจัดบรรยากาศภายในอาคารเรียน ตกแต่งอย่างสวยงาม เป็นระเบียบ ประตูหน้าต่างอยู่ในสภาพดี ดูแลสีอาคารต่าง ๆ ให้เรียบร้อย มีป้ายบอกอาคารและห้องต่าง ๆ ประสานงานกับพัสตุโรงเรียนในการซ่อมแซมอาคารสถานที่ ครุภัณฑ์ โต๊ะ เก้าอี้ และอื่น ๆ ให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อย ดูแลความสะอาดทั่วไปของอาคารเรียน ห้องน้ำ ห้องส้วม ให้สะอาด ปราศจากกลิ่นรบกวนอำนวยความสะดวกในการใช้อาคารสถานที่ แก่บุคคลภายนอก รวมทั้งวัสดุอื่น ๆ ประเมิน สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการประจำปีการศึกษา

๕. ผลการวิเคราะห์สภาพปัจจุบันและปัญหา (SWOT)

สภาพปัญหาจากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกด้วยเทคนิค SWOT เพื่อนำไปสู่การกำหนดความต้องการจำเป็นในการแก้ปัญหาและพัฒนาภารกิจหลักและภารกิจรองและการทำงานตามนโยบายที่เกี่ยข้องระดับต่างๆสรุปได้ดังนี้

ประเด็นสำคัญ

จุดแข็ง

๑. ทางโรงเรียนมีคณะกรรมการสถานศึกษาให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนเป็นอย่างดี
๒. สถานศึกษามีโครงสร้างการบริหารที่ชัดเจน
๓. สถานศึกษาจัดให้ผู้เรียนได้รับการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๔. มีการสนับสนุนทุนการศึกษาและมอบเกียรติบัตรเพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๕. มีระบบการดูแลช่วยผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
๖. ได้รับการบริการทางการศึกษาที่มีคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
๗. บุคลากรมีประสบการณ์ในการจัดการเรียนการสอน
๘. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความมุ่งมั่น มีความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๙. ได้รับความร่วมมือด้านบุคลากรจากสถาบันภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
๑๐. การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน
๑๑. โรงเรียนมีการจัดทำแผนการใช้เงินงบประมาณโดยครูทุกคนมีส่วนร่วม

จุดอ่อน

๑. ครูมีภาระงานพิเศษมาก การเตรียมการสอนไม่เต็มประสิทธิภาพ
๒. บางครั้งมีการประชาสัมพันธ์และประสานงานด้านนโยบายล่าช้า
๓. ผู้เรียนบางส่วนขาดความกระตือรือร้นในการเรียน
๔. บุคลากรบางสาขาวิชาไม่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
๕. ขาดบุคลากรสายสนับสนุน

โอกาส

๑. โรงเรียนมีความปลอดภัยเพราะมีกล้องวงจรปิด รั้ว ยาม
๒. โรงเรียนมีความปลอดภัยเนื่องจากอยู่ในเขตชุมชนล้อมรอบ

๓. ผู้เรียนแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง เพราะเข้าถึงเทคโนโลยี (อินเทอร์เน็ต)
๔. ชุมชนใกล้เคียงบริเวณโรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์เสียงตามสายเพื่อแจ้งข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน
๕. เศรษฐกิจในชุมชนดี เอื้อประโยชน์ในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน
๖. โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากผู้มีอุปการคุณภายนอกในกลุ่มเอกชน ในเรื่องทุนการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
๗. มีการก่อสร้างการคมนาคมเป็นระยะเวลานาน ทำให้มีผู้เรียนติดตามผู้ปกครองมาเรียนที่โรงเรียน
๘. ได้รับงบประมาณสนับสนุนการพัฒนาโรงเรียน เพิ่มขึ้นจากเดิม (โรงเรียนคุณภาพ)
๙. ได้รับความร่วมมือจากตำรวจในการดูแลรักษาความปลอดภัยและพฤติกรรมผู้เรียน
๑๐. ผู้เรียนปฏิบัติตามมาตรการควบคุมโรคของกระทรวงสาธารณสุขในช่วง

อุปสรรค

๑. ไม่ได้นำแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมของชุมชนมาใช้อย่างคุ้มค่า
๒. ชุมชนมีความเสี่ยงเรื่องยาเสพติด
๓. ผู้ปกครองของผู้เรียนมีฐานะเศรษฐกิจไม่ดี ทำให้เป็นอุปสรรคต่อการติดต่อสื่อสารและเรียนออนไลน์
๔. การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ เช่น การสวมหน้ากากอนามัย การเว้นระยะ ฯลฯ

สภาพปัจจุบันปัญหา

จากบริบทของโรงเรียนปากท่อพิทยาคมดังกล่าว ผู้บริหาร ครู และผู้เกี่ยวข้องได้ร่วมกันวิเคราะห์ บริบท โดยใช้เทคนิควิเคราะห์ แบบ SWOT ทำให้ทราบข้อมูลว่าโรงเรียนมีปัจจัยภายในที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน และปัจจัยภายนอกที่เป็นโอกาสและอุปสรรค โดยใช้แผนเชิงรุก ดังนี้

๑. ปัจจัยภายนอกที่เป็นโอกาส

- ๑.๑. มีวัฒนธรรมท้องถิ่นที่ดี มีการพัฒนาด้านคมนาคม มีการสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง
- ๑.๒. มีเทคโนโลยีที่ทันสมัย สามารถติดต่อ สื่อสาร รวดเร็ว มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับการใช้เทคโนโลยี
- ๑.๓. โรงเรียนจัดตั้งธนาคาร บริการรับ-ฝากเงิน บริการครู-ผู้เรียน ชุมชนให้การสนับสนุนทุนให้แก่ผู้เรียน นักการเมืองท้องถิ่นให้การสนับสนุน ตำรวจเข้ามามีส่วนร่วมในการดูแลความปลอดภัยและพฤติกรรมของผู้เรียน

๒. ปัจจัยภายนอกที่เป็นอุปสรรค

- ๒.๑. ชุมชนขาดการมีส่วนร่วมกับโรงเรียน ชุมชนมีรายได้น้อย ฐานะโดยเฉลี่ยของผู้ปกครองนโยบายปรับเปลี่ยนตามผู้บริหาร

๓. ปัจจัยภายในที่เป็นจุดแข็ง

- ๓.๑. มีโครงสร้างและนโยบายที่สอดคล้องกับ สพฐ. และการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม
- ๓.๒. ผู้เรียนชอบทำกิจกรรมมากกว่านั่งเรียน ชอบเล่นกีฬา ดนตรี การแสดงออก จัดครูเข้าสอนตรงตามวุฒิการศึกษาตรงตามความสามารถ ผู้เรียนมีคุณธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ การจัดกิจกรรมในการเรียนการสอนเน้นการปฏิบัติ
- ๓.๓. ครูดูแลเอาใจใส่ผู้เรียนดี มีบุคลากรที่สอนตรงตามวิชาเอก มีความรู้ ความสามารถ ครูสอนตรงตามหลักสูตร บุคลากรมีการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ
- ๓.๔. งบประมาณเพียงพอ มีสื่อ/วัสดุอุปกรณ์เพียงพอ ทุกคนมีส่วนร่วม มีความสามัคคี การวางแผนพัฒนางานต่างๆของผู้บริหารเป็นไปตามนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ มีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ

๔. ปัจจัยภายในที่เป็นจุดอ่อน

- ๔.๑. โครงสร้างแต่ละอันซ้ำซ้อน จำนวนภาระงานมีความมากน้อยต่างกัน
- ๔.๒. การใช้สื่อและเทคโนโลยีของครูยังมีไม่มาก และกำลังคนลดลงทั้งครูและผู้เรียน
- ๔.๓. ขาดแคลนบุคลากรในการทำงานสนับสนุนการศึกษา และการเบิกจ่ายเงินล่าช้า

บทที่ ๒

ทิศทางการบริหารจัดการศึกษา

๑. วิสัยทัศน์

โรงเรียนปากท่อพิทยาคม จัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ ๒๑ เรียนรู้การดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. พันธกิจ

- ๒.๑. พัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะในศตวรรษที่ ๒๑
- ๒.๒. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติงานเป็นครูมืออาชีพ
- ๒.๓. พัฒนาภูมิทัศน์ สิ่งแวดล้อม สื่อ เทคโนโลยี ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒.๔. พัฒนาการบริหารจัดการโดยให้มีระบบคุณภาพ (PDCA) ตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยการมีส่วนร่วมของผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและภาคีเครือข่ายร่วมพัฒนาการศึกษา

๓. เป้าประสงค์

- ๓.๑. ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี เป็นคนดี มีคุณธรรม มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ รักสิ่งแวดล้อม และมีจิตสาธารณะ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๓.๒. โรงเรียนพัฒนาหลักสูตรสอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงของประเทศ
- ๓.๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน มีคุณธรรมจริยธรรม และใช้สื่อเทคโนโลยี สารสนเทศจัดการเรียนการสอนอย่างหลากหลาย สามารถจัดกระบวนการเรียนรู้แบบ Active Learning และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.๔. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมที่มีประสิทธิภาพ พัฒนาภูมิทัศน์ ใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดกระบวนการเรียนรู้
- ๓.๕. โรงเรียนมีภาคีเครือข่ายร่วมพัฒนาการจัดการเรียนรู้

๔. อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

มีคุณธรรม จริยธรรม ใฝ่เรียนรู้

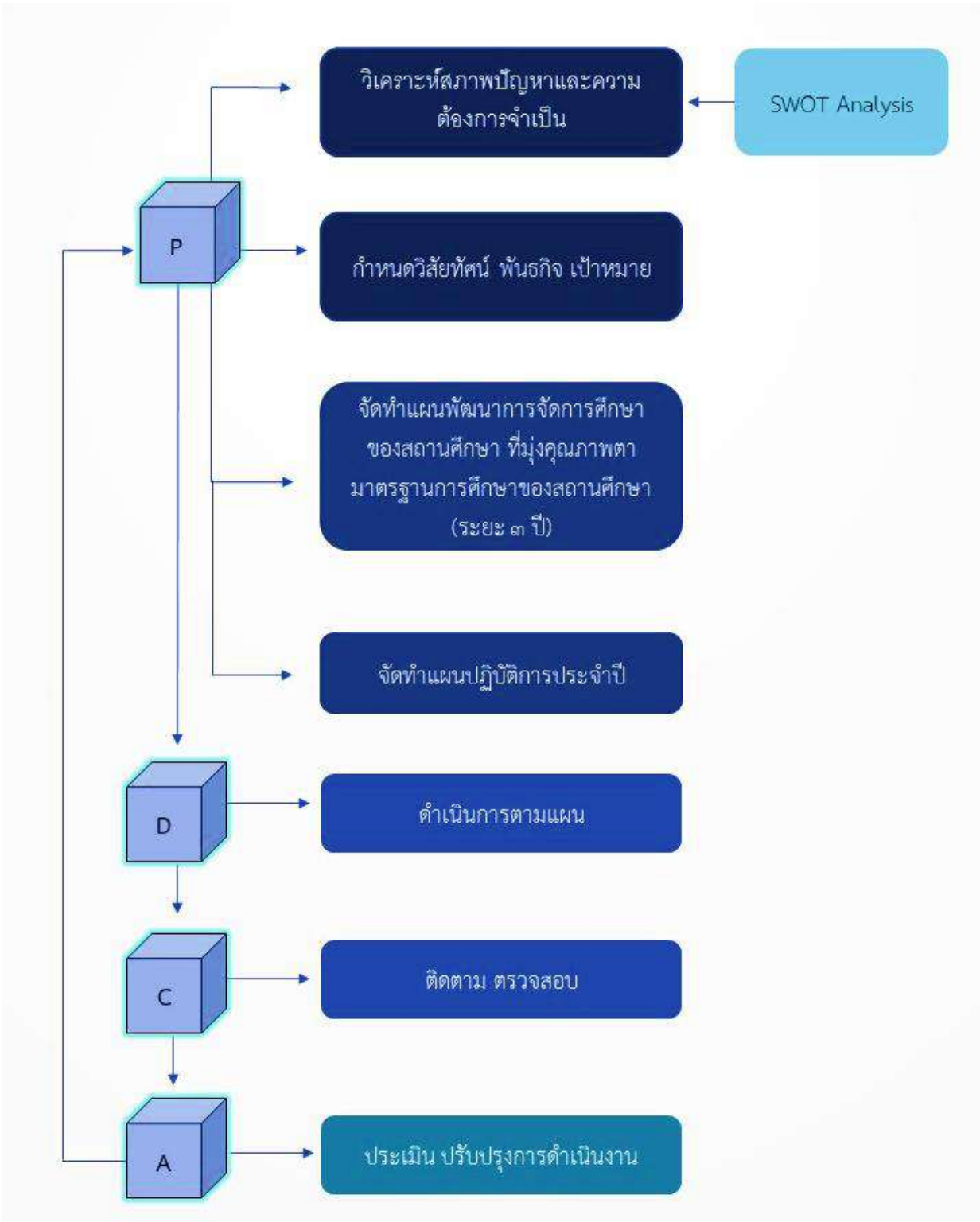
๕. กลยุทธ์การพัฒนา

- กลยุทธ์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียน
- กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม
- กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริม สนับสนุน ภาคีเครือข่ายร่วมพัฒนาการเรียนรู้

๖. แนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

โรงเรียนปากท่อพิทยาคม มีแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาอ้ายหลักการ แนวคิดการบริหารจัดการโดยใช้วงจรคุณภาพ PDCA

แนวคิดการบริหารจัดการโดยใช้วงจรคุณภาพ PDCA



๗. กลยุทธ์การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗)

โรงเรียนปากท่อพิทยาคมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการจัดโครงการ กิจกรรม พร้อมทั้งการเรียนการสอนการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและการบริหารจัดการสถานศึกษา เพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล เกิดการปรับเปลี่ยนแนวคิดในการดำเนินชีวิตบนพื้นฐานของหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์และแนวทางการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงโรงเรียนปากท่อพิทยาคม การพัฒนาแนวทางการจัดการศึกษาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์	แนวทางการขับเคลื่อน
๑. จัดการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียน	<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยแนวทางการนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปจัดการศึกษา - จัดทำแนวทางการจัดการเรียนรู้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การเรียนการสอนโดยสอดแทรกทั้งในการจัดโครงการ กิจกรรม การเรียนการสอนทุกรายวิชา และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อให้เกิดการพัฒนาตามลำดับอย่างเป็นระบบเพื่อให้เกิดการพัฒนาการเรียนรู้อะดับบุคคลและครอบครัว สามารถนำไปประยุกต์ใช้นำไปขยายผลสู่ครอบครัวและชุมชน เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติ
๒. ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - อบรมสัมมนาผู้บริหารการศึกษาให้เกิดความรู้ ความเข้าใจในการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล - อบรม ศึกษาดูงาน และพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปบูรณาการสู่การบริหาร การจัดการและการเรียนการสอน
๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม	<ul style="list-style-type: none"> - ให้สถานศึกษาที่เป็นแบบอย่างในการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปบูรณาการสู่การบริหารกลุ่มงาน ๔ ฝ่าย และการจัดการและการเรียนการสอน - จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศและเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กลยุทธ์	แนวทางการขับเคลื่อน
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดตั้งคณะกรรมการประเมินผล โดยให้คณะกรรมการมีหน้าที่ติดตาม ประเมินผลและรายงานผล - กำหนดรูปแบบ แนวทาง เครื่องมือและคู่มือในการติดตามและประเมินผล - ดำเนินการติดตามประเมินผลและรายงานผล
๔. ส่งเสริม สนับสนุน ภาคิเครือข่ายร่วมพัฒนาการเรียนรู้	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีระบบการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และส่งเสริมสนับสนุน การประสานการดำเนินงานของเครือข่าย - เผยแพร่การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการจัดการศึกษาโดยจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ประชาสัมพันธ์เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาและหน่วยงานองค์กรต่าง ๆ ที่สนใจ - เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ความก้าวหน้าของการจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง - จัดให้มีระบบการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และส่งเสริมสนับสนุน การประสานการดำเนินงานของเครือข่าย

วิสัยทัศน์ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙ “คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิต อย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของ โลกศตวรรษที่ ๒๑” ดังนั้นสังคมได้คาดหวังว่าสถานศึกษาจะเป็นแหล่งที่หล่อหลอมและสร้างผู้เรียนให้มีความดี ความเก่งและมีความสุขท่ามกลางสังคมซึ่งกำลังประสบวิกฤตหลาย ๆ ด้านในปัจจุบัน ความคาดหวังดังกล่าวนี้เป็นหน้าที่ของสถานศึกษาซึ่งต้องปฏิบัติ ซึ่งปรัชญาของเศรษฐกิจ อันประกอบด้วย ๓ ห่วง (พอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกันที่ดี) และ ๒ เงื่อนไข (ความรู้ คุณธรรม) โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ ยั่งยืน ๔ มิติ (เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม) ดังนั้นสถานศึกษาที่น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นหลักการในการบริหารจัดการและจัดการศึกษาให้กับผู้เรียนย่อมสามารถตอบสนองต่อความต้องการของสังคมตอบสนองต่อนโยบายของหน่วยเหนือรวมทั้งสามารถผลิตผู้เรียนที่มีคุณลักษณะตรงตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ คือ ดี เก่ง และมีความสุขได้ และประการสำคัญที่สุดคือได้น้อมนำพระราชดำริปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมาสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมในสถานศึกษาซึ่งเป็นการปฏิบัติเพื่อสนองต่อพระมหากรุณาธิคุณในฐานะพสกนิกรผู้จงรักภักดี

๗.๑. วิธีการดำเนินการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑. ด้านการบริหารจัดการ

- ๑.๑. มีการกำหนดนโยบายการจัดการศึกษาตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของสถานศึกษา
- ๑.๒. มีการจัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา
- ๑.๓. มีการจัดตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบดำเนินการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของสถานศึกษา
- ๑.๔. มีการพัฒนาความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรทั้งผู้บริหาร ครู และคณะกรรมการสถานศึกษา และส่งเสริมให้ปฏิบัติตนตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๑.๕. มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงแก่ผู้เกี่ยวข้อง
- ๑.๖. มีคณะทำงานติดตามและประเมินผลเพื่อปรับปรุงคุณภาพการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของสถานศึกษา
- ๑.๗. การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของสถานศึกษานั้นการมีส่วนร่วมตามหลักธรรมาภิบาล
- ๑.๘. มีการสรุปและรายงานผลเพื่อกำหนดเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติ

๒. ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

- ๒.๑. สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒.๒. มีการจัดทำแผนการสอนบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒.๓. มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม และมีผลงานผู้เรียนที่เกิดจากการเรียนรู้
- ๒.๔. มีการจัดหา ผลิต พัฒนา สื่อ/แหล่งเรียนรู้ มาใช้ในการจัดการเรียนรู้และมีการเผยแพร่สู่ชุมชน
- ๒.๕. มีการวัดผลประเมินผลที่เกิดจากการจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชา และนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น
- ๒.๖. ผู้เรียนมีความรู้และเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง นำมาสู่วิถีชีวิต และเผยแพร่สู่ครอบครัว ชุมชน องค์กร และหน่วยงาน

๓. ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- ๓.๑. ดำเนินโครงการ กิจกรรมโดยผู้เรียนโดยมีครูเป็นผู้สนับสนุน
- ๓.๒. เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการด้วยความสมัครใจหรือจิตอาสา
- ๓.๓. กิจกรรมมีความหลากหลายและเหมาะสมกับสภาพภูมิสังคมของสถานศึกษา
- ๓.๔. เป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้เกิดความก้าวหน้าพร้อมกับความสมดุลทางเศรษฐกิจ/สังคม สิ่งแวดล้อมของสถานศึกษาและสามารถขยายผลสู่ชุมชนได้

- ๓.๔.๑. พอประมาณกับภูมิสังคม สอดคล้องกับความต้องการ/ความจำเป็นของสถานศึกษา และคนในชุมชน เหมาะสมกับสภาพภูมิประเทศ สภาพแวดล้อม ความคิด ความเชื่อ และวิถีชีวิต
- ๓.๔.๒. สมเหตุสมผล คือมีหลักคิดและหลักปฏิบัติของกิจกรรมที่สอดคล้องกับหลักวิชาการที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดของโครงการแสดงถึงความรอบคอบในการวางแผนการจัดกิจกรรม
- ๓.๔.๓. มีภูมิคุ้มกันที่ดี โดยการวางแผนกิจกรรมได้คำนึงถึงความเสี่ยงในการดำเนินโครงการ โดยมีข้อเสนอทางเลือก หากมีการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น
- ๓.๔.๔. ส่งเสริมความรู้และคุณธรรมของผู้เข้าร่วม โดยต้องส่งเสริมความรู้เปิดโอกาสให้มีการพัฒนาทักษะด้านต่าง ๆ ส่งเสริมคุณธรรม เช่น ระเบียบวินัย สัมมาคารวะ ซื่อสัตย์สุจริต กตัญญูกตเวทิตะ ขยันหมั่นเพียร อดทน สนใจใฝ่รู้ และจิตสำนึกในการทำคุณประโยชน์เพื่อส่วนรวม
- ๓.๕. เป็นกิจกรรมที่หลายฝ่ายมีส่วนร่วม เช่น สถานศึกษา หน่วยงานของรัฐ สถานประกอบการ และชุมชน
- ๓.๖. ผลสุดท้ายคือการปลูกฝังให้ผู้เรียนมีวิถีคิด อุปนิสัยและพฤติกรรมที่สอดคล้องกับหลักเศรษฐกิจพอเพียง

๔. ด้านการพัฒนาบุคลากร

๔.๑. ผู้บริหารสถานศึกษา

- ๔.๑.๑. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๔.๑.๒. นำหลักการ แนวคิด ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการบริหารจัดการสถานศึกษา
- ๔.๑.๓. ปฏิบัติตนตามหลักการ แนวคิด ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป็นแบบอย่างที่ดี
- ๔.๑.๔. เผยแพร่หลักการ แนวคิดเกี่ยวกับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๒. ครู

- ๔.๒.๑. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๔.๒.๒. นำหลักการ แนวคิด ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน
- ๔.๒.๓. ปฏิบัติตนตามหลักการ แนวคิด ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป็นแบบอย่างที่ดี
- ๔.๒.๔. เผยแพร่หลักการ แนวคิด ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๓. บุคลากรทางการศึกษา

- ๔.๓.๑. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๔.๓.๒. นำหลักการ แนวคิด ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่
- ๔.๓.๓. ปฏิบัติตนตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป็นแบบอย่างที่ดี

๔.๓.๔. เผยแพร่หลักการ แนวคิด ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๔. ผู้เรียน

๔.๔.๑. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๔.๒. นำหลักการ แนวคิด ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิต

๔.๔.๓. เผยแพร่หลักการ แนวคิด ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๕. ผู้ปกครอง / กรรมการสถานศึกษา / ชุมชน

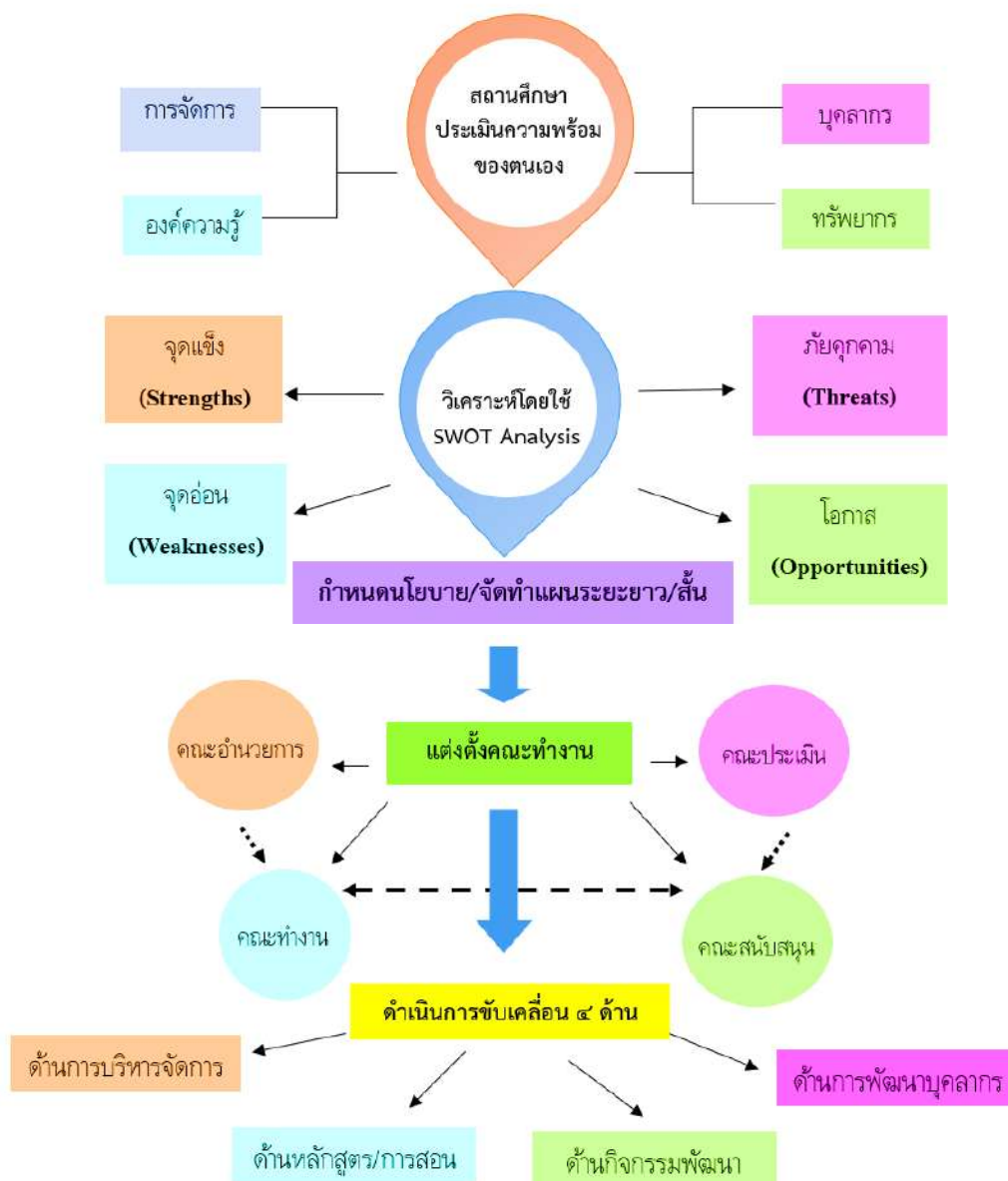
๔.๕.๑. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๕.๒. ปฏิบัติตนตามหลักการ แนวคิด ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๕.๓. เผยแพร่หลักการ แนวคิด ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๕.๔. ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานการขับเคลื่อน ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา

๗.๒. แนวทางการพัฒนาสู่สถานศึกษา (โรงเรียนปากท่อพิทยาคม)



๗.๓. ผลและความคาดหวัง

๑. ลักษณะของผู้บริหาร

- ๑.๑. มีความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนักและประพฤติดนเป็นแบบอย่างการมีวิถีชีวิตแบบพอเพียง เช่น ไม่ฟุ่มเฟือย ไม่ดื่มสุรา ไม่สูบบุหรี่ ไม่หมกมุ่นอบายมุข ฯ
- ๑.๒. ใช้คุณธรรมเป็นหลักในการบริหาร เช่น บริหารตามหลักธรรมาภิบาล
- ๑.๓. วางแผนและกำกับกับการปฏิบัติตามแผนโดยอาศัยหลัก ๓ ห่วง ๒ เงื่อนไข เพื่อผล ๔ มิติ
- ๑.๔. บริหารงานโดยเน้นการมีส่วนร่วม การสร้างความรู้ รัก สามัคคี
- ๑.๕. ประสานงานกับชุมชนและองค์กรต่าง ๆ ในการสร้างเครือข่ายการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและการประชาสัมพันธ์

๒. ลักษณะของครู

- ๒.๑. มีความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนักและประพฤติดนเป็นแบบอย่างการมีวิถีชีวิตแบบพอเพียง เช่น ไม่ฟุ่มเฟือย ไม่ดื่มสุรา ไม่สูบบุหรี่ ไม่หมกมุ่นอบายมุข ฯ
- ๒.๒. ปรับปรุงหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนโดยบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในทุกรายวิชาที่รับผิดชอบ
- ๒.๓. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลัก ๓ ห่วง ๒ เงื่อนไข เพื่อผล ๔ มิติ
- ๒.๔. ปฏิบัติงานโดยเน้นการมีส่วนร่วม การสร้างความรู้ รัก สามัคคี
- ๒.๕. มีส่วนร่วมในการประสานงานกับชุมชนและองค์กรต่าง ๆ ในการสร้างเครือข่ายการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและการประชาสัมพันธ์

๓. ลักษณะของบุคลากรทางการศึกษา

- ๓.๑. มีความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนักและประพฤติดนเป็นแบบอย่างการมีวิถีชีวิตแบบพอเพียง เช่น ไม่ฟุ่มเฟือย ไม่ดื่มสุรา ไม่สูบบุหรี่ ไม่หมกมุ่นอบายมุข ฯ
- ๓.๒. ปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับหลัก ๓ ห่วง ๒ เงื่อนไข เพื่อผล ๔ มิติ
- ๓.๓. ปฏิบัติงานโดยเน้นการมีส่วนร่วม การสร้างความรู้ รัก สามัคคี
- ๓.๔. มีส่วนร่วมในการประสานงานกับชุมชนและองค์กรต่าง ๆ ในการสร้างเครือข่ายการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและการประชาสัมพันธ์

๔. ลักษณะของผู้เรียน

- ๔.๑. มีความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนักและประพฤติดนเป็นแบบอย่างการมีวิถีชีวิตแบบพอเพียง เช่น ไม่ฟุ่มเฟือย ไม่ดื่มสุรา ไม่สูบบุหรี่ ไม่หมกมุ่นอบายมุข ฯ
- ๔.๒. ปรับปรุงวิธีการเรียนและการทำงานให้สอดคล้องกับหลัก ๓ ห่วง ๒ เงื่อนไข เพื่อผล ๔ มิติ
- ๔.๓. เรียนรู้และทำงานโดยเน้นการมีส่วนร่วม การสร้างความรู้ รัก สามัคคี
- ๔.๔. มีส่วนร่วมในการประสานงานกับชุมชนและองค์กรต่าง ๆ ในการสร้างเครือข่ายการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและการประชาสัมพันธ์

๕. ลักษณะของชุมชน

๕.๑. มีความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนักและเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมตามแบบอย่างการมีวิถีชีวิตพอเพียง เช่น ไม่ฟุ่มเฟือย ไม่ดื่มสุรา ไม่สูบบุหรี่ ไม่หมกมุ่นอบายมุข ฯ

๕.๒. ให้การสนับสนุนและมีส่วนร่วมกับสถานศึกษาในการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. สภาพแวดล้อมของสถานศึกษา

๖.๑. มีแหล่งการเรียนรู้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖.๒. สภาพแวดล้อมมีความสะอาด ร่มรื่นและเอื้อต่อการเรียนรู้

๖.๓. บุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการรักษาดูแลและปรับปรุงสภาพแวดล้อม

๖.๔. มีสถานที่ให้บริการชุมชน

โรงเรียนปากท่อพิทยาคม
การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การจัดทำแผนปฏิบัติการ
การวิเคราะห์ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงกับด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

ด้านนโยบาย

หลักความพอประมาณ

- พอประมาณกับจำนวนบุคลากรและความสามารถของบุคลากรที่มีอยู่ที่สามารถทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
- พอประมาณกับเวลาที่ใช้ในการทำงานแต่ละงานให้ลุล่วงไปด้วยดีโดยไม่ทำความเสียหายให้กับผู้ปฏิบัติ บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- พอประมาณกับงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกที่มีอยู่
- พอประมาณกับสถานที่ที่ต้องใช้หรือเข้ามามีส่วนเกี่ยวข้อง ในการปฏิบัติงาน

หลักความมีเหตุผล

- การกำหนดนโยบายของโรงเรียนต้องมีการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาดำเนินการดำเนินงานโดยผ่านการบูรณาการในแผนการปฏิบัติราชการประจำปี จะทำให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยดีมีประสิทธิภาพ
- การมีนโยบายที่น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาบูรณาการเป็นการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรในโรงเรียน ผู้เรียน ผู้ปกครองและชุมชน
- การมีนโยบายที่น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาบูรณาการเป็นการสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนกับบุคคลและหน่วยงานภายนอก
- การมีนโยบายที่น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาบูรณาการเป็นการสนับสนุนการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

เงื่อนไขคุณธรรม

- ความยุติธรรมในการทำงานและปกครองคน
- การเสียสละ การแบ่งปัน
- ความขยัน อดทน
- ความซื่อสัตย์ สุจริต
- การทำงานโดยใช้สติปัญญา

หลักภูมิคุ้มกัน

- การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- การมีความรู้ด้านการบริหารตามนโยบาย
- การมีความรู้ด้านการจัดการพื้นที่อาคารสถานที่และอาคารประกอบต่างๆ
- การประสานสัมพันธ์ชุมชนที่ดี
- การบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

เงื่อนไขความรู้

- ความรู้เรื่องการทำงานตามนโยบาย
- ความรู้เรื่องการพัฒนาข้อมูลสารสนเทศในการบริหารงานตามนโยบาย
- ความรู้เรื่องการประสานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา
- ความรู้เรื่องการจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร
- ความรู้เรื่องงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ความรู้เรื่องงานอาคารสถานที่
- ความรู้เรื่องงานประชาสัมพันธ์
- ความรู้เรื่องงานส่งเสริม สนับสนุนประสานงานศึกษากับหน่วยงานอื่นที่จัดการศึกษา
- ความรู้เรื่องงานประสานราชการเขตพื้นที่การศึกษา
- ความรู้เรื่องงานบริการสาธารณะ

นำไปสู่ ๔ มิติ

สังคม – การบริหารงานตามนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพจะมีส่วนช่วยสังคมในหลาย ๆ ด้านโดยเฉพาะ การบริการด้านวิชาการ ด้านงานงบประมาณ ด้านงานบุคคลและด้านงานบริหารทั่วไป ดำเนินไปด้วยดีและมี ประสิทธิภาพ

เศรษฐกิจ – การบริหารงานตามนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพโดยให้ความสำคัญกับการใช้แรงงาน และผลผลิตในท้องถิ่นที่มีก่อนจะเป็นการกระจายรายได้สู่ท้องถิ่น ทำเศรษฐกิจของท้องถิ่นดีขึ้น การบริหารตาม นโยบายอย่างมีประสิทธิภาพควรคำนึงถึงการยกฐานะทางเศรษฐกิจของบุคลากรในหน่วยงาน การช่วยเหลือ เศรษฐกิจของผู้ปกครองและการมีส่วนร่วมในการสร้างรายได้ให้กับชุมชน

วัฒนธรรม – การสร้างวัฒนธรรมในการแบ่งปัน การมีจิตสาธารณะที่จะคิดช่วยเหลือสังคม

สิ่งแวดล้อม – การมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมของชุมชนอันเป็นที่ตั้งของสถานศึกษา การมีส่วนร่วม ในการสร้างจิตสำนึกอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมแก่เยาวชนและชุมชนตั้งแต่ในส่วนเล็กๆไปจนถึงระดับมหภาค (สิ่งแวดล้อมของประเทศและของโลก)

หลักความพอประมาณ

- พอประมาณกับจำนวนบุคลากรและความสามารถของบุคลากรที่มีอยู่ที่สามารถทำงานได้อย่างเต็ม ประสิทธิภาพ
- พอประมาณกับเวลาที่ใช้ในการทำงานแต่ละงานให้ลุล่วงไปด้วยดีโดยไม่ทำความเสียหายให้กับ ผู้ปฏิบัติ บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- พอประมาณกับงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกที่มีอยู่
- พอประมาณกับสถานที่ที่ต้องใช้หรือเข้ามามีส่วนเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

หลักความมีเหตุผล

- การกำหนดนโยบายของโรงเรียนต้องมีการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาดำเนินงาน โดยผ่านการบูรณาการในแผนการปฏิบัติราชการประจำปี จะทำให้การดำเนินงาน เป็นไปด้วยดีมีประสิทธิภาพ
- การมีนโยบายที่น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาบูรณาการเป็นการอำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรในโรงเรียน ผู้เรียน ผู้ปกครองและชุมชน
- การมีนโยบายที่น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาบูรณาการเป็นการสร้างความเข้าใจอัน ดีระหว่างโรงเรียนกับบุคคลและหน่วยงานภายนอก
- การมีนโยบายที่น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาบูรณาการเป็นการสนับสนุนการจัด การศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

หลักภูมิคุ้มกัน

- การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- การมีความรู้ด้านการบริหารตามนโยบาย
- การมีความรู้ด้านการจัดการพื้นที่ อาคารสถานที่และอาคารประกอบต่างๆ
- การประสานสัมพันธ์ชุมชนที่ดี
- การบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

เงื่อนไขคุณธรรม

- ความยุติธรรมในการทำงานและปกครองคน
- การเสียสละ การแบ่งปัน
- ความขยัน อดทน
- ความซื่อสัตย์ สุจริต
- การทำงานโดยใช้สติปัญญา

เงื่อนไขความรู้

- ความรู้เรื่องการค้าเงินงานตามนโยบาย
- ความรู้เรื่องการพัฒนาข้อมูลสารสนเทศในการบริหารงานตามนโยบาย
- ความรู้เรื่องการประสานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา
- ความรู้เรื่องการจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร
- ความรู้เรื่องงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ความรู้เรื่องงานอาคารสถานที่
- ความรู้เรื่องงานประชาสัมพันธ์
- ความรู้เรื่องงานส่งเสริม สนับสนุนประสานงานศึกษากับหน่วยงานอื่นที่จัดการศึกษา
- ความรู้เรื่องงานประสานราชการเขตพื้นที่การศึกษา
- ความรู้เรื่องงานบริการสาธารณะ

การเชื่อมโยงสู่ ๔ มิติ

สังคม – การบริหารงานตามนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพจะมีส่วนช่วยสังคมในหลาย ๆ ด้าน โดยเฉพาะการบริการด้านวิชาการ ด้านงานงบประมาณ ด้านงานบุคคลและด้านงานบริหารทั่วไป ดำเนินไปด้วยดีและมีประสิทธิภาพ

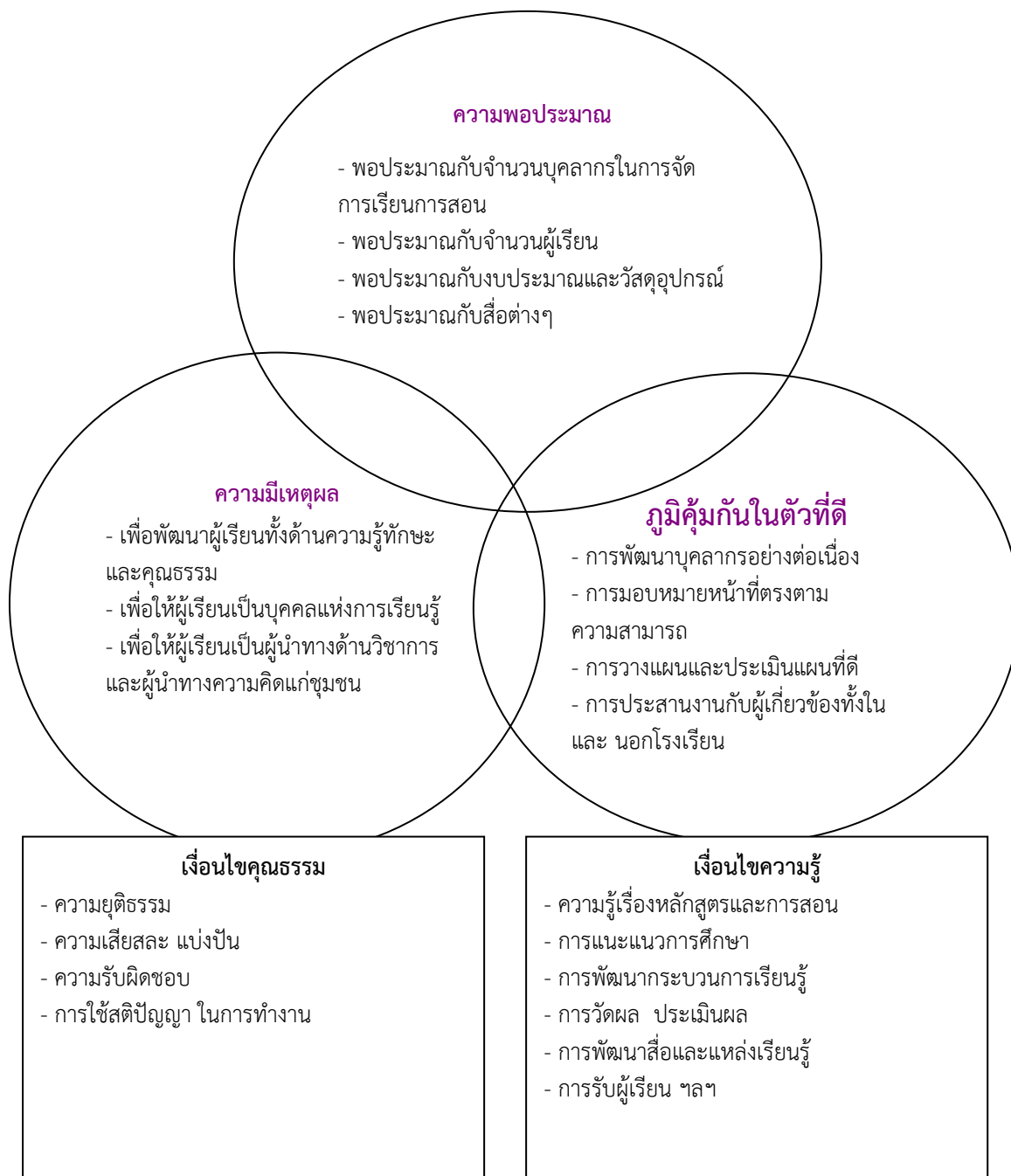
เศรษฐกิจ – การบริหารงานตามนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพโดยให้ความสำคัญกับการใช้แรงงานและผลผลิตในท้องถิ่นที่มีก่อนจะเป็นการกระจายรายได้สู่ท้องถิ่น ทำเศรษฐกิจของท้องถิ่นดีขึ้น การบริหารตามนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพควรคำนึงถึงการยกฐานะทางเศรษฐกิจของบุคลากรในหน่วยงาน การช่วยเหลือเศรษฐกิจของผู้ปกครองและการมีส่วนในการสร้างรายได้ให้กับชุมชน

วัฒนธรรม – การสร้างวัฒนธรรมในการแบ่งปัน การมีจิตสาธารณะที่จะคิดช่วยเหลือสังคม

สิ่งแวดล้อม – การมีส่วนในความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมของชุมชนอันเป็นที่ตั้งของสถานศึกษาการมีส่วนในการสร้างจิตสำนึกอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมแก่เยาวชนและชุมชนตั้งแต่ในส่วนเล็กๆไปจนถึงระดับมหภาค (สิ่งแวดล้อมของประเทศและของโลก)

ด้านวิชาการ

การวิเคราะห์ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงกับการบริหารงานวิชาการ



นำไปสู่ ๔ มิติ

- สังคม** - การบริหารงานวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพทำให้เยาวชนเป็นพลเมืองที่ดีสร้างประโยชน์แก่สังคมในอนาคต
- เศรษฐกิจ** - ผู้เรียนเจริญเติบโตทางวิชาการและสามารถประกอบอาชีพสร้างรายได้ให้กับตนเองครอบครัวและประเทศชาติ
- วัฒนธรรม** - การสืบสานประเพณี วัฒนธรรมตามหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- สิ่งแวดล้อม** - สร้างคนที่มีจิตอาสาที่มีส่วนร่วมในการรณรงค์รักษา พัฒนาสิ่งแวดล้อมให้สมดุลและยั่งยืน

หลักความพอประมาณ

- พอประมาณกับจำนวนบุคลากรที่มีอยู่และสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- พอประมาณกับจำนวนผู้เรียนที่มีในแต่ละปีการศึกษา
- พอประมาณกับงบประมาณและวัสดุครุภัณฑ์ที่ได้รับจัดสรร
- พอประมาณกับจำนวนห้องเรียนที่มีอยู่
- พอประมาณกับสถานที่ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมต่างๆ

หลักความมีเหตุผล

- การบริหารวิชาการที่มีประสิทธิภาพทำให้สามารถพัฒนาผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพทั้งด้านความรู้ ทักษะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- การบริหารวิชาการที่มีประสิทธิภาพทำให้ครูได้ใช้ความสามารถของตนเองอย่างเต็มที่ ก่อให้เกิดผลงานจากการเรียนการสอนที่ใช้พัฒนาสมรรถนะของตนเองได้
- การบริหารวิชาการที่มีประสิทธิภาพทำให้โรงเรียนได้รับการยอมรับจากผู้ปกครอง ชุมชน สังคม ว่ามีคุณภาพ สมควรได้รับการไว้วางใจที่จะนำบุตรหลานมาให้โรงเรียนจัดการศึกษา

หลักภูมิคุ้มกัน

- การรู้จักคุณภาพของครูและบุคลากรอย่างลึกซึ้ง
- มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- การมอบหมายหน้าที่ให้ครูอย่างถูกต้องกับความรู้ ความสามารถ
- การมียุทธศาสตร์ในการพัฒนาครูและผู้เรียนที่ชัดเจน
- การมีสื่อการสอนที่ทันสมัย สามารถตอบสนองต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนได้เป็นอย่างดี
- มีการวัดผล ประเมินผลที่ชัดเจนและเที่ยงตรง
- มีการแนะแนวการศึกษาให้ผู้เรียนได้รู้จักตนเองและกำหนดเป้าหมายของการศึกษาได้เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถของตน

เงื่อนไขคุณธรรม

- ความยุติธรรมในการให้ความดี ความชอบ หรือผลตอบแทนในรูปแบบอื่นๆแก่ผู้ร่วมงาน
- ความเสียสละ อดทนของเพื่อนครู
- ความขยัน หมั่นเพียรของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งผู้บริหาร ครู ผู้เรียน รวมถึงบุคลากรอื่นๆ
- การตรงต่อเวลา
- ความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- ความซื่อสัตย์ สุจริต
- การทำงานโดยใช้สติปัญญา

เงื่อนไขความรู้

- ความรู้เรื่องการพัฒนาหลักสูตร
- ความรู้เรื่องการพัฒนากระบวนการเรียนรู้
- ความรู้เรื่องการวัดผล ประเมินผล
- ความรู้เรื่องการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- ความรู้เรื่องการพัฒนาแหล่งเรียนรู้
- ความรู้เรื่องการนิเทศการศึกษา
- ความรู้เรื่องการแนะแนวการศึกษา
- ความรู้เรื่องการพัฒนาระบบประกันคุณภาพในสถานศึกษา
- ความรู้เรื่องส่งเสริมวิชาการแก่บุคคล องค์กร หน่วยงานอื่นที่จัดการศึกษา
- ความรู้เรื่องประสานงานร่วมมือในการพัฒนาวิชาการ
- ความรู้เรื่องการรับผู้เรียน
- ความรู้เรื่องประสานงานการศึกษาในระบบ นอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

การเชื่อมโยงสู่ ๔ มิติ

สังคม – การบริหารวิชาการที่มีประสิทธิภาพทำให้สังคมได้เยาวชนที่มีความรู้ ความสามารถที่จะเติบโตเป็นพลเมืองที่ช่วยพัฒนาสังคมได้ในทุกภาคส่วน

เศรษฐกิจ – การบริหารวิชาการที่มีประสิทธิภาพสามารถเป็นฐานรองรับการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจได้เป็นอย่างดีและคนที่มีการศึกษาดีจะสามารถสร้างรายได้ที่ดีด้วยเช่นกัน

วัฒนธรรม – การศึกษาทำให้คนเห็นความสำคัญของวัฒนธรรม สามารถสืบสานงานประเพณีต่างๆได้กว้างขวางขึ้นโดยใช้การศึกษาเป็นเครื่องมือ

สิ่งแวดล้อม – ความรู้ ความสามารถทางด้านวิชาการทำให้คนเห็นความสำคัญของการรักษาสิ่งแวดล้อม สามารถใช้ความรู้ร่วมรณรงค์รักษา พัฒนาสิ่งแวดล้อมให้ยั่งยืนได้

ด้านงบประมาณ

การวิเคราะห์ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงกับการบริหารงานงบประมาณ

ความพอประมาณ

- พอประมาณกับกำลังคนและความสามารถของแต่ละบุคคล
- พอประมาณกับเวลาใช้เวลาในการดำเนินกิจกรรมแต่ละกิจกรรมอย่างเหมาะสม
- พอประมาณกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
- พอประมาณกับงาน/โครงการที่จะดำเนินงานในรอบปี
- พอประมาณกับสถานที่ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมต่างๆ

ความมีเหตุผล

- การบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพทำให้การดำเนินงาน/โครงการต่างๆของสถานศึกษาเป็นไปตามกำหนดการทั้งทางด้านระยะเวลาและการใช้งบประมาณ
- การบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพทำให้ได้ผลผลิต (ทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ) ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
- การบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพทำให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างราบรื่น ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทุกๆด้าน ครูทำงานโดยมีปัจจัยสนับสนุนอย่างเพียงพอ ผู้บริหารสามารถติดตามงานได้อย่างเป็นระบบการบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ

เงื่อนไขคุณธรรม

- ความสามัคคีในการทำงานร่วมกัน
- ความซื่อสัตย์ สุจริต
- การเสียสละ แบ่งปัน
- ความขยัน หมั่นเพียรในการทำงาน
- การทำงานโดยใช้สติปัญญา

ภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี

- การมีความสามารถด้านการวางแผน ดำเนินการ งาน/โครงการต่างๆ
- การมีความรู้ ความสามารถด้านการบริหาร การเงินและพัสดุ
- การมีความรู้ ความสามารถด้านการทำแผนปฏิบัติการ
- มีการติดตาม ประเมินผลและปรับปรุงพัฒนาทุกขั้นตอนการดำเนินงาน

เงื่อนไขความรู้

- ความรู้เรื่องการจัดทำและเสนองบประมาณ
- ความรู้เรื่องการจัดสรรงบประมาณ
- ความรู้เรื่องการตรวจสอบ ประเมินผลการใช้เงินและผลการดำเนินงาน
- ความรู้เรื่องการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
- ความรู้เรื่องการบริหารการเงิน
- ความรู้เรื่องการบริหารบัญชี
- ความรู้เรื่องการบริหารพัสดุและสินทรัพย์
- ความรู้เรื่องการจัดระบบการควบคุมในหน่วยงาน

นำไปสู่ ๔ มิติ

สังคม – การบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพทำให้สถานศึกษาสามารถพัฒนาในทุกๆ ด้านทั้งทางด้านวิชาการ อาคารสถานที่และการจัดการซึ่งจะเป็นแบบอย่างแก่ชุมชน ท้องถิ่นได้และสามารถให้บริการสังคมในหลายๆรูปแบบ เช่น การให้ศึกษาดูงานสื่อ การบริการด้านความรู้ เป็นต้น

เศรษฐกิจ – การบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพทำให้การใช้งบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ได้ผลงานคุ้มค่ากับเงินที่ต้องจ่ายไปและยังเป็นการกระจายรายได้สู่ท้องถิ่น

วัฒนธรรม – การบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพเป็นการส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานเป็นหมู่คณะ สร้างความกลมเกลียวกัน

สิ่งแวดล้อม – การบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพสามารถใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าให้มากที่สุด รบกวนธรรมชาติให้น้อยที่สุด เช่น การใช้เศษวัสดุเหลือใช้นำมาใช้ให้เกิดประโยชน์

หลักความพอประมาณ

- พอประมาณกับกำลังคนและความสามารถของแต่ละบุคคล
- พอประมาณกับเวลาใช้เวลาในการดำเนินกิจกรรมแต่ละกิจกรรมอย่างเหมาะสม
- พอประมาณกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
- พอประมาณกับงาน/โครงการที่จะดำเนินงานในรอบปี
- พอประมาณกับสถานที่ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมต่างๆ

หลักความมีเหตุผล

- การบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพทำให้การดำเนินงาน/โครงการต่างๆของสถานศึกษาเป็นไปตามกำหนดการทั้งทางด้านระยะเวลาและการใช้งบประมาณ

- การบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพทำให้ได้ผลผลิต (ทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ)ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

- การบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพทำให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างราบรื่น ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทุกๆด้าน ครูทำงานโดยมีปัจจัยสนับสนุนอย่างเพียงพอ ผู้บริหารสามารถติดตามงาน ได้ อย่างเป็นระบบการบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ

หลักภูมิคุ้มกัน

- การมีความสามารถด้านการวางแผนดำเนินการ งาน/โครงการต่างๆ
- การมีความรู้ ความสามารถด้านการบริหารการเงินและพัสดุ
- การมีความรู้ ความสามารถด้านการทำแผนปฏิบัติการ
- มีการติดตาม ประเมินผลและปรับปรุง พัฒนาทุกขั้นตอนการดำเนินงาน

เงื่อนไขคุณธรรม

- ความสามัคคีในการทำงานร่วมกัน
- ความซื่อสัตย์ สุจริต
- การเสียสละ แบ่งปัน
- ความขยัน หมั่นเพียรในการทำงาน
- การทำงานโดยใช้สติปัญญา

เงื่อนไขความรู้

- ความรู้เรื่องการจัดทำและเสนองบประมาณ
- ความรู้เรื่องการจัดสรรงบประมาณ
- ความรู้เรื่องการตรวจสอบ ประเมินผลการใช้เงินและผลการดำเนินงาน
- ความรู้เรื่องการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
- ความรู้เรื่องการบริหารการเงิน
- ความรู้เรื่องการบริหารบัญชี
- ความรู้เรื่องการบริหารพัสดุและสินทรัพย์
- ความรู้เรื่องการจัดระบบการควบคุมในหน่วยงาน

การเชื่อมโยงสู่ ๔ มิติ

สังคม – การบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพทำให้สถานศึกษาสามารถพัฒนาในทุกๆ ด้านทั้งทางด้านวิชาการ อาคารสถานที่และการจัดการซึ่งจะเป็นแบบอย่างแก่ชุมชน ท้องถิ่นได้และสามารถให้บริการสังคมในหลายๆรูปแบบ เช่น การให้ศึกษาดูงานสื่อ การบริการด้านความรู้ เป็นต้น

เศรษฐกิจ – การบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพทำให้การใช้งบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ได้ผลงานคุ้มค่ากับเงินที่ต้องจ่ายไปและยังเป็นการกระจายรายได้สู่ท้องถิ่น

วัฒนธรรม – การบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพเป็นการส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานเป็นหมู่คณะ สร้างความกลมเกลียวกัน

สิ่งแวดล้อม – การบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพสามารถใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ให้มากที่สุด รบกวนธรรมชาติให้น้อยที่สุด เช่น การใช้เศษวัสดุเหลือใช้นำมาใช้ให้เกิดประโยชน์

ด้านงานบุคคล

การวิเคราะห์ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงกับการบริหารงานบุคคล

ความพอประมาณ

- พอประมาณกับจำนวนบุคลากรและความสามารถของบุคลากรที่จะสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- พอประมาณกับภาระงานที่ต้องทำที่จะสามารถทำให้งานของโรงเรียนดำเนินไปได้อย่างราบรื่น
- พอประมาณกับงบประมาณและวัสดุ อุปกรณ์ รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ ในการทำงาน
- พอประมาณกับสถานที่ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมต่างๆ

ความมีเหตุผล

- เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับนโยบายการบริหารงานบุคคลของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
- การบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพทำให้การดำเนินงานของโรงเรียนเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
- การบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพทำให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ ครูมีความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน ผู้บริหารและโรงเรียนได้รับการยอมรับจากชุมชนและสังคม

ภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี

- การมีความรู้ ความสามารถด้านการบริหารงานบุคคล
- การมีความรู้ ความสามารถด้านงานกิจการผู้เรียน
- การมีความรู้ ความสามารถด้าน การประสานงานบุคคล
- การเข้าใจในระบบการบริหารราชการ ระเบียบ กฎหมายต่างๆที่เกี่ยวข้อง

เงื่อนไขคุณธรรม

- ความยุติธรรมในการปกครองคน การตัดสินความขัดแย้งต่างๆรวมทั้งการให้คุณ ให้โทษผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ความซื่อสัตย์ สุจริต
- ความซื่อสัตย์ สุจริต
- การตรงต่อเวลา
- ความสามัคคีกลมเกลียว
- การทำงานโดยใช้สติปัญญา

เงื่อนไขความรู้

- ความรู้เรื่องการวางแผนอัตรากำลัง
- ความรู้เรื่องการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
- ความรู้เรื่องการส่งเสริมประสิทธิภาพ
- ความรู้เรื่องวินัยและการรักษาวินัย
- ความรู้เรื่องการออกจากราชการ
- ความรู้เรื่องการส่งเสริมงานกิจการผู้เรียน
- ความรู้เรื่องการจัดระบบการควบคุมในหน่วยงาน

นำไปสู่ ๔ มิติ

สังคม – การบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพทำให้ทุกคนในโรงเรียนทำงานอย่างเต็มความสามารถ มีขวัญและกำลังใจในการทำงานสามารถผลิตผู้เรียนที่จะเติบโตเป็นกำลังของสังคมในอนาคต

เศรษฐกิจ – การบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพทำให้ทุกคนทำงานอย่างคุ้มค่ากับศักยภาพของตน เกิดผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจโดยรวมของทั้งโรงเรียนและของประเทศชาติ

วัฒนธรรม – การบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพสร้างวัฒนธรรมการทำงานร่วมกัน ความสามัคคีเป็นน้ำหนึ่งใจเดียว

สิ่งแวดล้อม – การบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพต้องไม่ทำลายสิ่งแวดล้อมแต่สร้างจิตสำนึกให้บุคคล องค์กรเห็นความสำคัญและตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบต่อการอนุรักษ์รักษาสิ่งแวดล้อม

หลักความพอประมาณ

- พอประมาณกับจำนวนบุคลากรและความสามารถของบุคลากรที่จะสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- พอประมาณกับภาระงานที่ต้องทำที่จะสามารถทำให้งานของโรงเรียนดำเนินไปได้อย่างราบรื่น

- พอประมาณกับงบประมาณและวัสดุ อุปกรณ์ รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ ในการทำงาน

- พอประมาณกับสถานที่ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมต่างๆ

หลักความมีเหตุผล

- เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับนโยบายการบริหารงานบุคคลของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา

- การบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพทำให้การดำเนินงานของโรงเรียนเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

- การบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพทำให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ ครูมีความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน ผู้บริหารและโรงเรียนได้รับการยอมรับจากชุมชนและสังคม

หลักภูมิคุ้มกัน

- การมีความรู้ ความสามารถด้านการบริหารงานบุคคล

- การมีความรู้ ความสามารถด้านงานกิจการผู้เรียน

- การมีความรู้ ความสามารถด้าน การประสานงานบุคคล

- การเข้าใจในระบบการบริหารราชการ ระเบียบ กฎหมายต่างๆที่เกี่ยวข้อง

เงื่อนไขคุณธรรม

- ความยุติธรรมในการปกครองคน การตัดสินความขัดแย้งต่างๆรวมทั้งการให้คุณให้โทษ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- ความขยัน อดทน

- ความเสียสละการเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ การแบ่งปัน

- ความซื่อสัตย์ สุจริต

- การตรงต่อเวลา

- ความสามัคคีกลมเกลียว

- การทำงานโดยใช้สติปัญญา

เงื่อนไขความรู้

- ความรู้เรื่องการวางแผนอัตรากำลัง
- ความรู้เรื่องการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
- ความรู้เรื่องการส่งเสริมประสิทธิภาพ
- ความรู้เรื่องวินัยและการรักษาวินัย
- ความรู้เรื่องการออกจากราชการ
- ความรู้เรื่องการส่งเสริมงานกิจการผู้เรียน

การเชื่อมโยงสู่ ๔ มิติ

สังคม – การบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพทำให้ทุกคนในโรงเรียนทำงานอย่างเต็มความสามารถ มีขวัญและกำลังใจในการทำงานสามารถผลิตผู้เรียนที่จะเติบโตเป็นกำลังของสังคมในอนาคต

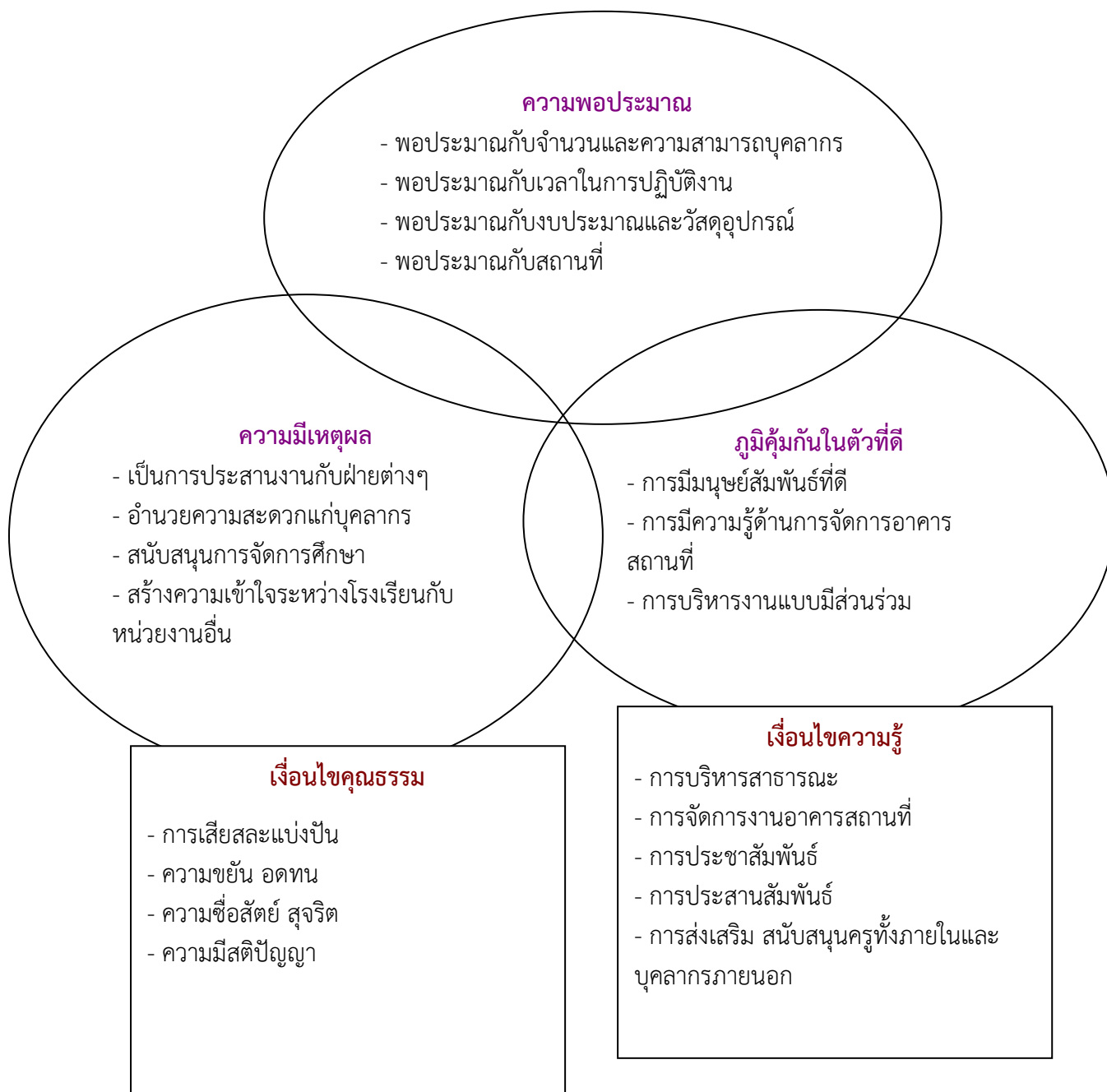
เศรษฐกิจ – การบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพทำให้ทุกคนทำงานอย่างคุ้มค่ากับศักยภาพของตน เกิดผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจโดยรวมของทั้งโรงเรียนและของประเทศชาติ

วัฒนธรรม – การบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพสร้างวัฒนธรรมการทำงานร่วมกัน ความสามัคคีเป็นน้ำหนึ่งใจเดียว

สิ่งแวดล้อม – การบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพต้องไม่ทำลายสิ่งแวดล้อมแต่สร้างจิตสำนึกให้บุคคล องค์กรเห็นความสำคัญและตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบที่มีต่อการอนุรักษ์รักษาสิ่งแวดล้อม

ด้านบริหารทั่วไป

การวิเคราะห์ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงกับการบริหารทั่วไป



นำไปสู่ ๔ มิติ

- สังคม** – พัฒนาแนวคิดด้านจิตสาธารณะ จิตอาสาแก่ผู้เรียน นำไปสู่การเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ
- เศรษฐกิจ** – กระจายรายได้สู่ชุมชน และท้องถิ่น ผ่านกระบวนการทำงานหรือกิจกรรมต่างๆ
- วัฒนธรรม** – การแบ่งปัน การช่วยเหลือสังคมโดยสมัครใจ
- สิ่งแวดล้อม** – พัฒนาสิ่งแวดล้อมให้ร่มรื่นสวยงาม ทั้งในโรงเรียนและการสนับสนุนช่วยเหลือชุมชน

หลักความพอประมาณ

- พอประมาณกับจำนวนบุคลากรและความสามารถของบุคลากรที่มีอยู่ที่สามารถทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
- พอประมาณกับเวลาที่ใช้ในการทำงานแต่ละงานให้ลุล่วงไปด้วยดีโดยไม่ทำความเสียหายให้กับผู้ปฏิบัติ บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- พอประมาณกับงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกที่มีอยู่
- พอประมาณกับสถานที่ที่ต้องใช้หรือเข้ามามีส่วนเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

หลักความมีเหตุผล

- การบริหารทั่วไปทำให้การประสานงานระหว่างโรงเรียนกับบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นไปอย่างราบรื่น
- การบริหารงานทั่วไปเป็นการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรในโรงเรียน ผู้เรียน ผู้ปกครองและชุมชน
- การบริหารงานทั่วไปเป็นการสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนกับบุคคลและหน่วยงานภายนอก
- การบริหารงานทั่วไปเป็นการสนับสนุนการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

หลักภูมิคุ้มกัน

- การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- การมีความรู้ด้านงานธุรการ งานสารสนเทศ
- การมีความรู้ด้านการจัดการพื้นที่ อาคารสถานที่และอาคารประกอบต่างๆ
- การประสานสัมพันธ์ชุมชนที่ดี
- การบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

เงื่อนไขคุณธรรม

- ความยุติธรรมในการทำงานและปกครองคน
- การเสียสละ การแบ่งปัน
- ความขยัน อดทน
- ความซื่อสัตย์ สุจริต
- การทำงานโดยใช้สติปัญญา

เงื่อนไขความรู้

- ความรู้เรื่องการดำเนินงานธุรการ
- ความรู้เรื่องการพัฒนาเครือข่ายสารสนเทศ
- ความรู้เรื่องการประสานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา

- ความรู้เรื่องการจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร
- ความรู้เรื่องงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ความรู้เรื่องงานอาคารสถานที่
- ความรู้เรื่องงานประชาสัมพันธ์
- ความรู้เรื่องงานส่งเสริม สนับสนุนประสานงานศึกษากับหน่วยงานอื่นที่จัดการศึกษา
- ความรู้เรื่องงานประสานราชการเขตพื้นที่การศึกษา
- ความรู้เรื่องงานบริการสาธารณะ

การเชื่อมโยงสู่ ๔ มิติ

สังคม – การบริหารทั่วไปอย่างมีประสิทธิภาพจะมีส่วนช่วยสังคมในหลายๆด้านโดยเฉพาะการบริการด้านวิชาการ การเป็นผู้นำความคิดในการพัฒนาโดยใช้ผู้เรียนเป็นแกนนำ

เศรษฐกิจ – การบริหารทั่วไปอย่างมีประสิทธิภาพโดยให้ความสำคัญกับการใช้แรงงาน และผลผลิตในท้องถิ่นที่มีก่อนจะเป็นการกระจายรายได้สู่ท้องถิ่น ทำเศรษฐกิจของท้องถิ่นดีขึ้น การบริหารทั่วไปอย่างมีประสิทธิภาพควรคำนึงถึงการยกฐานะทางเศรษฐกิจของบุคลากรในหน่วยงาน การช่วยเหลือเศรษฐกิจของผู้ปกครองและการมีส่วนในการสร้างรายได้ให้กับชุมชน

วัฒนธรรม – การสร้างวัฒนธรรมในการแบ่งปัน การมีจิตสาธารณะที่จะคิดช่วยเหลือสังคม

สิ่งแวดล้อม – การมีส่วนในความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมของชุมชนอันเป็นที่ตั้งของสถานศึกษา การมีส่วนในการสร้างจิตสำนึกอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมแก่เยาวชนและชุมชนตั้งแต่ในส่วนเล็กๆไปจนถึงระดับมหภาค (สิ่งแวดล้อมของประเทศและของโลก)

แผนกลยุทธ์การพัฒนาโรงเรียน

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑ มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

- ๑.๑. ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
- ๑.๒. คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

รายละเอียดแต่ละมาตรฐาน มีดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- ๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- ๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- ๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- ๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- ๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- ๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- ๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

คำอธิบาย

มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน

ผลการเรียนรู้ที่เป็นคุณภาพของผู้เรียนทั้งด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ ประกอบด้วยความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร การคิดคำนวณ การคิดประเภทต่างๆ การสร้างนวัตกรรม การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร การมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ที่เป็นค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย รวมทั้งสุขภาวะทางร่างกาย และ จิตสังคม

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- ๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
 - ผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ที่สถานศึกษา กำหนดในแต่ละระดับชั้น
- ๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
 - ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดจำแนกแยกแยะ ใคร่ครวญไตร่ตรอง พิจารณาอย่างรอบคอบ โดยใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจ มีการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา อย่างมีเหตุผล
- ๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
 - ผู้เรียนมีความสามารถในการรวบรวมความรู้ได้ทั้งด้วยตัวเองและการทำงานเป็นทีม เชื่อมโยง องค์ความรู้ และประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ อาจเป็นแนวความคิด โครงการ โครงงาน ชิ้นงาน ผลผลิต
- ๔) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 - ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการพัฒนาตนเองและ สังคมในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงาน อย่างสร้างสรรค์ และมีคุณธรรม
- ๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
 - ผู้เรียนบรรลุและมีความก้าวหน้าในการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษาจากพื้นฐานเดิมใน ด้านความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ กระบวนการต่างๆ รวมทั้งมีความก้าวหน้าในผลการทดสอบ ระดับชาติ หรือผลการทดสอบอื่นๆ
- ๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
 - ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานในการจัดการ เจตคติที่ดีพร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับชั้นที่ สูงขึ้น การทำงานหรืองานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- ๑) มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
 - ผู้เรียนมีพฤติกรรมเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพในกฎกติกา มีค่านิยมและจิตสำนึกตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม
- ๒) มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
 - ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีไทย รวมทั้งภูมิปัญญาไทย
- ๓) ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
 - ผู้เรียนยอมรับและอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างระหว่างบุคคลในด้าน เพศ วัย เชื้อชาติ ศาสนา ภาษาวัฒนธรรม ประเพณี
- ๔) มีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม
 - ผู้เรียนมีการรักษาสุขภาพกาย สุขภาพจิต อารมณ์ และสังคม และแสดงออกอย่างเหมาะสมในแต่ละช่วงวัยสามารถอยู่ร่วมกับคนอื่นอย่างมีความสุข เข้าใจผู้อื่น ไม่มีความขัดแย้งกับผู้อื่น

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

- ๒.๑. มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- ๒.๒. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- ๒.๓. ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- ๒.๔. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- ๒.๕. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ๒.๖. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและ การจัดการเรียนรู้

คำอธิบาย

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

เป็นการจัดระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา มีการกำหนดเป้าหมายวิสัยทัศน์และ พันธกิจอย่างชัดเจน สามารถดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาในทุกกลุ่มเป้าหมาย จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ และจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้ รวมทั้งจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

- ๒.๑. มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

สถานศึกษากำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ไว้อย่างชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาล และของต้นสังกัดรวมทั้งทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม

๒.๒. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบทั้งในส่วนการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา การนำแผนไปปฏิบัติเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง มีการบริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษา และระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน มีระบบการนิเทศภายใน การนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนา บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้อง ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมการวางแผน ปรับปรุง และพัฒนา และร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา

๒.๓. ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและ ทุกกลุ่มเป้าหมาย

สถานศึกษาบริหารจัดการเกี่ยวกับงานวิชาการ ทั้งด้านการพัฒนาหลักสูตร กิจกรรมเสริมหลักสูตร ที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน เชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง และครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย หมายรวมถึงการจัด การเรียนการสอนของกลุ่มที่เรียนแบบควรรวมหรือกลุ่มที่เรียนร่วมด้วย

๒.๔. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาครู บุคลากร ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ และจัดให้มีชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ มาใช้ในการพัฒนางานและการเรียนรู้ของผู้เรียน

๒.๕. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน และสภาพแวดล้อมทางสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย

๒.๖. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

สถานศึกษาจัดระบบการจัดหา การพัฒนาและการบริการ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๑. จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

คำอธิบาย

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

เป็นกระบวนการจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา สร้างโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก สร้าง

ปฏิสัมพันธ์ที่ดี ครูรู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล ดำเนินการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน รวมทั้งร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำผลที่ได้มาให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้โดยผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สามารถนำไปจัดกิจกรรมได้จริง มีรูปแบบการจัดการเรียนรู้เฉพาะสำหรับผู้ที่มีความจำเป็นและต้องการความช่วยเหลือพิเศษ ผู้เรียนได้รับ การฝึกทักษะ แสดงออกแสดงความคิดเห็น สรุปลองค์ความรู้ นำเสนอผลงานและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

มีการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ รวมทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ โดยสร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อที่หลากหลาย

๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

ครูผู้สอนมีการบริหารจัดการชั้นเรียน โดยเน้นการการมีปฏิสัมพันธ์เชิงบวก ให้เด็กรักครู ครูรักเด็ก และเด็กรักเด็ก เด็กรักที่จะเรียนรู้ สามารถเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข

๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

มีการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนโดยใช้เครื่องมือและวิธีการวัดและประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมายในการจัดการเรียนรู้ และให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียนเพื่อนำไปใช้พัฒนาการเรียนรู้อีก

๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้

ครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์รวมทั้งให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้

วิสัยทัศน์

โรงเรียนปากท่อพิทยาคม จัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ ๒๑ เรียนรู้การดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ

๑. พัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะในศตวรรษที่ ๒๑
๒. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติงานเป็นครูมืออาชีพ
๓. พัฒนาภูมิทัศน์ สิ่งแวดล้อม สื่อ เทคโนโลยี ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๔. พัฒนาการบริหารจัดการโดยให้มีระบบคุณภาพ (PDCA) ตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยการมีส่วนร่วมของผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและภาคีเครือข่ายร่วมพัฒนาการศึกษา

เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี เป็นคนดี มีคุณธรรม มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ รักสิ่งแวดล้อม และมีจิตสาธารณะ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๒. โรงเรียนพัฒนาหลักสูตรสอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงของประเทศ
๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน มีคุณธรรมจริยธรรม และใช้สื่อเทคโนโลยี สารสนเทศจัดการเรียนการสอนอย่างหลากหลาย สามารถจัดกระบวนการเรียนรู้แบบ Active Learning และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมที่มีประสิทธิภาพ พัฒนาภูมิทัศน์ ใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดกระบวนการเรียนรู้
๕. โรงเรียนมีภาคีเครือข่ายร่วมพัฒนาการจัดการเรียนรู้

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

มีคุณธรรม จริยธรรม ใฝ่เรียนรู้

กลยุทธ์การพัฒนา

- กลยุทธ์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียน
- กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม
- กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริม สนับสนุน ภาคีเครือข่ายร่วมพัฒนาการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียน										
ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	มาตรฐานการศึกษา	เป้าประสงค์ (ข้อ)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละ)	เป้าหมาย (ร้อยละ)					
					๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน									
	กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ	๑.๑ (๑,๒,๕) ๑.๒ (๒) ๓ (๑-๕)	๑,๓	ผู้เรียนมีทักษะการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร มีทักษะการคิดวิเคราะห์ และรักความเป็นไทย	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๘๕	
	กิจกรรมนิทรรศการเสริมความรู้ภาษาไทย (งานวิทย์)	๑.๑ (๑,๒,๕) ๑.๒ (๒) ๓ (๑-๕)	๑,๓	ผู้เรียนมีทักษะการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร มีทักษะการคิดวิเคราะห์	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๘๕	
	กิจกรรมดูแลเสริมวรรณคดีมีคุณธรรม	๑.๑ (๑,๒,๕) ๑.๒ (๒) ๓ (๑-๕)	๑,๓	ผู้เรียนมีทักษะการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๘๕	
	กิจกรรมธรรมะศึกษาพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน	๑.๒ (๑-๔)	๑	ผู้เรียนเข้าสอบธรรมศึกษา ผู้เรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับหลักธรรมทางพุทธศาสนา	๘๐	๘๒	๘๕	๘๗	๙๐	
	กิจกรรมนวัตกรรมส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนสังคมศึกษา	๑.๑ (๑-๖) ๓ (๓.๑,๓.๒)	๑	ร้อยละผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสังคมศึกษาสูงขึ้น	๘๐	๘๒	๘๕	๘๗	๙๐	

กลยุทธ์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียน									
ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	มาตรฐานการศึกษา	เป้าประสงค์ (ข้อ)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละ)	เป้าหมาย (ร้อยละ)				
					๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
	กิจกรรมการเสริมความรู้สังคมศึกษางานวันวิทยาศาสตร์	๑.๑ (๑-๖) ๓ (๓.๑,๓.๒)	๑	ผู้เรียนร้อยละผู้เรียน ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมเสริมความรู้สังคมศึกษาศึกษางานวันวิทยาศาสตร์	๘๐	๘๒	๘๕	๘๗	๙๐
	กิจกรรมวันสำคัญของชาติ	๑.๒ (๑-๔)	๑	ผู้เรียนมีความรักภักดี ศาสน์ กษัตริย์และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์	๘๐	๘๒	๘๕	๘๗	๙๐
	กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	๑.๒ (๑-๔)	๑	ผู้เรียนมีคุณธรรมและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์	๘๐	๘๒	๘๕	๘๗	๙๐
	กิจกรรมงานส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา (แข่งขันศิลปหัตถกรรม)	๑.๑(๒) ๑.๒(๒) ๓(๑)	๑	ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนด	๘๐	๘๒	๘๕	๘๗	๙๐
	กิจกรรมเรียนรู้วัฒนธรรมจีน	๑.๑ (๑,๔,๕) ๑.๒ (๑,๔) ๓ (๑,๒,๔)	๑	ผู้เรียนมีทักษะทางภาษาจีนในการฟัง พูดและแสดงศักยภาพในการใช้ภาษาต่างประเทศ	๘๐	๘๒	๘๕	๘๗	๙๐
	กิจกรรมบูรณาการทักษะภาษาอังกฤษกับเทศกาลสำคัญ	๑.๑ (๑,๔,๕) ๑.๒ (๑,๔) ๓ (๑,๒,๔)	๑	ผู้เรียนมีทักษะทางภาษาอังกฤษในการฟัง พูดและแสดงศักยภาพในการใช้ภาษาต่างประเทศ	๘๐	๘๒	๘๕	๘๗	๙๐
	กิจกรรมพัฒนาสื่อและห้องเรียน	๒ (๕,๖) ๓ (๒,๓)	๑	ผู้เรียนและครูมีสื่อและแหล่งเรียนรู้ที่พร้อมในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาภาษาต่างประเทศ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

กลยุทธ์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียน									
ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	มาตรฐานการศึกษา	เป้าประสงค์ (ข้อ)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละ)	เป้าหมาย (ร้อยละ)				
					๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
	กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ (แข่งขัน ศิลปะหัตถกรรม)	๑.๑ (๑,๒) ๓ (๑)	๑	ผู้เรียนมีทักษะทางภาษาอังกฤษ และแสดง ศักยภาพในการใช้ภาษาต่างประเทศ	๘๐	๘๒	๘๕	๘๗	๙๐
	พัฒนาทักษะการฟัง-พูดกับ ชาวต่างชาติ	๑.๑ (๑-๕) ๑.๒ (๑)	๑	ผู้เรียนมีทักษะทางภาษาอังกฤษในการฟัง-พูด และแสดงศักยภาพในการใช้ภาษาต่างประเทศ	๘๐	๘๒	๘๕	๘๗	๙๐
	งานวิทยุโรงเรียนปากท่อพิทยาคม	๑.๑(๑,๒) ๑.๒(๑,๒) ๒(๓,๔) ๓(๑,๒,๕)	๑,๓,๔,๕	สถานศึกษาภายในและภายนอกทุกสังกัดเข้า ร่วมกิจกรรมงานวิทยุศาสตร์แห่งชาติครั้งที่ ๒๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๐	๙๐
	กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี (แข่งขัน ศิลปะหัตถกรรม)	๓(๑,๔)	๑	ผู้เรียนมีทักษะการทางวิทยาศาสตร์	๘๐	๘๕	๙๐	๙๐	๙๐
	กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	๓(๑,๔)	๑	ผู้เรียนมีทักษะการทางวิทยาศาสตร์	๘๐	๘๕	๙๐	๙๐	๙๐

กลยุทธ์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียน										
ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	มาตรฐานการศึกษา	เป้าประสงค์ (ข้อ)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละ)	เป้าหมาย (ร้อยละ)					
					๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	และเทคโนโลยี (แข่งขันทักษะนอกสถานศึกษา)									
	คนพันธุ์วิทย์	๑.๑ (๑-๖) ๑.๒ (๑,๓) ๓ (๑,๔)	๑	ผู้เรียนมีความรู้และทักษะการคิดวิเคราะห์ในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสูงขึ้น	๘๐	๘๒	๘๕	๘๕	๘๕	
	จัดซื้ออุปกรณ์และสารเคมี	๓ (๑,๕)	๑	ผู้เรียนมีอุปกรณ์และสารเคมีในการจัดการเรียนการสอนในวิชาวิทยาศาสตร์	๘๐	๘๓	๘๕	๘๗	๙๐	
	กิจกรรมซ่อมบำรุง ห้องปฏิบัติการวิทย์	๒ (๕)	๑	ผู้เรียนมีห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ที่ใช้งานได้เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน	๘๐	๘๓	๘๕	๘๗	๙๐	
	กิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนวิชาชีววิทยา	๓ (๑,๒,๕)	๑,๓	ผู้เรียนได้เรียนรู้โดยใช้อุปกรณ์ส่งเสริมการเรียนรู้	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	
	science camp	๑.๑ (๑-๖) ๑.๒ (๑,๓) ๓ (๑,๔)	๑,๒	ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีและทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	๘๐	๘๓	๘๕	๘๗	๙๐	
	กิจกรรมบริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	๑.๑(๔) ๑.๒(๑) ๒ (๖) ๓ (๒)	๑-๔	ผู้เรียนมีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่พร้อมใช้งานด้านการเรียนการสอน	๘๐	๘๕	๙๐	๙๓	๙๕	

กลยุทธ์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียน									
ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	มาตรฐานการศึกษา	เป้าประสงค์ (ข้อ)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละ)	เป้าหมาย (ร้อยละ)				
					๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
	kid idea work shop	๑.๑(๔) ๑.๒(๑) ๒ (๖) ๓ (๒)	๑-๔	ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ประกอบสื่อและวัสดุ ประกอบการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์ได้อย่างมีคุณภาพ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๓	๙๕
	กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ (แข่งขันศิลปหัตถกรรม)	๑.๑ (๑,๒) ๓ (๑-๕)	๑,๓	ผู้เรียนเกิดทักษะในการทำงาน มีกระบวนการ คิดสร้างสรรค์ และสามารถแก้ปัญหาได้	๘๐	๘๒	๘๕	๘๗	๙๐
	ตลาดนัดอาชีพ	๑.๑ (๑,๒) ๓ (๑,๔,๕)	๑,๓	ผู้เรียนมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับงานอาชีพในท้องถิ่น มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริตตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๘๐	๘๒	๘๕	๘๗	๙๐
	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ปฏิบัติงานในรายวิชางานไฟฟ้า	๑.๑ (๑,๒) ๓ (๑-๕)	๑,๓	ผู้เรียนสามารถปฏิบัติงานวิชาชีพได้สะดวก รวดเร็ว มีความปลอดภัยในการปฏิบัติงานในชั้นเรียน และมีเครื่องมือช่างให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติจริง	๘๐	๘๒	๘๕	๘๗	๙๐
	ค่ายคณิตศาสตร์	๑.๑ (๑-๕)	๑	ผู้เรียนมีความรู้และทักษะ สามารถพัฒนา ศักยภาพสู่ทางคณิตศาสตร์	๘๐	๘๓	๘๕	๘๗	๙๐

กลยุทธ์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียน									
ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	มาตรฐานการศึกษา	เป้าประสงค์ (ข้อ)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละ)	เป้าหมาย (ร้อยละ)				
					๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
	นิทรรศการเสริมความรู้คณิตศาสตร์ (งานวิทย์๒๕)	๑.๑ (๑,๒) ๑.๒ (๑)	๑	ผู้เรียนได้รับความรู้ มีทักษะสามารถพัฒนาศักยภาพด้านการเรียนทางคณิตศาสตร์	๘๐	๘๓	๘๕	๘๗	๙๐
	พัฒนาสื่อนวัตกรรมการเรียนการสอนคณิตศาสตร์	๑.๑ (๑-๕) ๓ (๑,๒,๓)	๑	๑. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ จากสื่อ นวัตกรรมที่นำมาใช้ในการประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในวิชาคณิตศาสตร์ ๒. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นจากสื่อ นวัตกรรมที่นำมาใช้ในการประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในวิชาคณิตศาสตร์	๘๐	๘๓	๘๕	๘๗	๙๐
	กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	๑.๑ (๑-๕) ๓ (๑-๕)	๑	ผู้เรียนได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะ สามารถพัฒนาศักยภาพทางคณิตศาสตร์	๘๐	๘๓	๘๕	๘๗	๙๐
	เรียนรู้ดนตรีแบบบุฟเฟต์	๓ (๑,๒)	๑	ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะทางด้านดนตรี	๘๐	๘๓	๘๕	๘๗	๙๐
	ส่งเสริมสุนทรียภาพทางศิลปะ	๓ (๑,๒)	๑	ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาศิลปะตามเกณฑ์สถานศึกษา	๘๐	๘๓	๘๕	๘๗	๙๐
	ยกระดับผลสัมฤทธิ์วิชาพลศึกษา	๑.๑ (๕) ๑.๒ (๑,๓,๔) ๓ (๑,๓,๔,๕)	๑	ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี ได้รับความรู้ความเข้าใจในการเข้าร่วมกิจกรรมมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาพลศึกษาสูงขึ้น	๘๐	๘๓	๘๕	๘๗	๙๐

กลยุทธ์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียน									
ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	มาตรฐานการศึกษา	เป้าประสงค์ (ข้อ)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละ)	เป้าหมาย (ร้อยละ)				
					๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
	ยกระดับผลสัมฤทธิ์วิชาสุขศึกษา	๑.๑ (๕) ๑.๒ (๑,๓,๔) ๓ (๑,๓,๔,๕)	๑	ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี ได้รับความรู้ความเข้าใจในการเข้าร่วมกิจกรรมมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสุขศึกษา	๘๐	๘๓	๘๕	๘๗	๙๐
	จัดซื้ออุปกรณ์การแข่งขันกีฬา	๑.๑ (๕) ๑.๒ (๑,๓,๔) ๓ (๑,๓,๔,๕)	๑	ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	๘๐	๘๓	๘๕	๘๗	๙๐
	งานส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาพลศึกษา (การแข่งขันกีฬาต่าง ๆ)	๑.๒ (๑,๓,๔) ๓ (๑,๓,๔,๕)	๑	ผู้เรียนมีระเบียบวินัยในตนเอง มีสุขภาพกายสุขภาพจิตดีและมีสัมพันธ์ภาพที่ดีกับผู้อื่น	๘๐	๘๓	๘๕	๘๗	๙๐
	กีฬาภายใน	๑.๑(๕) ๑.๒(๑,๓,๔) ๒ (๒,๓) ๓ (๑,๓,๔,๕)	๑	ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี ได้รับความรู้ความเข้าใจในการเรียนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	๘๐	๘๓	๘๕	๘๗	๙๐
	จัดการแข่งขันกีฬาด้านภัยยาเสพติด	๑.๑ (๕) ๑.๒ (๑,๓,๔) ๓ (๑,๓,๔,๕)	๑,๕	ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี ได้รับความรู้ความเข้าใจในการเรียนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	๘๐	๘๓	๘๕	๘๗	๙๐
	จัดการแข่งขันกีฬา (งานวิทย์๒๕)	๑.๑ (๕) ๑.๒ (๑,๓,๔)	๑,๕	ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมทักษะทางด้านกีฬาและพัฒนาทักษะทางด้านความรู้และความเข้าใจ	๘๐	๘๓	๘๕	๘๗	๙๐

กลยุทธ์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียน									
ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	มาตรฐานการศึกษา	เป้าประสงค์ (ข้อ)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละ)	เป้าหมาย (ร้อยละ)				
					๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
		๓ (๑,๓,๔,๕)							
๒	โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและพัฒนาห้องสมุดมีชีวิต								
	สัปดาห์ห้องสมุด	๑.๑ (๑-๖)	๑,๔	ผู้เรียนร่วมกิจกรรมที่ทางห้องสมุดกำหนดในระดับดีขึ้น	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
	ส่งเสริมการค้นคว้าความรู้จากห้องสมุด	๑.๑ (๑-๖) ๑.๒ (๑-๓)	๑,๔	ผู้เรียนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการศึกษาค้นคว้า แสวงหาความรู้ในระดับดีขึ้น	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
๓	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มงานบริหารวิชาการ								
	การทดสอบระดับชาติ	๑.๑(๑-๖)	๑	ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ได้รับการส่งเสริมให้มีการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O NET)	๘๐	๘๓	๘๕	๘๗	๙๐
	ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน (แข่งขันทักษะวิชาการ)	๑.๑(๑-๖)	๑	ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมศักยภาพด้านวิชาการ	๘๐	๘๓	๘๕	๘๗	๙๐

กลยุทธ์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียน									
ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	มาตรฐานการศึกษา	เป้าประสงค์ (ข้อ)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละ)	เป้าหมาย (ร้อยละ)				
					๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
	กิจกรรมแนะแนว	๓ (๑,๒,๕)	๑	ผู้เรียนโรงเรียนในเขตบริการในอำเภอปากท่อ สนใจ ที่เข้าศึกษาต่อในโรงเรียนปากท่อพิทยาคม	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๙๕
	กิจกรรมปฐมนิเทศ	๑.๒ (๓,๔) ๓ (๑,๒,๕)	๑	ผู้เรียนมีความความสัมพันธ์อันดีระหว่างเพื่อน ครูและสถาบัน	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๙๕
	กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	๑.๒ (๓,๔) ๓ (๑,๒,๕)	๑	ผู้เรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการสร้างความรัก ความผูกพัน ระหว่างเพื่อน ครูและสถาบัน	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๙๕
	เพื่อนที่ปรึกษา (YC: Youth Counselor)	๑.๒ (๓,๔)	๑	ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีภาวะความเป็นผู้นำ และมีทักษะการให้การปรึกษาเบื้องต้น	๘๐	๘๕	๘๕	๙๐	๙๕
	กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ	๑.๒	๑	ผู้เรียนมีระเบียบวินัยและได้รับการพัฒนาโดยวิธีการทางกิจกรรมลูกเสือ	๘๐	๘๓	๘๕	๘๗	๙๐
	กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	๓ (๑)	๑	ผู้เรียนเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	๘๐	๘๓	๘๕	๘๗	๙๐
	จ้างบุคลากรกลุ่มงานบริหารวิชาการ	๒ (๒,๓)	๔	บุคลากรสอนตรงวิชาเอก	๘๐	๘๓	๘๕	๘๗	๙๐

กลยุทธ์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียน										
ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	มาตรฐานการศึกษา	เป้าประสงค์ (ข้อ)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละ)	เป้าหมาย (ร้อยละ)					
					๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๔	โครงการส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพกลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน									
	สถานศึกษาสีขาว	๑.๒ (๑,๓,๔)	๑	ผู้บริหาร ครูและบุคลากร ผู้เรียน มีภูมิคุ้มกันไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๙๕	
	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑.๒ (๑,๓,๔) ๒ (๒)	๑	ผู้เรียนได้รับการดูแลตามระบบดูแลช่วยเหลือ ผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๙๕	
	เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน	๑.๒ (๑-๓)	๑,๓	ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๙๕	
	พิธีไหว้ครู	๑.๒ (๑-๓)	๑,๓	ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีความกตัญญู กตเวทิต์ เชื่อฟังคำสั่งสอนและมีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียนและครู	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๙๕	
	ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	๓ (๑)	๑	ผู้เรียนสามารถปฏิบัติตนตามวิธีการปกครองระบอบประชาธิปไตย	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๙๕	
	ส่งเสริมและพัฒนาพฤติกรรมนักเรียน	๑.๒ (๑-๔)	๑	ผู้เรียนสามารถปฏิบัติตนให้อยู่ในกฎ ระเบียบ วินัยของโรงเรียนได้ถูกต้อง และใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๙๕	

กลยุทธ์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียน									
ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	มาตรฐานการศึกษา	เป้าประสงค์ (ข้อ)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละ)	เป้าหมาย (ร้อยละ)				
					๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
	จ้างยารักษาความปลอดภัยในโรงเรียน	๒ (๒,๕)	๔	ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและทรัพย์สินโรงเรียนมีความปลอดภัย และสร้างมาตรการความปลอดภัยในโรงเรียนปากท่อพิทยาคม	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๙๕
๕	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มงานบริหารทั่วไป								
	ส่งเสริมสุขภาพและโภชนาการ	๑.๒ (๔)	๑	ผู้เรียนและบุคลากรได้รับการส่งเสริมด้านสุขภาพ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
	ลดความเสี่ยงการแพร่ระบาดของโรคติดต่อในโรงเรียน	๒ (๒)	๑	ผู้เรียนและบุคลากรมีสุขภาพที่ดี	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
	มุขิตาจิต	๒ (๒)	๑	ครูได้รับความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม	๘๐	๘๕	๙๐	๙๐	๙๐
	ค่าจ้างพนักงานขับรถ	๒ (๒)	๔	ผู้เรียน ครูได้ใช้บริการรถยนต์โรงเรียนและได้รับความพึงพอใจในการใช้บริการ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๐	๙๐

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา									
ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	มาตรฐานการศึกษา	เป้าประสงค์ (ข้อ)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละ)	เป้าหมาย (ร้อยละ)				
					๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มงานบริหารบุคคล								
	อบรมครู	๒ (๒,๔)	๓	ครูและบุคลากรได้รับการส่งเสริมศักยภาพ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๐	๙๐
	การป้องกันและปราบปรามการทุจริต	๒(๑,๒)	๓	ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ไม่ยอม ไม่ทน และไม่เฉยต่อการทุจริต คอรัปชั่น ทุจริตทุกรูปแบบ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม									
ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	มาตรฐานการศึกษา	เป้าประสงค์ (ข้อ)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละ)	เป้าหมาย (ร้อยละ)				
					๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑	โครงการส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพกลุ่มงานบริหารวิชาการ								
	กิจกรรมสนับสนุนการเรียนการสอน	๒ (๓,๕,๖)	๓	พัสดุมีเพียงพอและได้รับการซ่อมให้อยู่ในสภาพใช้งานได้	๘๐	๘๒	๘๕	๘๗	๙๐

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม									
ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	มาตรฐานการศึกษา	เป้าประสงค์ (ข้อ)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละ)	เป้าหมาย (ร้อยละ)				
					๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
	พัฒนาระบบงานทะเบียน	๑.๑ (๕)	๓,๔	เอกสารครบถ้วน	๙๐	๙๑	๙๒	๙๓	๙๕
	พัฒนาระบบงานวัดผล	๒ (๓)	๑	ผู้เรียนได้รับผลการเรียน บุคลากรได้รับสิ่งอำนวยความสะดวกในการ จัดทำ การสอบ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
	พัฒนาสำนักงานพัสดุกลาง	๒ (๓,๕) ๓ (๒)	๓	ผู้เรียน บุคลากรมีพัสดุกลางใช้อย่างเพียงพอ	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐
๒	โครงการส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพกลุ่มงานบริหารทั่วไป								
	พัฒนาอาคารสถานที่	๒ (๕)	๔	อาคารสถานที่ที่มีความมั่นคง และ สวยงาม สะอาดปลอดภัย	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
	พัฒนาสิ่งแวดล้อม	๒ (๕)	๔	ภูมิทัศน์โรงเรียนร่มรื่น สะอาดสวยงาม ปลอดภัย สภาพแวดล้อมร่มรื่นสวยงาม	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
	วารสาร	๒ (๖)	๓,๔,๕	นักเรียน ผู้บริหารและครู ได้ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมการดำเนินงานตลอดปีการศึกษาสู่ ชุมชน	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม									
ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	มาตรฐานการศึกษา	เป้าประสงค์ (ข้อ)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละ)	เป้าหมาย (ร้อยละ)				
					๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
	ซ่อมบำรุงระบบเครือข่ายโรงเรียน	๑.๑ (๔) ๑.๒ (๑) ๒ (๖) ๓ (๒)	๑-๔	ผู้เรียนและบุคลากรมีเครื่องคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายที่พร้อมใช้งานในด้านการเรียนการสอน	๘๕	๙๐	๙๕	๙๘	๑๐๐
๓	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มงานบริหารงบประมาณและแผนงาน								
	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงานบริหารงบประมาณ	๒ (๑,๒)	๓	การปฏิบัติงานบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๙๗
	พัฒนาระบบงานแผน	๒ (๑,๒)	๓	การปฏิบัติงานแผนงานและการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
	งานซ่อมบำรุงรักษารถยนต์	๒ (๒)	๔	นักเรียน ครูและบุคลากรได้ใช้บริการรถยนต์โรงเรียนเพื่ออำนวยความสะดวกในกิจกรรมต่างๆภายนอกโรงเรียน	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม									
ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	มาตรฐานการศึกษา	เป้าประสงค์ (ข้อ)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละ)	เป้าหมาย (ร้อยละ)				
					๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
	งานพัฒนาระบบสาธารณูปโภค	๒ (๕)	๔	นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีสาธารณูปโภคใช้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
	ค่าอินเทอร์เน็ต	๒ (๕)	๔	นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีระบบอินเทอร์เน็ตที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริม สนับสนุน ภาควิชาเครือข่ายร่วมพัฒนาการเรียนรู้										
ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	มาตรฐานการศึกษา	เป้าประสงค์ (ข้อ)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละ)	เป้าหมาย (ร้อยละ)					
					๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	โครงการส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพกลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน									
	พัฒนาสำนักงานกลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน	๒ (๖)	๔	ผู้เรียน ได้รับการบริหารจัดการที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพจากกลุ่มงานบริหารกิจการผู้เรียน	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๙๕	

บทที่ ๓

ภูมิปัญญาท้องถิ่น วิทยาการภายนอกและแหล่งเรียนรู้

๑. แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการใช้

- ห้องสมุดมีขนาด ๔๐๐ ตารางเมตร จำนวนหนังสือในห้องสมุดทั้งหมด ๑๘,๒๒๒ เล่ม
- การสืบค้นหนังสือและการยืม – คืบใช้ระบบคอมพิวเตอร์ผ่านระบบเครือข่ายภายในและภายนอก
- จำนวนผู้เรียนที่ใช้ห้องสมุดในปีการศึกษานี้ คิดเป็น ๓๐๐ คน/วัน

แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน(นอกจากห้องสมุด)และแหล่งเรียนรู้ภายนอกห้องเรียน

แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน (นอกจากห้องสมุด)

แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน	แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน
ชื่อแหล่งเรียนรู้	ชื่อแหล่งเรียนรู้
ห้องปฏิบัติการทางภาษาอังกฤษ	ห้องโสตทัศนศึกษา
ห้องภาษาจีน	ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม
ห้องสมุดกลุ่มสาระภาษาอังกฤษ	ห้องสมุดสังคม
ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์. ๑	ห้องสมุดภาษาไทย
ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์. ๒	ห้องปฏิบัติการงานไม้
ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์. ๓	ห้องปฏิบัติการงานเกษตร
ห้องปฏิบัติการฟิสิกส์	ห้องปฏิบัติการงานไฟฟ้า
ห้องปฏิบัติการชีววิทยา	
ห้องปฏิบัติการเคมี	
ห้องสมุดหมวดวิทยาศาสตร์	
ห้องสมุดหมวดคณิตศาสตร์	
ห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์	
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์๑	
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์๒	

แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน

แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน	สถิติการใช้	แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน	สถิติการใช้
ชื่อแหล่งเรียนรู้	(จำนวนครั้ง/ปี)	ชื่อแหล่งเรียนรู้	(จำนวนครั้ง/ปี)
พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติจังหวัดราชบุรี	๒	งานพืชสวนโลก	๑
วัดคงคาราม	๒	วนอุทยานแม่ประจัน	๑
วัดขนอนหนังใหญ่	๒	ตลาดน้ำดำเนิน	๑
พิพิธภัณฑ์พื้นบ้านวัดม่วง	๒	ศูนย์ไทยทรงดำ	๔
พิพิธภัณฑ์หุ่นขี้ผึ้ง	๒	โรงงานรัตนโกสินทร์	๑
วนอุทยานห้วยยาง	๑	ศูนย์ศึกษาเกษตรทฤษฎีใหม่	๑
อยุธยา	๑	วิทยาลัยเกษตรพลบุรี	๑

ปราชญ์ชาวบ้าน / ภูมิปัญญาท้องถิ่น / ผู้ทรงคุณวุฒิที่สถานศึกษาเชิญมาให้ความรู้แก่ครู / ผู้เรียน

ที่	ชื่อ นามสกุล	เรื่องที่ให้ความรู้	สอดคล้องกับ กลุ่มสาระการเรียนรู้
๑	นางบังอร ล้อมประเสริฐ	ผ้าใยบัว	การงานอาชีพและเทคโนโลยี
๒	นายหย่อน นวลจันทร์	การเลี้ยงผึ้ง	การงานอาชีพและเทคโนโลยี
๓	นางสาวศศิธร นิลบดี	เกษตรทฤษฎีใหม่ตามแนวพระราชดำริ	การงานอาชีพและเทคโนโลยี
๔	นายนิวัฒน์ นาคี	โคมไฟกะลา	การงานอาชีพและเทคโนโลยี
๕	นายเล้ง ทองใย	เกษตรกรรม	การงานอาชีพและเทคโนโลยี
๖	นางนิตยา สายเย็น	จักสานไม้ไผ่	การงานอาชีพและเทคโนโลยี
๗	นายอุบล แซ่มซอย	เกษตรอินทรีย์	การงานอาชีพและเทคโนโลยี
๘	นายปรีชา กลิ่นอุบล	จัดสวนแก้ว	การงานอาชีพและเทคโนโลยี
๙	นายจตุรงค์ แสงอุทัย	มวยไทย มวยสากล	สุขศึกษาและพลศึกษา
๑๐	นายกฤตเมธ ใจดี	ทักษะกีฬา	สุขศึกษาและพลศึกษา

บทที่ ๔

บทบาทของผู้มีหน้าที่จัดการศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง

๑. บทบาทหน้าที่ของผู้บริหาร ครู และผู้เรียน

๑.๑ บทบาทของผู้บริหาร

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ตามมาตรา ๓๙ ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ที่ให้กระทรวงกระจายอำนาจการบริหารจัดการ ไปยังคณะกรรมการ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยตรง ใน ๔ ด้าน คือ ด้านวิชาการ การบริหารงบประมาณ การบริหารบุคคล และการบริหารทั่วไป สรุปพอสังเขปได้ดังนี้

ด้านวิชาการ	การบริหารงบประมาณ	การบริหารงานบุคคล	การบริหารทั่วไป
๑. มีความรู้และเป็นผู้นำด้านวิชาการ ๒. มีความรู้ มีทักษะ มีประสบการณ์ด้านการบริหารงาน ๓. สามารถใช้ความรู้และประสบการณ์แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ทันท่วงที ๔. มีวิสัยทัศน์ ๕. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ๖. ใฝ่เรียน ใฝ่รู้ มุ่งพัฒนาตนเองอยู่เสมอ ๗. รอบรู้ทางด้านการศึกษา ๘. ความรับผิดชอบ	๑. เข้าใจนโยบาย อำนาจหน้าที่ และกิจกรรมในหน่วยงาน ๒. มีความรู้ระบบงบประมาณ ๓. เข้าใจระเบียบงานพัสดุและการเงิน ๔. มีความซื่อสัตย์ สุจริต ๕. มีความละเอียดรอบคอบ ๖. มีความสามารถในการตัดสินใจอย่างมีเหตุผล ๗. หมั่นตรวจสอบการใช้งบประมาณอยู่เสมอ ๘. รายงานการเงินอย่างเป็นระบบ	๑. มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ในการบริหารงานบุคคล ๒. เป็นแบบอย่างที่ดี ๓. มีมนุษยสัมพันธ์ ๔. มีอารมณ์ขัน ๕. เป็นนักประชาธิปไตย ๖. ประณีประนอม ๗. อุดทน อดกลั่น ๘. เป็นนักพูดที่ดี ๙. มีความสามารถในการประสานงาน ๑๐. มีความสามารถจูงใจให้คนร่วมกันทำงาน	๑. เป็นนักวางแผนและกำหนดนโยบายที่ดี ๒. เป็นผู้ที่ตัดสินใจและวินิจฉัยสั่งการที่ดี ๓. มีความรู้ และบริหารโดยใช้ระบบสารสนเทศที่ทันสมัย ๔. เป็นผู้ที่มีความสามารถในการติดต่อสื่อสาร ๕. รู้จักมอบอำนาจและความรับผิดชอบแก่ผู้ที่เหมาะสม ๖. มีความคล่องแคล่ว ว่องไว และตื่นตัวอยู่เสมอ ๗. มีความรับผิดชอบงานสูง ไม่ย่อท้อต่อ

ด้านวิชาการ	การบริหารงบประมาณ	การบริหารงานบุคคล	การบริหารทั่วไป
๙. แสวงหาข้อมูลข่าวสาร ๑๐. รายงานผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ๑๑. ใช้นวัตกรรมทางการบริหาร ๑๒. คำนึงถึงมาตรฐานวิชาการ		๑๑. กล้าตัดสินใจ ๑๒. มุ่งมั่นพัฒนาองค์กร	ปัญหาอุปสรรค ๘. กำกับ ติดตาม และประเมินผล

๑.๒ บทบาทหน้าที่ของครู

บทบาทสำคัญของครูในการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนปากท่อพิทยาคมซึ่งต้องมีการปฏิรูปการสอนเพื่อปฏิรูปการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ประกอบด้วยบทบาทหน้าที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑.๒.๑. การปฏิบัติงานปกติของครูอย่างมีระบบและกระบวนการ

๑.๒.๓. การประเมินตนเอง

๑.๒.๓. การรายงานผลการประเมินตนเอง ซึ่งครูแต่ละคนสามารถกำหนดกระบวนการทำงานของตนเองได้ อาจจำแนกเป็นขั้นตอนได้ ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ ศึกษาเรื่องมาตรฐานการศึกษาและหลักสูตรให้เข้าใจ ถ้าเป็นไปได้ควรศึกษาให้ครบทั้งหน่วยของการเรียนที่อาจจะกำหนดเป็นภาคเรียนหรือทั้งปีการศึกษา และนำมาพัฒนาหลักสูตรรายวิชาที่ตนสอนอยู่

ขั้นตอนที่ ๒ วางแผนการสอน ว่าควรจะสอนอย่างไร รวมทั้งจะต้องสามารถกำหนดสิ่งที่จะบรรลุผลหรือสิ่งที่จะเกิดขึ้นหรือพฤติกรรมของผู้เรียนที่จะเกิดขึ้นหลังจากได้รับการศึกษา โดยเน้นการจัดกิจกรรมและการใช้สื่อที่ส่งเสริมการเรียนรู้

ขั้นตอนที่ ๓ นำกระบวนการวิจัยเข้ามาใช้ในการสอนของครู และการเรียนของผู้เรียนเพื่อสร้างสรรค์ความรู้ควบคู่การเรียนรู้

ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการสอน โดยทำงานร่วมกับผู้เรียนหมายความว่า ต้องลดบทบาทการบอกของครูมาเป็นการทำงานร่วมกับผู้เรียน โดยอำนวยความสะดวกให้ผู้เรียนได้มีบทบาทในการเรียนมากขึ้น

ขั้นตอนที่ ๕ ประเมินผลการสอน ว่าสิ่งที่ครูสอนไปนั้นบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด โดยวัดจากผลการเรียนรู้ของผู้เรียน พิจารณาเป็นรายบุคคลและรายชั้นเรียน

ขั้นตอนที่ ๖ วิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนในวงจรต่อไป

ขั้นตอนที่ ๗ บันทึกสรุปผลการสอน ว่าในคาบหรือหน่วยนั้นมีความสำเร็จ บรรลุตามเป้าหมายมากน้อยเพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคที่ต้องแก้ไขอย่างไร มีคำแนะนำเพื่อจะนำไปปรับปรุงต่อไปอย่างไร โดยบันทึกทุกสิ่งทุกอย่างเอาไว้เป็นหนึ่งหน่วย

บทบาทของครูในการประกันคุณภาพภายใน คือ การประกันคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน ประกอบด้วย บทบาทหน้าที่ ๓ ประการ คือ

๑. การปฏิบัติงานปกติของครูอย่างมีระบบและกระบวนการ
๒. การประเมินตนเอง และ
๓. การรายงานผลการประเมินตนเอง

ส่วนบทบาทของครูในการประกันคุณภาพภายนอก เป็นบทบาทที่ต่อเนื่องจากการประกันคุณภาพภายใน อีก ๓ ประการ คือ

๑. ร่วมจัดทำรายงานการศึกษาตนเองของสถานศึกษา
๒. รับการตรวจเยี่ยมของผู้ประเมินภายนอก และ
๓. รับข้อเสนอแนะจากผู้ประเมินภายนอกมาดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไข

นอกจากบทบาทของครูในการประกันคุณภาพภายในแล้วครูจะต้องมี สมรรถนะ คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณครู ในการการทำงานซึ่งแยกได้ ดังนี้

๑. สมรรถนะหลัก

การมุ่งผลสัมฤทธิ์	การบริการที่ดี	การพัฒนาตนเอง	การทำงานเป็นทีม
๑. ความสามารถในการวางแผนการปฏิบัติงาน ๑.๑. ความรู้ความเข้าใจในการวางแผน ๑.๒. การวางแผนการปฏิบัติงานแต่ละภารกิจ	๑. ความสามารถในการสร้างระบบการให้บริการ ๑.๑. การศึกษาความต้องการของผู้รับบริการ	๑. ความสามารถในการวิเคราะห์ตนเอง ๑.๑. การวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อยของตนเอง ๑.๒. การเลือกวิธีพัฒนาตนเองให้เหมาะสมกับจุดเด่น จุดด้อย.	๑. ความสามารถในการวางแผนเพื่อการปฏิบัติงานเป็นทีม ๑.๑. การมีส่วนร่วมในการวางแผนร่วมกับผู้อื่น ๑.๒. การรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

การมุ่งผลสัมฤทธิ์	การบริการที่ดี	การพัฒนาตนเอง	การทำงานเป็นทีม
<p>๒. ความสามารถในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒.๑. การปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายตามแผน</p> <p>๒.๒. ความมุ่งมั่นกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒.๓. การใช้ความคิดสร้างสรรค์เพื่อพัฒนางาน</p> <p>๒.๔. การยึดหลักการประหยัดในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒.๕. การนำนวัตกรรมมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒.๖. การปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย</p> <p>๓. ผลการปฏิบัติงาน</p> <p>๓.๑. ความถูกต้องของผลการปฏิบัติงาน</p> <p>๓.๒. ความครบถ้วน สมบูรณ์ของผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑.๒. การจัดระบบการให้บริการบนพื้นฐานของข้อมูลความต้องการ</p> <p>๒. ความสามารถในการให้บริการ</p> <p>๒.๑. ความตั้งใจ เต็มใจ และกระตือรือร้นในการให้บริการ</p> <p>๒.๒. การศึกษาผลการให้บริการเพื่อการปรับปรุงพัฒนาการให้บริการ</p>	<p>๒. ความสามารถในการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร</p> <p>๒.๑. การจับใจความ การสรุปจากการอ่าน และการฟัง</p> <p>๒.๒. ความชัดเจนในการอธิบาย และยกตัวอย่าง</p> <p>๒.๓. การตั้งคำถามได้ตรงประเด็น</p> <p>๓. ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการแสวงหาความรู้</p> <p>๓.๑. การจับใจความ และการสรุปจากการอ่านและการฟัง</p> <p>๓.๒. ความชัดเจนในการอธิบาย และยกตัวอย่าง</p> <p>๓.๓. ตั้งคำถามได้ตรงประเด็น</p> <p>๔. ความสามารถในการติดตามความเคลื่อนไหวทางวิชาการ และวิชาชีพ</p> <p>๔.๑. การใช้ Computer เบื้องต้น</p> <p>๔.๒. การใช้ Internet</p> <p>๔.๓. การใช้ e – mail</p>	<p>๑.๓. การยอมรับข้อตกลงของทีมงาน</p> <p>๒. ความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกัน</p> <p>๒.๑. ความเต็มใจให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒.๒. ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของตน</p> <p>๒.๓. การปฏิบัติตนเป็นผู้นำ หรือผู้ตามได้เหมาะสมกับบทบาท</p> <p>๒.๔. ความร่วมมือกับทีมงานในการแก้ปัญหาการปฏิบัติงาน</p> <p>๒.๕. การสนับสนุนให้กำลังใจ ยกย่องให้เกียรติผู้อื่นในโอกาสที่เหมาะสม</p>

การมุ่งผลสัมฤทธิ์	การบริการที่ดี	การพัฒนาตนเอง	การทำงานเป็นทีม
		<p>๔.๔. การเลือกใช้แหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย</p> <p>๔.๕. การเลือกใช้แหล่งการเรียนรู้ที่เหมาะสม</p> <p>๔.๖. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนร่วมงาน</p> <p>๕. ความสามารถในการประมวลความรู้ และ นำความรู้ไปใช้</p> <p>๕.๑. การวิเคราะห์ และสังเคราะห์องค์ความรู้ เพื่อนำไปใช้พัฒนางาน</p> <p>๕.๒. การนำ และการผลิตนวัตกรรม และ เทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการพัฒนางาน</p>	

๒. สมรรถนะประจำสายงาน

การจัดการเรียนรู้	การพัฒนาผู้เรียน	การบริหารจัดการชั้นเรียน	การวิเคราะห์สังเคราะห์และการวิจัย	การสร้างความร่วมมือกับชุมชน
<p>๑. ความสามารถในการสร้างและพัฒนาหลักสูตร</p> <p>๑.๑. การดำเนินการสร้าง / พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่น</p> <p>๑.๒. การนำหลักสูตรสถานศึกษา หรือหลักสูตรท้องถิ่นไปใช้ให้บรรลุจุดประสงค์</p> <p>๑.๓. การนำผลการประเมินการจัดการเรียนรู้มาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร</p>	<p>๑. ความสามารถในการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>๑.๑. การจัดกิจกรรมได้หลากหลายเหมาะสมกับธรรมชาติของผู้เรียน</p> <p>๑.๒. การจัด หรือสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมได้สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้</p> <p>๓. ความสามารถในการปลูกฝังความเป็นประชาธิปไตย</p> <p>๓.๑. การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนรู้จักรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และ / หรือ ยอมรับมติของกลุ่ม</p>	<p>๑. ความสามารถในการจัดบรรยากาศการเรียนรู้</p> <p>๑.๑. การจัดกิจกรรม หรือ สนับสนุนให้ผู้เรียนกล้าแสดงความคิดเห็น พูดคุยโต้ตอบในสิ่งที่เกี่ยวข้องกับบทเรียน</p> <p>๑.๒. การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนปฏิบัติงานร่วมกัน</p> <p>๑.๓. การจัดมุมประสบการณ์ และสื่อที่เอื้อต่อการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน</p> <p>๑.๔. การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข</p>	<p>๑. ความสามารถในการวิเคราะห์</p> <p>๑.๑. การวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา จุดแข็ง จุดอ่อนของสถานศึกษา</p> <p>๑.๒. การวิเคราะห์แผนการจัดการเรียนรู้</p>	<p>๑. ความสามารถในการนำชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมสถานศึกษา</p> <p>๑.๑. การประสานให้ชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ของสถานศึกษา</p> <p>๑.๒. การจัดกิจกรรมเพื่อบริการชุมชนให้เข้ามาใช้สถานศึกษาเป็นแหล่งการเรียนรู้ และสันตนาการ</p>

การจัดการเรียนรู้	การพัฒนาผู้เรียน	การบริหารจัดการชั้นเรียน	การวิเคราะห์สังเคราะห์และการวิจัย	การสร้างความร่วมมือกับชุมชน
<p>๒. ความสามารถในการเนื้อหาสาระที่สอน</p> <p>() ภาษาไทย</p> <p>() คณิตศาสตร์</p> <p>() วิทยาศาสตร์</p> <p>() สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p> <p>() สุขศึกษา และพลศึกษา</p> <p>() ศิลปะ</p> <p>() การงานอาชีพ และเทคโนโลยี</p> <p>() ภาษาต่างประเทศ</p> <p>() อื่น ๆ (ระบุ)</p>	<p>๒. ความสามารถในการพัฒนาทักษะชีวิต สุขภาพกาย และสุขภาพจิต</p> <p>๒.๑. การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนดูแลตนเองด้านสุขภาพกาย เพื่อการดำรงชีวิตที่ดี</p> <p>๒.๒. การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้พัฒนาสุขภาพจิต เพื่อการดำรงชีวิตที่ดี</p> <p>๒.๓. การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ฝึกแก้ปัญหาชีวิตประจำวัน</p> <p>๒.๔. การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข</p> <p>๒.๕. การส่งเสริมให้ผู้เรียนติดตามความเคลื่อนไหวของเหตุการณ์ในสังคม</p>	<p>๒. ความสามารถในการจัดทำข้อมูลสารสนเทศและเอกสารประจำชั้นเรียน/ประจำวิชา</p> <p>๒.๑. การจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนเป็นรายบุคคล</p> <p>๒.๒. การนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการบริหารจัดการชั้นเรียน</p> <p>๒.๓. การนำข้อมูลจากฐานข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการชั้นเรียน.</p>	<p>๒. ความสามารถในการสังเคราะห์</p> <p>๒.๑. การจัดทำแผนงาน/โครงการเพื่อการจัดการเรียนรู้</p> <p>๒.๒. การบูรณาการความรู้ทั้งภายใน และระหว่างกลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>๒.๓. การบูรณาการสาระการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตประจำวัน.</p>	<p>๒. ความสามารถในการเข้าร่วมกิจกรรมของชุมชน</p> <p>๒.๑. การร่วมมือกับชุมชนเพื่อป้องกันและแก้ปัญหาเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม</p> <p>๒.๒. การร่วมมือกับชุมชนเพื่อป้องกันและแก้ปัญหาเกี่ยวกับเยาวชน</p>

การจัดการเรียนรู้	การพัฒนาผู้เรียน	การบริหารจัดการชั้นเรียน	การวิเคราะห์สังเคราะห์และการวิจัย	การสร้างความร่วมมือกับชุมชน
<p>๓. ความสามารถในการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>๓.๑. การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีระบบ โดยมีองค์ประกอบที่สอดคล้องกัน</p> <p>๓.๒. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการปฏิบัติจริง เพื่อให้ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น และแก้ปัญหาได้</p> <p>๓.๓. การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความสามารถและความสนใจ</p> <p>๓.๔. การใช้สื่อการเรียนรู้ นวัตกรรมเทคโนโลยี และแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย</p>	<p>๓.๒. การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และ ในกรปฏิบัติกิจกรรมของกลุ่ม</p> <p>๓.๓. การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนรู้จักใช้เหตุผล ไตร่ตรองในการตัดสินใจ</p> <p>๓.๔. การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนมีความตระหนักในเรื่องสิทธิมนุษยชน</p>	<p>๓. ความสามารถในการกำกับ ดูแลชั้นเรียน</p> <p>๓.๑. การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดกฎ กติกา ข้อตกลง สำหรับใช้ร่วมกันในชั้นเรียน</p> <p>๓.๒. การแก้ปัญหาพฤติกรรมด้านระเบียบวินัยในชั้นเรียน</p>	<p>๓. ความสามารถในการเขียนเอกสารทางวิชาการ</p> <p>๓.๑. บทความ</p> <p>๓.๒. คู่มือการเรียนการสอน</p> <p>๓.๓. ตำรา</p> <p>๓.๔. หนังสือ</p> <p>๓.๕. รายงานทางวิชาการ</p>	
<p>๔. ความสามารถในการใช้และพัฒนา นวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการจัดการเรียนรู้</p> <p>๔.๑. การเลือกใช้นวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการจัดการเรียนรู้</p>	<p>๔. ความสามารถในการปลูกฝังความเป็นไทย</p> <p>๔.๑. การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าของวัฒนธรรมไทย ค่านิยม และ เอกลักษณ์ของชาติ</p>		<p>๔. ความสามารถในการวิจัย</p> <p>๔.๑. ความรู้ ความเข้าใจในระเบียบวิธีวิจัย</p> <p>๔.๒. การวิจัยในชั้นเรียน</p> <p>๔.๓. การวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้</p>	

การจัดการเรียนรู้	การพัฒนาผู้เรียน	การบริหารจัดการชั้นเรียน	การวิเคราะห์สังเคราะห์และการวิจัย	การสร้างความร่วมมือกับชุมชน
<p>๔.๒. การออกแบบ และการสร้างนวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการจัดการเรียนรู้</p> <p>๔.๓. การหาประสิทธิภาพ และพัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการจัดการเรียนรู้</p>	<p>๔.๒. การส่งเสริมให้ผู้เรียนปฏิบัติตนตามวัฒนธรรม และค่านิยมไทย</p>		<p>๔.๔. การวิจัยและพัฒนา</p>	
<p>๕. ความสามารถในการวัด และประเมินผลการ</p> <p>๕.๑. การประเมินการเรียนรู้ตามสภาพจริง</p> <p>๕.๒. การสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือวัดผลการเรียนรู้</p> <p>๕.๓. การนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้เรียนรู้</p>	<p>๕. ความสามารถในการจัดระบบดูแล และช่วยเหลือผู้เรียน</p> <p>๕.๑. การวิเคราะห์ความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน</p> <p>๕.๒. การวิเคราะห์ปัญหาเพื่อหาทางช่วยเหลือผู้เรียน</p> <p>๕.๓. การแนะแนว และให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนทั้งกลุ่มดี กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา</p> <p>๕.๔. การติดตามประเมินผลการแนะแนว และให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียน</p> <p>๕.๕. การจัดทำระบบเพื่อป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นกับผู้เรียน</p>			

๓. ครูมีคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณครู

คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณครู
<p>๑. ครูต้องรักและเมตตาศิษย์ โดยให้ความเอาใจใส่ช่วยเหลือส่งเสริมให้กำลังใจในการศึกษาเล่าเรียนแก่ศิษย์โดยเสมอหน้า</p> <p>๒. ครูต้องอบรม สั่งสอน ฝึกฝน สร้างเสริมความรู้ ทักษะและนิสัย ที่ถูกต้องดีงาม ให้เกิดแก่ศิษย์ อย่างเต็มความสามารถ ด้วยความบริสุทธิ์ใจ</p> <p>๓. ครูต้องประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์ทั้งทางกาย วาจา จิตใจ</p> <p>๔. ครูต้องไม่กระทำตนเป็นปฏิปักษ์ต่อความเจริญทางกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคมของศิษย์</p> <p>๕. ครูต้องไม่แสวงหาประโยชน์อันเป็นอามิสสินจ้างจากศิษย์ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามปกติ และไม่ใช้ให้ศิษย์กระทำการใดๆอันเป็นการหาผลประโยชน์ให้แก่ตนโดยมิชอบ</p> <p>๖. ครูย่อมพัฒนาตนเองทั้งทางด้านวิชาชีพ ด้านบุคลิกภาพและวิสัยทัศน์ให้ทันต่อการพัฒนาทาง วิทยาการ เศรษฐกิจสังคมและการเมืองอยู่เสมอ</p> <p>๗. ครูย่อมรักและศรัทธาในวิชาชีพครูและเป็นสมาชิกที่ดีต่อองค์กรวิชาชีพครู</p> <p>๘. ครูพึงช่วยเหลือเกื้อกูลครูและชุมชนในทางสร้างสรรค์</p> <p>๙. ครูพึงประพฤติ ปฏิบัติตน เป็นผู้นำในการอนุรักษ์ และพัฒนาภูมิปัญญา และวัฒนธรรมไทย</p>

๔. บทบาทหน้าที่ของผู้เรียน

บทบาทหน้าที่ในโรงเรียน	บทบาทหน้าที่ในชุมชน
<p>๑. ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์</p> <p>๑.๑. ผู้เรียนเป็นผู้เรียนที่ดีของโรงเรียน</p> <p>๑.๒. ผู้เรียนเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ผู้ปกครอง</p> <p>๑.๓. ผู้เรียนเป็นสมาชิกที่ดีของชุมชนสังคม</p> <p>๒. ผู้เรียนมีสุขภาพกายและมีสุขภาพจิตที่ดี</p> <p>๒.๑. ผู้เรียนมีสุขภาพดีมีน้ำหนักส่วนสูงและสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์รวมทั้งรู้จักดูแลตนเองให้มีความปลอดภัย</p> <p>๒.๒. ผู้เรียนมีสุขภาพจิตดีมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้อื่นและมีสุนทรียภาพดี</p> <p>๓. ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ใฝ่เรียน</p> <p>๓.๑. ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านแสวงหาความรู้จากแหล่งต่างๆสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง</p> <p>๓.๒. ผู้เรียนสามารถเรียนรู้เป็นทีม</p> <p>๓.๓. ผู้เรียนสามารถใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้</p> <p>๔. ผู้เรียนคิดเป็น</p> <p>๔.๑. ผู้เรียนมีความสามารถคิดเป็นระบบ</p> <p>๔.๒. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดสร้างสรรค์</p> <p>๔.๓. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดแก้ปัญหา</p>	<p>๑. นับถือศาสนา และปฏิบัติตามคำสอนของศาสนา</p> <p>๒. รักษาขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม</p> <p>๓. เชื่อฟังพ่อแม่และครูอาจารย์</p> <p>๔. มีวาจาสุภาพอ่อนหวาน</p> <p>๕. มีความกตัญญู</p> <p>๖. เป็นผู้รู้รักการงาน</p> <p>๗. ต้องตั้งมานะบากบั่นในการศึกษา และไม่เกียจคร้าน</p> <p>๘. รู้จักประหยัด และอดออม</p> <p>๙. มีความซื่อสัตย์ และมีน้ำใจเป็นนักกีฬา กล้าหาญ</p> <p>๑๐. ทำตนให้เป็นประโยชน์ รู้จักบาปบุญคุณโทษ อนุรักษ์หวงแหนสมบัติชาติ</p>

๒. บทบาทหน้าที่และแนวทางการมีส่วนร่วมของบิดามารดาและผู้ปกครองผู้เรียนและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๑ บทบาทหน้าที่ของบิดามารดาและผู้ปกครองผู้เรียน

บทบาทหน้าที่ในโรงเรียน	บทบาทหน้าที่ในชุมชน
๑. การเข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจของโรงเรียน ๒. การเป็นผู้ประสานงานในการระดมทรัพยากรทางการศึกษา ๓. การเข้ามามีส่วนร่วมในการให้ความช่วยเหลือผู้เรียน ๔. งานอาสาสมัครเพื่อการศึกษา	๑. การอบรมเลี้ยงดูในฐานะเป็นพ่อแม่ ควรเลี้ยงดูอย่างถูกต้องและเหมาะสม ๒. การสื่อสารระหว่างบ้านและโรงเรียน ๓. การจัดระบบการเรียนการสอนที่บ้าน

๒.๒ บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านวิชาการ	การบริหารงบประมาณ	การบริหารงานบุคคล	การบริหารทั่วไป
๑. มีส่วนร่วมกับสถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา ๒. มีส่วนร่วมจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาประจำปีของสถานศึกษา ๓. มีส่วนร่วมกำหนดนโยบายหรือแนวทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ๔. มีส่วนร่วมให้ข้อเสนอแนะในการกำหนดเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	๑. มีส่วนร่วมจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษา ๒. มีส่วนร่วมจัดสรรการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจากบุคคลภายนอกของสถานศึกษา ๓. มีส่วนร่วมติดตามและรายงานผลการใช้งบประมาณในสถานศึกษา ๔. มีส่วนร่วมเป็นกรรมการจัดซื้อ-จัดจ้างพัสดุครุภัณฑ์ของสถานศึกษา	๑. มีส่วนร่วมให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดบุคลากรให้ปฏิบัติงานในส่วนต่างๆของสถานศึกษา ๒. มีส่วนร่วมพิจารณาจัดหาวิทยากรภายนอกตามความต้องการของสถานศึกษา ๓. มีส่วนร่วมในการจัดหาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาระบบข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา	๑. มีส่วนร่วมให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของสถานศึกษาก่อนเสนอต่อสาธารณชน ๒. ให้คำปรึกษาแนะนำและสนับสนุนการดำเนินงานในการพัฒนาสถานศึกษา ๓. ให้ความร่วมมือเป็นผู้ประสานงานระหว่างสถานศึกษาชุมชนหน่วยงานอื่นๆ

ด้านวิชาการ	การบริหารงบประมาณ	การบริหารงานบุคคล	การบริหารทั่วไป
<p>๕. ให้การสนับสนุนทุนการศึกษา วิทยากร และแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่น แก่สถานศึกษา</p> <p>๖. มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับความต้องการของ ชุมชน</p> <p>๗. มีส่วนร่วมในการจัดหาสื่อการเรียน การสอนที่ทันสมัย</p> <p>๘. มีส่วนร่วมเป็นวิทยากรในการให้ความรู้แก่ผู้เรียน</p> <p>๙. มีส่วนร่วมส่งเสริมให้มีการใช้สื่อการเรียนการสอน อย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๑๐. มีส่วนร่วมประเมินผลการใช้หลักสูตร</p>	<p>๕. มีส่วนร่วมเป็นกรรมการตรวจรับพัสดุครุภัณฑ์ของสถานศึกษา</p> <p>๖. มีส่วนร่วมเป็นกรรมการควบคุมการก่อสร้างของสถานศึกษา</p> <p>๗. มีส่วนร่วมจัดหางบประมาณสนับสนุนสถานศึกษา โดยระดมจากชุมชน</p> <p>๘. มีส่วนร่วมรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับทรัพย์สินทางราชการของสถานศึกษา</p> <p>๙. มีส่วนร่วมเสนอแนะแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานการเงินพัสดุ</p> <p>๑๐. มีส่วนร่วมในการกำกับติดตามการทำบัญชีการเงินได้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน</p>	<p>๔. มีส่วนร่วมวางแผนการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา</p> <p>๕. ร่วมให้ข้อเสนอแนะในการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสถานศึกษา</p>	<p>๔. มีส่วนร่วมจัดสภาพแวดล้อมของสถานศึกษาให้ร่มรื่นน่าอยู่</p> <p>๕. ให้คำแนะนำช่วยเหลือในการพัฒนาอาคารสถานที่ของสถานศึกษาให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน</p> <p>๖. มีส่วนร่วมสนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นสถานที่ทำกิจกรรมของชุมชน</p> <p>๗. สนับสนุนการบริการด้านสุขภาพและอนามัยแก่ผู้เรียนของสถานศึกษา</p> <p>๘. สนับสนุนให้สถานศึกษาให้มีการเผยแพร่ความรู้ต่างๆที่เป็นประโยชน์แก่ชุมชนและเป็นศูนย์บริการด้านวิชาการ</p> <p>๙. สนับสนุนกิจกรรมงานบริการต่างๆของสถานศึกษาได้แก่ สหกรณ์ แนนแนว อาหารกลางวัน</p> <p>๑๐. มีส่วนร่วมส่งเสริมกิจกรรมประชาธิปไตยทั้งในระดับสถานศึกษาและในระดับท้องถิ่น</p>

ด้านวิชาการ	การบริหารงบประมาณ	การบริหารงานบุคคล	การบริหารทั่วไป
			<p>๑๑. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมของสถานศึกษาทางด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมในท้องถิ่น</p> <p>๑๒. มีส่วนร่วมจัดทำโครงการต่างๆ เช่น การป้องกันสารเสพติด สื่อลามก การพนันและการทะเลาะวิวาทในสถานศึกษา</p> <p>๑๓. มีส่วนร่วมระดมความร่วมมือในชุมชนเพื่อการจัดการศึกษารวมทั้งการจัดหาทุนการศึกษาให้สถานศึกษา</p> <p>๑๔. มีส่วนร่วมพัฒนาให้ผู้เรียนมีวินัย คุณธรรมจริยธรรมและร่วมแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของผู้เรียนในสถานศึกษา</p> <p>๑๕. มีส่วนร่วมในการประเมินผลการใช้อาคารสถานที่เพื่อใช้ในการพัฒนาและปรับปรุง</p>

บทที่ ๕

การใช้งบประมาณและทรัพยากร

๑. การคาดการณ์จำนวนผู้เรียนตามสำมะโนผู้เรียนและแผนการจัดชั้นเรียน

จำนวนชั้นเรียน	ปีการศึกษา				
	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑. มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๙๒	๙๕	๙๗	๙๘	๙๘
๒. มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๑๑๗	๑๑๙	๑๒๑	๑๒๓	๑๒๓
๓. มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๑๒๐	๑๒๒	๑๒๔	๑๒๕	๑๒๕
รวม	๓๒๘	๓๓๖	๓๔๒	๓๔๖	๓๔๖
๔. มัธยมศึกษาปีที่ ๔	๑๐๑	๑๐๓	๑๐๕	๑๐๖	๑๐๖
๕. มัธยมศึกษาปีที่ ๕	๗๔	๗๖	๗๘	๗๗	๗๘
๖. มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๘๗	๙๐	๙๒	๙๓	๙๔
รวม	๒๖๓	๒๖๙	๒๗๕	๒๗๖	๒๗๘
รวมทั้งสิ้น	๕๙๑	๖๐๕	๖๑๗	๖๒๒	๖๒๔

๒. การคำนวณงบประมาณรายการค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) ซึ่งเป็นงบประมาณหลักที่โรงเรียนนำมาใช้วางแผนบริหารจัดการศึกษาตามภารกิจและเป้าหมายที่กำหนด ดังนี้

๑. ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นจำนวนงบประมาณเกิดจากจำนวนผู้เรียน X ๓,๕๐๐ บาท
๒. ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายจำนวนงบประมาณเกิดจากจำนวนผู้เรียน X ๓,๘๐๐ บาท

ทั้งนี้ไม่คิดคำนวณรวมกับงบประมาณที่จ่ายเป็นเงินเดือน ค่าจ้างประจำค่าจ้างชั่วคราวและเงินอื่นที่จ่ายพร้อมกับเงินเดือน ค่าจ้างประจำและค่าตอบแทน งบดำเนินงานและงบลงทุนที่เป็นปกติซึ่งได้รับจัดสรรและอนุมัติจาก สพฐ.และงบเงินอุดหนุน เช่นรายการค่าอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน ผู้เรียนยากจนขาดแคลน ค่าอาหารกลางวันสำหรับผู้เรียน รายการเงินอุดหนุนอื่นๆและเงินรายได้จากการบริจาคและระดมทรัพยากร ที่พึงมีและพึงได้รับในภายหลังซึ่งจะไปปรากฏอยู่ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา หรือโครงการที่จัดทำรองรับสำหรับการบริหารงบประมาณรายการนั้นๆต่อไป

๒. ประมาณการงบประมาณรายการค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)

จำนวนผู้เรียน	ปีการศึกษา				
	๒๕๖๕ (บาท)	๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)
๑. ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (จำนวนผู้เรียน x ๓,๕๐๐ บาท)	๑,๑๔๘,๐๐๐	๑,๑๗๖,๐๐๐	๑,๑๙๗,๐๐๐	๑,๒๑๑,๐๐๐	๑,๒๑๑,๐๐๐
๒. ชั้นมัธยมศึกษาตอน ปลาย (จำนวนผู้เรียนx ๓,๘๐๐ บาท)	๙๙๙,๔๐๐	๑,๐๒๒,๒๐๐	๑,๐๔๕,๐๐๐	๑,๐๔๙,๐๗๖	๑,๐๕๖,๔๐๐
รวม	๒,๑๔๗,๔๐๐	๒,๑๙๘,๒๐๐	๒,๒๔๒,๐๐๐	๒,๒๖๐,๐๗๖	๒,๒๖๗,๔๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๑,๑๑๕,๐๗๖				

๓. การจัดสรรงบประมาณเพื่อการบริหารและการจัดการ

การจัดสรร งบประมาณ	ปีการศึกษา				
	๒๕๖๕ (บาท)	๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)
รายจ่ายประจำ	๖๙๓,๖๘๗	๗๐๐,๐๐๐	๗๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐
๑. งบบริหาร วิชาการ ๖๐ %	๘๗๒,๒๒๘	๑,๔๙๘,๒๐๐	๑,๕๔๒,๐๐๐	๘๗๖,๐๔๖	๘๘๐,๔๔๐
๑) โครงการ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน (๓๕%)	๓๐๕,๒๘๐	๓๑๔,๖๒๒	๓๒๓,๘๒๐	๓๐๖,๖๑๗	๓๐๘,๑๕๔
๒) โครงการ ส่งเสริมบุคลากร และผู้เรียนฯ (๑๒%)	๑๐๔,๖๖๗	๑๐๗,๘๗๐	๑๑๑,๐๒๔	๑๐๕,๑๒๖	๑๐๕,๖๕๓

การจัดสรรงบประมาณ	ปีการศึกษา				
	๒๕๖๕ (บาท)	๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)
๓) โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ (๖%)	๕๒,๓๓๔	๕๓,๙๓๕	๕๕,๕๑๒	๕๒,๕๙๗	๕๒,๘๒๖
๔) โครงการพัฒนาคุณธรรมนำความรู้ (๒%)	๑๗,๔๔๕	๑๗,๙๗๙	๑๘,๕๐๔	๑๗,๕๒๐.๙๒	๑๗,๖๐๙
๕) โครงการพัฒนาศักยภาพครู (๕%)	๔๓,๖๑๑	๔๔,๙๔๖	๔๖,๒๖๐	๔๓,๘๐๒	๕๒๘,๒๖๔
๒. งบประมาณทั่วไป ๓๐%	๔๓๖,๑๑๔	๔๔๙,๔๖๐	๔๖๒,๖๐๐	๔๓๘,๐๒๓	๔๔๐,๒๒๐
๑) โครงการพัฒนาระบบบริหารแบบมีส่วนร่วม(๙%)	๓๙,๒๕๐	๔๐,๔๕๑	๔๑,๖๓๔	๓๙,๔๒๒	๓๙,๖๒๐
๒) โครงการพัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมฯ(๒๑%)	๙๑,๕๘๔	๙๔,๓๘๗	๙๗,๑๔๖	๙๑,๑๔๕	๙๒,๔๔๖
๓. งบสำรองจ่าย ๑๐%	๑๔๕,๓๗๑	๑๔๙,๘๒๐	๑๕๔,๒๐๐	๑๔๖,๐๐๘	๑๔๖,๗๔๐
รวม	๒,๑๔๗,๔๐๐	๒,๑๙๘,๒๐๐	๒,๒๔๒,๐๐๐	๒,๒๖๐,๐๗๖	๒,๒๖๗,๔๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๑,๑๑๕,๐๗๖				

บทที่ ๖

แนวทางการติดตาม วัดและประเมินผล

เพื่อให้แผนพัฒนาการจัดการศึกษาสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมาย พันธกิจและวิสัยทัศน์ที่กำหนด ควรมีการสร้างเครื่องมือ กลไกบุคคล/คณะบุคคลติดตามวัดและประเมินผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. การจัดทำมีส่วนร่วมจากคณะครู ผู้แทนผู้เรียน/ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาในการร่างและจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างทั่วถึงและครอบคลุมทุกกลุ่มคณะ
๒. การจัดทำมีกลไกการประสานแผนงานและกลยุทธ์ต่างๆภายในแผน การกำหนดบุคคลหรือคณะบุคคลร่วมรับผิดชอบการดำเนินงานในแต่ละกลยุทธ์
๓. การสร้างหรือทบทวนความรู้ การสร้างความเข้าใจในการวางแผน การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแผนและการประเมินตนเองพร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานในส่วนที่รับผิดชอบแก่คณะครู
๔. การจัดทำให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้ทราบสาระสำคัญอย่างง่ายของแผนตลอดทั้งภาพแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน
๕. การจัดทำให้มีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงกิจกรรมโครงการ กิจกรรมหลัก เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำคัญ ให้สอดคล้องและทันกับสภาพที่มีอยู่แล้วจริง
๖. มีการพัฒนาสมรรถนะและศักยภาพของคณะครูในการนำแผนสู่การปฏิบัติ
๗. มีเวทีหรือจัดให้มีการประชุมทางวิชาการหรือประชุมย่อยที่มีการนำและเปิดโอกาสให้มีการพูดคุยและแลกเปลี่ยนข้อมูล ปัญหา และแนวปฏิบัติในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการปฏิบัติงานตามแผน
๘. มีการปรับปรุงเชื่อมโยงกับนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาของหน่วยงานต้นสังกัดหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้องรายปีเสมอ
๙. มีการปรับปรุงพฤติกรรมของผู้บริหาร ให้มีคุณลักษณะตามวิสัยทัศน์ที่กำหนด และมีความเป็นผู้นำที่จะนำโรงเรียนไปสู่วิสัยทัศน์ได้จริง พร้อมทั้งเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงในรูปแบบการคิดริเริ่มตัวอย่างงานหรือวิธีการทำงานอย่างง่ายและเกิดผลดีในทางปฏิบัติแก่คณะครูเสมอ
๑๐. มีความพยายามหรือมีการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ทั้งส่วนของผู้บริหารและคณะครูตามที่กำหนดไว้ในแผน
๑๑. มีความพยายามหรือมีการชักจูง กำกับให้ผู้เรียนเกิดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในแผน
๑๒. มีการประสาน การสนับสนุน การจัด การหว่านล้อมให้เกิดความร่วมมือหรือข้อตกลงในการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรสถาบันอื่น ตามที่กำหนดไว้ในแผน
๑๓. มีการติดตาม วัดและประเมินผลแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ดังนี้

- ๑) ติดตามความก้าวหน้าประจำปี เป็นการติดตามความก้าวหน้าของตัวชี้วัดในแต่ละกลยุทธ์ เพื่อตรวจสอบถึงผลงานที่เกิดขึ้นจริง เปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด อันจะนำไปสู่การ ทบทวนปรับปรุง แก้ไขเป้าหมายและกลยุทธ์ให้มีความเหมาะสมต่อไป
- ๒) การวัดและประเมินผลในระยะครึ่งแผน เป็นการประเมินผลในช่วง ๒ ปีการศึกษาแรกของ แผน คือ เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อทบทวนผลความก้าวหน้าและปัญหาอุปสรรค รวมทั้งทบทวนกลยุทธ์ ตัวชี้วัด เป้าหมาย หรือเพื่อการปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษา ๒๕๖๗
- ๓) การประเมินผลเมื่อสิ้นสุดแผนเป็นการประมวลผลแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ๕ ปี เมื่อ สิ้นสุดปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อสรุปผลการพัฒนาการจัดการศึกษา พิจารณาผลสัมฤทธิ์ของ งานที่เกิดขึ้นตลอดช่วงเวลา ๕ ปีการศึกษา และเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลหลักในการจัดทำ แผนพัฒนาการจัดการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐ – ๒๕๗๕
- ๔) การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษาตามแผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษา

ภาคผนวก

การวิเคราะห์ SWOT โรงเรียนปากท่อพิทยาคม

จากสภาพแวดล้อมโดยทั่วไปของโรงเรียน สภาพภายในและภายนอก เป็นบริบทที่สำคัญในการตัดสินใจ เพื่อวางแผนพัฒนาโรงเรียนจึงเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวิเคราะห์ เพื่อกำหนดว่าทิศทางการจัดการศึกษาของ โรงเรียนเป็นอย่างไร โดยดำเนินการวิเคราะห์ด้วยเครื่องมือการวินิจฉัยองค์การ เทคนิค SWOT ตามแนวคิด การ วิเคราะห์เชิงสถิติ สภาพภายนอก STEP และสภาพภายใน ๒S๔M เป็นหลัก

ให้ประเมินคะแนนในแต่ละด้านด้วยเกณฑ์คะแนน ดังต่อไปนี้

๕ คะแนน หมายถึง ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานมากที่สุด

๔ คะแนน หมายถึง ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานมาก

๓ คะแนน หมายถึง ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานปานกลาง

๒ คะแนน หมายถึง ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานน้อย

๑ คะแนน หมายถึง ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานน้อยที่สุด

๑. สภาพแวดล้อมภายนอก

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก ปัจจัยด้านสังคม วัฒนธรรม (Social – cultural factors)(S)

รหัส	ประเด็นปัจจัย	มีสภาพเป็น	
		โอกาส	อุปสรรค
S๑	โรงเรียนมีความปลอดภัยเพราะมีกล้องวงจรปิด รั้ว ยาม	๕	
S๒	โรงเรียนมีความปลอดภัยเนื่องจากอยู่ในเขตชุมชนล้อมรอบ	๕	
S๓	ไม่ได้นำแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมของชุมชนมาใช้อย่างคุ้มค่า		๓
S๔	ชุมชนมีแหล่งอบายมุขและมีความเสี่ยงเรื่องยาเสพติด		๔
S๕	ครอบครัวมีปัญหาหย่าร้าง การประกอบอาชีพต่างถิ่นส่งผลให้ผู้เรียนต้องอาศัยอยู่กับญาติ ขาดการดูแลเอาใจใส่จากผู้ปกครองทำให้มีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม		๕
S๖	อัตราการเกิดของประชากรลดลง ผู้ปกครองมีค่านิยมส่งบุตรหลานเรียนในเมืองทำให้โรงเรียนมีจำนวนผู้เรียนลดลง		๕
S๗	ภาคีเครือข่ายในชุมชนไม่มีความพร้อมในการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน		๔
S๘	สังคมให้การสนับสนุนด้านการศึกษาน้อยลง		๓
S๙	ชุมชนมีแหล่งเรียนรู้และปราชญ์ชาวบ้านที่มีความรู้ความสามารถ	๔	
S๑๐	โรงเรียนมีความปลอดภัยเพราะมีกล้องวงจรปิด รั้ว ยาม	๕	
S๑๑	ผู้เรียนในเขตบริการของโรงเรียนอยู่ห่างเขตชุมชนเมืองทำให้เดินทางมาไม่สะดวก และไม่มีรถโดยสารประจำทาง		๔
S๑๒	โรงเรียนมีความสัมพันธ์ชุมชน บ้าน วัด โรงเรียน (บวร)	๕	

รหัส	ประเด็นปัจจัย	มีสภาพเป็น	
		โอกาส	อุปสรรค
S๑๓	มีบุคลากรและประชาชนชาวบ้านในท้องถิ่นที่ให้ความร่วมมือกับโรงเรียน	๔	
S๑๔	ผู้ปกครองผู้เรียนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพรับจ้างไม่มีเวลาให้บุตรหลาน ขาดการดูแลเอาใจใส่เรื่องความประพฤติ และการสอน		๕
S๑๕	ความเชื่อมั่นของชุมชนในเรื่องการส่งบุตรหลานเข้าเรียน		๔
S๑๖	ผู้เรียนมีหลายเชื้อชาติ หลายวัฒนธรรม	๓	
S๑๗	ผู้เรียนส่วนใหญ่มีปัญหาทางครอบครัว		๔
S๑๘	สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ ส่งผลกระทบต่อการ จัดการเรียนการสอน		๔
S๑๙	สภาพแวดล้อมร่มรื่น สวยงาม น่าอยู่	๕	
S๒๐	โรงเรียนตั้งอยู่ในเขตชุมชน	๕	
S๒๑	โรงเรียนมีความปลอดภัยเพราะมีกล้องวงจรปิด ร้ว ยาม	๕	
S๒๒	ผู้เรียนในเขตบริการของโรงเรียนอยู่ห่างเขตชุมชนเมืองทำให้เดินทางมา ไม่สะดวก และไม่มียศโดยสารประจำทาง		๔
S๒๓	โรงเรียนมีความสัมพันธ์ชุมชน บ้าน วัด โรงเรียน (บวร)	๕	
S๒๔	มีบุคลากรและประชาชนชาวบ้านในท้องถิ่นที่ให้ความร่วมมือกับโรงเรียน	๔	
S๒๕	ผู้ปกครองผู้เรียนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพรับจ้างไม่มีเวลาให้บุตรหลาน ขาดการดูแลเอาใจใส่เรื่องความประพฤติ และการสอน		๕
S๒๖	สภาพแวดล้อมภายนอกโรงเรียนมีสิ่งยั่วยุ แหล่งมั่วสุม		๓
S๒๗	ความเชื่อมั่นของชุมชนในเรื่องการส่งบุตรหลานเข้าเรียน		๔
S๒๘	ผู้เรียนมีหลายเชื้อชาติ หลายวัฒนธรรม	๓	
S๒๙	ผู้เรียนส่วนใหญ่มีปัญหาทางครอบครัว		๔
S๓๐	สภาพแวดล้อมร่มรื่น สวยงาม น่าอยู่	๕	
S๓๑	สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ ส่งผลกระทบต่อการ จัดการเรียนการสอน		๔
S๓๒	โรงเรียนมีความปลอดภัยเพราะมีกล้องวงจรปิด ร้ว ยาม	๕	
S๓๓	ผู้เรียนในเขตบริการของโรงเรียนอยู่ห่างเขตชุมชนเมืองทำให้เดินทางมา ไม่สะดวก และไม่มียศโดยสารประจำทาง		๔
S๓๔	โรงเรียนมีความสัมพันธ์ชุมชน บ้าน วัด โรงเรียน (บวร)	๕	
S๓๕	มีบุคลากรและประชาชนชาวบ้านในท้องถิ่นที่ให้ความร่วมมือกับโรงเรียน	๔	

รหัส	ประเด็นปัจจัย	มีสภาพเป็น	
		โอกาส	อุปสรรค
S๓๖	ผู้ปกครองผู้เรียนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพรับจ้างไม่มีเวลาให้บุตรหลาน ขาดการดูแลเอาใจใส่เรื่องความประพฤติ และการสอน		๔
S๓๗	สภาพแวดล้อมภายนอกโรงเรียนมีสิ่งยั่วยุ แหล่งมั่วสุ่ม		๓
S๓๘	ความเชื่อมั่นของชุมชนในเรื่องการส่งบุตรหลานเข้าเรียน		๔
S๓๙	ผู้เรียนมีหลายเชื้อชาติ หลายวัฒนธรรม	๓	
S๔๐	ผู้เรียนส่วนใหญ่มีปัญหาทางครอบครัว		๔
S๔๑	สภาพแวดล้อมร่มรื่น สวยงาม น่าอยู่	๕	
S๔๒	โรงเรียนมีความปลอดภัยเพราะมีกล้องวงจรปิด รั้ว ยาม	๕	
S๔๓	โรงเรียนมีความร่วมมือกับชุมชนในพื้นที่	๕	
S๔๔	โรงเรียนมีความปลอดภัยเพราะมีกล้องวงจรปิด รั้ว ยาม	๕	
S๔๕	การเดินทางในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโร นา ๒๐๑๙ ทำให้การเดินทางไม่สะดวก		๔
S๔๖	โรงเรียนมีความปลอดภัยเพราะมีกล้องวงจรปิด รั้ว ยาม	๕	
S๔๗	โรงเรียนตั้งอยู่ในเขตชุมชน	๕	
S๔๘	โรงเรียนได้รับความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก เช่น อบต. รพ. สถานีตำรวจ	๕	
S๔๙	โรงเรียนมีความปลอดภัยเพราะมีกล้องวงจรปิด รั้ว ยาม	๕	
S๕๐	โรงเรียนได้รับเลือกเป็นโรงเรียนคุณภาพระดับมัธยมศึกษา	๕	
S๕๑	โรงเรียนประวัติยาวนาน๖๕ ปีมีศิษย์เก่าที่มีชื่อเสียง	๕	
S๕๒	โรงเรียนมีการสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง	๕	
S๕๓	บ้านของผู้เรียนอยู่ห่างไกลจากโรงเรียน		๕
S๕๔	ผู้ปกครองไม่สามารถดูแลช่วยเหลือบุตรได้เต็มที่	๔	
S๕๕	ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีอาชีพรับจ้าง ไม่มีเวลาให้บุตรหลาน ขาดการดูแล เอาใจใส่เรื่องความประพฤติของผู้เรียน		๓
S๕๖	ผู้เรียนได้ฝึกทักษะ และเรียนรู้ในการดำเนินชีวิต เช่นการทำงาน การ ช่วยเหลือแบ่งเบาภาระงานบ้านผู้ปกครองในช่วงสถานการณ์การแพร่ ระบาดของโรคโควิด-๑๙	๔	
S๕๗	ผู้เรียนไม่สะดวกต่อการเดินทางมรโรงเรียนในช่วงสถานการณ์การแพร่ ระบาดของโรคโควิด-๑๙		๔

รหัส	ประเด็นปัจจัย	มีสภาพเป็น	
		โอกาส	อุปสรรค
	คะแนนเฉลี่ยประเมิน	๑๔๓	๑๐๔
		๔.๖๑๒๙๐๓	๔

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก ปัจจัยด้านเทคโนโลยี (Technological factors) (T)

รหัส	ประเด็นปัจจัย	มีสภาพเป็น	
		โอกาส	อุปสรรค
T๑	ชุมชนหรือหมู่บ้านของผู้เรียนบางส่วนไม่มีสัญญาณอินเทอร์เน็ตใช้		๕
T๒	มีเครื่องมือสื่อสารในการติดต่อได้สะดวกและรวดเร็ว	๕	
T๓	ในชุมชนบางแห่งมี Free Wifi ใช้	๕	
T๔	มีสื่อและเทคโนโลยีที่ไม่เหมาะสม ยั่วให้ผู้เรียนมีพฤติกรรมด้านลบ		๕
T๕	เทคโนโลยีมีผลต่อความต้องการทางวัตถุและเลียนแบบพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม		๕
T๖	ผู้เรียนบางคนขาดปัจจัยในการสนับสนุนและเข้าถึงเทคโนโลยี		๕
T๗	บ้านของผู้เรียนไม่มีสัญญาณอินเทอร์เน็ตใช้		๔
T๘	ผู้ปกครองขาดความรู้ทางด้าน ICT		๔
T๙	ผู้ปกครองส่งเสริมให้มีโทรศัพท์มือถือใช้เกือบทุกคน	๕	
T๑๐	ผู้เรียนแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง เพราะเข้าถึงเทคโนโลยี (อินเทอร์เน็ต)	๕	
T๑๑	ชุมชนใกล้เคียงบริเวณโรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์เสียงตามสายเพื่อแจ้งข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน	๔	
T๑๒	โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านเทคโนโลยีจากหน่วยงานท้องถิ่นและภาครัฐ	๕	
T๑๓	ครูไม่สามารถติดต่อผู้ปกครองและผู้เรียนผ่านช่องทางออนไลน์ได้ครบ ๑๐๐%		๓
T๑๔	บ้านของผู้เรียนไม่มีสัญญาณอินเทอร์เน็ตใช้		๔
T๑๕	ผู้ปกครองขาดความรู้ทางด้าน ICT		๔
T๑๖	มีแหล่งสืบค้นเทคโนโลยีของชุมชนที่ยังไม่เพียงพอ		๔
T๑๗	ผู้ปกครองส่งเสริมให้มีโทรศัพท์มือถือใช้เกือบทุกคน	๕	
T๑๘	ผู้เรียนแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง เพราะเข้าถึงเทคโนโลยี (อินเทอร์เน็ต)	๕	

รหัส	ประเด็นปัจจัย	มีสภาพเป็น	
		โอกาส	อุปสรรค
T๑๙	ชุมชนใกล้เคียงบริเวณโรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์เสียงตามสายเพื่อแจ้งข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน	๔	
T๒๐	โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านเทคโนโลยีจากหน่วยงานท้องถิ่นและภาครัฐ	๕	
T๒๑	ผู้ปกครองขาดความรู้ทางด้าน ICT		๓
T๒๒	มีแหล่งสืบค้นเทคโนโลยีของชุมชนที่ยังไม่เพียงพอ		๔
T๒๓	ผู้ปกครองส่งเสริมให้มีโทรศัพท์มือถือใช้เกือบทุกคน	๕	
T๒๔	ผู้เรียนแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง เพราะเข้าถึงเทคโนโลยี (อินเทอร์เน็ต)	๕	
T๒๕	ชุมชนใกล้เคียงบริเวณโรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์เสียงตามสายเพื่อแจ้งข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน	๔	
T๒๖	ผู้ปกครองของผู้เรียนมีฐานะเศรษฐกิจไม่ดี ทำให้เป็นอุปสรรคต่อการติดต่อสื่อสารและเรียนออนไลน์		๓
T๒๗	บ้านของผู้เรียนไม่มีสัญญาณอินเทอร์เน็ตใช้		๔
T๒๘	โรงเรียนมีคอมพิวเตอร์เพียงพอในการเรียน	๔	
T๒๙	โรงเรียนมีเทคโนโลยีในการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลายช่องทาง	๕	
T๓๐	ความพร้อมเรื่องอุปกรณ์และสัญญาณอินเทอร์เน็ต		๔
T๓๑	บ้านของผู้เรียนบางคนไม่มีสัญญาณอินเทอร์เน็ตใช้		๓
T๓๒	ครูไม่สามารถติดต่อผู้ปกครองและผู้เรียนผ่านช่องทางออนไลน์ได้ครบ ๑๐๐%		๓
T๓๓	ผู้ปกครองขาดความรู้ด้าน ICT		๓
T๓๔	ผู้เรียนแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง เพราะเข้าถึงเทคโนโลยี (อินเทอร์เน็ต)	๕	
T๓๕	บ้านของผู้เรียนไม่มีสัญญาณอินเทอร์เน็ตใช้		๕
T๓๖	การจัดการเรียนการสอนเน้นไปด้านเทคโนโลยี	๕	
T๓๗	โรงเรียนมีการพัฒนาด้านเทคโนโลยี IOT	๕	
T๓๘	ผู้เรียนไม่มีการแบ่งเวลาในการใช้เทคโนโลยี (การใช้โทรศัพท์)		๕
T๓๙	มีเทคโนโลยี ทันสมัย	๕	
T๔๐	มีการติดต่อสื่อสารที่รวดเร็ว	๕	
T๔๑	บ้านของผู้เรียนไม่มีสัญญาณอินเทอร์เน็ต		๓

รหัส	ประเด็นปัจจัย	มีสภาพเป็น	
		โอกาส	อุปสรรค
T๔๒	โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารของโรงเรียนอย่างทันสมัย	๔	
T๔๓	ผู้เรียนมีอุปกรณ์ในการเรียนทางเทคโนโลยีที่ทันสมัย		๓
T๔๔	ผู้ปกครองขาดทักษะในการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อการศึกษาของผู้เรียน		๓
T๔๕	ผู้ปกครองเห็นความสำคัญของการมีเทคโนโลยีและเครื่องมือทางการสื่อสารเพื่อการศึกษาของผู้เรียน	๔	
คะแนนเฉลี่ยประเมิน		๑๐๔	๘๙
		๔.๗๒๗๒๗๓	๓.๘๖๙๕๖๕

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก ปัจจัยด้านเศรษฐกิจ (Economic factors) (E)

รหัส	ประเด็นปัจจัย	มีสภาพเป็น	
		โอกาส	อุปสรรค
E๑	เศรษฐกิจในชุมชนโดยภาพรวมดี เอื้อประโยชน์ในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน	๕	
E๒	ผู้ปกครองมีภาระค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น		๕
E๓	ผู้ปกครองขาดรายได้จากสถานการณ์โรคระบาดส่งผลต่อการดูแลผู้เรียน		๕
E๔	ผู้ปกครองส่วนมากมีอาชีพรับจ้าง รายได้ไม่แน่นอน		๕
E๕	การประกอบอาชีพของผู้ปกครองทำให้พ่อแม่ไม่มีเวลาดูแลลูกส่งผลกระทบต่อพฤติกรรมเชิงลบ		๕
E๖	เศรษฐกิจในชุมชนดี เอื้อประโยชน์ในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน	๔	
E๗	ผู้ปกครองของผู้เรียนมีฐานะทางเศรษฐกิจไม่ดีส่วนใหญ่ทำอาชีพรับจ้างส่งผลกระทบต่อภาระการเรียนของผู้เรียน		๔
E๘	สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ ส่งผลให้ผู้เรียนต้องช่วยผู้ปกครองหารายได้ระหว่างเรียน		๓
E๙	โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากผู้มีอุปการคุณภายนอกในกลุ่มเอกชน ในเรื่องทุนการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	๕	
E๑๐	โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านปัจจัยต่างๆ และการอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมจากนักรการเมืองท้องถิ่น	๕	
E๑๑	มีการก่อสร้างการคมนาคมเป็นระยะเวลานาน ทำให้มีผู้เรียนติดตามผู้ปกครองมาเรียนที่โรงเรียน	๕	

รหัส	ประเด็นปัจจัย	มีสภาพเป็น	
		โอกาส	อุปสรรค
E๑๒	เศรษฐกิจในชุมชนดี เอื้อประโยชน์ในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน	๔	
E๑๓	ผู้ปกครองของผู้เรียนมีฐานะทางเศรษฐกิจไม่ดีส่วนใหญ่ทำอาชีพรับจ้าง ส่งผลกระทบต่อการศึกษาของผู้เรียน		๔
E๑๔	สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ ส่งผลให้ผู้เรียนต้องช่วยผู้ปกครองหารายได้ระหว่างเรียน		๓
E๑๕	โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากผู้มีอุปการะคุณภายนอกในกลุ่มเอกชน ในเรื่องทุนการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	๕	
E๑๖	ผู้ปกครองสนับสนุนการเดินทางมาเรียนของผู้เรียนโดยรถประจำทาง และรถจักรยานยนต์	๕	
E๑๗	เศรษฐกิจในชุมชนดี เอื้อประโยชน์ในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน	๔	
E๑๘	ผู้ปกครองของผู้เรียนส่วนใหญ่ทำอาชีพรับจ้าง ส่งผลกระทบต่อการศึกษาของผู้เรียน		๔
E๑๙	ผู้เรียนต้องช่วยผู้ปกครองหารายได้ระหว่างเรียน		๓
E๒๐	โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากผู้มีอุปการะคุณภายนอกในกลุ่มเอกชน ในเรื่องทุนการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	๕	
E๒๑	ผู้ปกครองสนับสนุนการเดินทางมาเรียนของผู้เรียนโดยรถประจำทาง และรถจักรยานยนต์	๕	
E๒๒	เศรษฐกิจในชุมชนดี เอื้อประโยชน์ในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน	๔	
E๒๓	เนื่องจากสถานการณ์โควิดทำให้ผู้ปกครองขาดกำลังทรัพย์ในการสนับสนุนผู้เรียน		๔
E๒๔	ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ผู้เรียนมีการหารายได้ระหว่างเรียน		๓
E๒๕	ฐานะทางเศรษฐกิจของผู้ปกครองมีรายได้ไม่เพียงพอเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙		๓
E๒๖	ผู้ปกครองส่วนใหญ่ตกงานเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙		๓
E๒๗	ผู้ปกครองส่วนใหญ่ทำอาชีพรับจ้าง ส่งผลกระทบต่อการศึกษาของผู้เรียน		๓
E๒๘	ผู้เรียนมีการหารายได้ระหว่างเรียน	๕	๓
E๒๙	โรงเรียนได้รับทุกการศึกษาจากภายนอกน้อยลง		๓

รหัส	ประเด็นปัจจัย	มีสภาพเป็น	
		โอกาส	อุปสรรค
E๓๐	มีการก่อสร้างการคมนาคมเป็นระยะเวลานาน ทำให้มีผู้เรียนติดตามผู้ปกครองมาเรียนที่โรงเรียน	๕	
E๓๑	เศรษฐกิจในชุมชนอยู่ในภาวะถดถอย เนื่องจากสถานการณ์ โควิด		๕
E๓๒	ประชากรในชุมชนออกไปทำงานไกลบ้าน ขาดความสัมพันธ์กับโรงเรียน		๕
E๓๓	ชุมชนมีรายได้โดยเฉลี่ยน้อย		๕
E๓๔	ผู้ปกครองเต็มใจในการระดมทรัพยากรให้กับโรงเรียน	๕	
E๓๕	ผู้ปกครองส่วนใหญ่ตกงาน และมีรายได้น้อยในช่วงสภาวะการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙		๔
E๓๖	ผู้เรียนต้องทำงานเพื่อให้มีรายได้เพิ่มขึ้นเป็นการช่วยแบ่งเบาภาระผู้ปกครอง	๓	
คะแนนเฉลี่ยประเมิน		๗๔	๘๒
		๔.๖๒๕	๔.๑

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก ปัจจัยด้านการเมือง กฎหมายและนโยบาย

(Political and legal factors) (P)

รหัส	ประเด็นปัจจัย	มีสภาพเป็น	
		โอกาส	อุปสรรค
P๑	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงทางการเมืองส่งผลต่อนโยบายการศึกษาด้วย		๕
P๒	ขาดวิจยารณญาณในการรับฟังรับชมข่าวสารด้านการเมือง		๓
P๓	ได้รับงบประมาณสนับสนุนการพัฒนาโรงเรียน เพิ่มขึ้นจากเดิม (โรงเรียนคุณภาพ)	๕	
P๔	มีกฎระเบียบจากกระทรวงเป็นแนวปฏิบัติที่ชัดเจน	๕	
P๕	นโยบายของรัฐบาลเรียนฟรี ๑๕ ปี	๓	
P๖	หน่วยงานหลายภาคส่วนเข้ามาให้ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบทางสังคม และอื่น	๕	
P๗	พระราชบัญญัติการศึกษาเอื้อต่อการเรียนการสอน	๕	
P๘	ได้รับการสนับสนุนด้านปัจจัยต่างๆ และการอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมจากนักรการเมืองท้องถิ่น	๕	
P๙	มีหน่วยงานหลายภาคส่วนเข้ามาให้ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบทางสังคม และอื่น	๓	
P๑๐	มีกฎระเบียบจากกระทรวงเป็นแนวปฏิบัติที่ชัดเจน	๕	

P๑๑	นโยบายของรัฐบาลเรียนฟรี ๑๕ ปี	๕	
P๑๒	พระราชบัญญัติการศึกษาเอื้อต่อการเรียนการสอน	๕	
P๑๓	ได้รับการสนับสนุนด้านปัจจัยต่างๆ และการอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมจากนักรการเมืองท้องถิ่น	๕	
P๑๔	มีหน่วยงานหลายภาคส่วนเข้ามาให้ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบทางสังคม และอื่นๆ	๔	
P๑๕	มีกฎระเบียบจากกระทรวงเป็นแนวปฏิบัติที่ชัดเจน	๔	
P๑๖	นโยบายของรัฐบาลเรียนฟรี ๑๕ ปี	๕	
P๑๗	พระราชบัญญัติการศึกษาเอื้อต่อการเรียนการสอน	๕	
P๑๘	การเมืองมีการเปลี่ยนแปลงผู้นำบ่อยทำให้เปลี่ยนแปลงนโยบายบ่อย		๓
P๑๙	โรงเรียนมักได้รับการสนับสนุนโครงการเกี่ยวกับการศึกษาจากท้องถิ่น	๔	
P๒๐	เป็นนโยบายของรัฐบาลเรียนฟรี ๑๕ ปี	๕	
P๒๑	การช่วยเหลือจากรัฐบาลด้านปัจจัยพื้นฐานผู้เรียนยากจน	๕	
P๒๒	เป็นนโยบายของรัฐบาลเรียนฟรี ๑๕ ปี	๕	
P๒๓	การเมืองมีการเปลี่ยนแปลงผู้นำบ่อยทำให้เปลี่ยนแปลงนโยบายบ่อย		๕
P๒๔	นโยบายต้องปรับเปลี่ยนไปตามบริบทสถานศึกษา	๓	
P๒๕	มีการสนับสนุนจากหน่วยงานการปกครองส่วนท้องถิ่น	๕	
P๒๖	ได้รับความร่วมมือจากตำรวจในการดูแลรักษาความปลอดภัยและพฤติกรรมผู้เรียน	๕	
P๒๗	ผู้เรียนปฏิบัติตามมาตรการควบคุมโรคของกระทรวงสาธารณสุขในช่วง	๕	
P๒๘	การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ เช่น การสวมหน้ากากอนามัย การเว้นระยะ ฯลฯ		
P๒๙	ผู้เรียนไม่ปฏิบัติตามกฎจราจร ไม่สวมหมวกกันน็อกขณะขับขี่รถจักรยานยนต์		๔
P๓๐	ผู้เรียนไม่ปฏิบัติตามกฎโรงเรียน เช่น มาเรียนสาย แต่งกายไม่เรียบร้อย ฯลฯ		๓
P๓๑	ผู้เรียนปฏิบัติตามหลักประชาธิปไตย โดยมีการเลือกตั้งประธานผู้เรียน	๕	
P๓๒	มีการรณรงค์ และให้ความร่วมมือในการรณรงค์การเลือกตั้งท้องถิ่น (อบต.)	๕	

คะแนนเฉลี่ยประเมิน	๑๑๖	๒๓
	๔.๕๖๑๕๓๘	๓.๘๓๓๓๓๓

๒. สภาพแวดล้อมภายใน

ผลการวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมภายในด้านโครงสร้างและนโยบายองค์กร (Structure) (S๑)

รหัส	ประเด็นปัจจัย	มีสภาพเป็น	
		จุดแข็ง	จุดอ่อน
S๑.๑	ทางโรงเรียนมีคณะกรรมการสถานศึกษาให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนเป็นอย่างดี	๕	
S๑.๒	สถานศึกษามีโครงสร้างการบริหารที่ชัดเจน	๕	
S๑.๓	สถานศึกษามีนโยบายช่วยเหลือและดูแลผู้เรียนที่มีปัญหาให้ได้รับโอกาสในการศึกษาจนจบภาคบังคับ	๕	
S๑.๔	บางครั้งมีการประชาสัมพันธ์และประสานงานด้านนโยบายล่าช้า		๓
S๑.๕	โรงเรียนมีการใช้ระบบICT เข้ามาใช้ในการปฏิบัติงานและการติดต่อสื่อสาร	๕	
S๑.๖	ความร่วมมือของบุคลากรมีส่วนร่วมอย่างเข้มแข็ง	๕	
S๑.๗	โรงเรียนมีการประสานกับหน่วยงานอื่นในการพัฒนาโรงเรียน	๕	
S๑.๘	การใช้ระบบICT ยังไม่เป็นไปอย่างเต็มศักยภาพ		๔
S๑.๙	ทางโรงเรียนมีคณะกรรมการสถานศึกษาให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนเป็นอย่างดี	๕	
S๑.๑๐	โรงเรียนมีนโยบายช่วยเหลือและดูแลผู้เรียนที่มีปัญหาให้ได้รับโอกาสในการศึกษาจนจบภาคบังคับ	๕	
S๑.๑๑	โรงเรียนกำหนดนโยบายและแผนงานครอบคลุมทุกสายงานของบุคลากรทุกฝ่าย ส่งผลทำให้ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรทุกคนเป็นอย่างดี	๕	
S๑.๑๒	โรงเรียนมีนโยบายส่งเสริมคณะครูของโรงเรียนมีการอบรมพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	๔	
S๑.๑๓	โรงเรียนมีแผนงานโครงการพัฒนาศักยภาพทุกกลุ่มงานทำให้การทำงานเป็นไปด้วยดี	๕	
S๑.๑๔	โรงเรียนกำหนดนโยบายการจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ อย่างชัดเจน	๕	
S๑.๑๕	ทางโรงเรียนมีคณะกรรมการสถานศึกษาให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนเป็นอย่างดี	๕	

รหัส	ประเด็นปัจจัย	มีสภาพเป็น	
		จุดแข็ง	จุดอ่อน
S๑.๑๖	โรงเรียนมีนโยบายช่วยเหลือและดูแลผู้เรียนที่มีปัญหาให้ได้รับโอกาสในการศึกษาจนจบภาคบังคับ	๕	
S๑.๑๗	โรงเรียนกำหนดนโยบายและแผนงานครอบคลุมทุกสายงานของบุคลากรทุกฝ่าย ส่งผลทำให้ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรทุกคนเป็นอย่างดี	๕	
S๑.๑๘	โรงเรียนมีนโยบายส่งเสริมคณะครูของโรงเรียนมีการอบรมพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	๔	
S๑.๑๙	โรงเรียนมีแผนงานโครงการพัฒนาศักยภาพทุกกลุ่มงานทำให้การทำงานเป็นไปด้วยดี	๕	
S๑.๒๐	ครูมีภาระงานพิเศษมาก การเตรียมการสอนไม่เต็มประสิทธิภาพ		๓
S๑.๒๑	โรงเรียนกำหนดนโยบายการจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ อย่างชัดเจน	๕	
S๑.๒๒	ทางโรงเรียนมีคณะกรรมการสถานศึกษาให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนเป็นอย่างดี	๕	
S๑.๒๓	โรงเรียนมีนโยบายช่วยเหลือและดูแลผู้เรียนที่มีปัญหาให้ได้รับโอกาสในการศึกษาจนจบภาคบังคับ	๕	
S๑.๒๔	โรงเรียนกำหนดนโยบายและแผนงานครอบคลุมทุกสายงานของบุคลากรทุกฝ่าย ส่งผลทำให้ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรทุกคนเป็นอย่างดี	๕	
S๑.๒๕	โรงเรียนมีนโยบายส่งเสริมคณะครูของโรงเรียนมีการอบรมพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	๔	
S๑.๒๖	โรงเรียนมีแผนงานโครงการพัฒนาศักยภาพทุกกลุ่มงานทำให้การทำงานเป็นไปด้วยดี	๕	
S๑.๒๗	ครูมีภาระงานพิเศษมาก การเตรียมการสอนไม่เต็มประสิทธิภาพ		๓
S๑.๒๘	โรงเรียนกำหนดนโยบายการจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ อย่างชัดเจน	๕	
S๑.๒๙	ทางโรงเรียนมีคณะกรรมการสถานศึกษาให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนเป็นอย่างดี	๔	
S๑.๓๐	จำนวนภาระงานและครูมีความต่างกัน		๓
S๑.๓๑	มีการกำหนดโครงสร้างการบริหารโรงเรียนที่ชัดเจน	๕	

รหัส	ประเด็นปัจจัย	มีสภาพเป็น	
		จุดแข็ง	จุดอ่อน
S๑.๓๒	โรงเรียนมีแผนงานโครงการพัฒนาศักยภาพทุกกลุ่มงานทำให้การทำงานเป็นไปด้วยดี	๕	
S๑.๓๓	ทางโรงเรียนมีคณะกรรมการสถานศึกษาให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนเป็นอย่างดี	๕	
S๑.๓๔	โรงเรียนได้รับการจัดสรรบุคลากรด้านการบริหารสถานศึกษาเพื่อพัฒนาองค์กร	๕	
S๑.๓๕	โรงเรียนมีนโยบายในการช่วยเหลือดูแลผู้เรียนที่มีปัญหาต่างๆ ให้ได้รับโอกาสในการศึกษาจนจบการศึกษาภาคบังคับ	๕	
S๑.๓๖	มีคณะกรรมการสถานศึกษาให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนเป็นอย่างดี	๕	
S๑.๓๗	บุคลากรในโครงสร้างมีศักยภาพตามความรู้ ความสามารถ มีวิทย์ฐานะ	๕	
S๑.๓๘	มีการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม	๕	
S๑.๓๙	ทางโรงเรียนมีกรรมการสถานศึกษาให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนเป็นอย่างดี	๕	
S๑.๔๐	โครงสร้างการบริหารงานมีความชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษรให้ทราบที่มงานในแต่ละสายงาน	๓	
S๑.๔๑	โรงเรียนกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจเป็นแนวทางในการทำงานให้บรรลุตามเป้าหมาย	๕	
คะแนนเฉลี่ยประเมิน		๑๗๔	๑๖
		๔.๘๓๓๓๓๓	๓.๒

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในด้านการบริการและคุณลักษณะผู้เรียน (Service / Products)

(S๒)

รหัส	ประเด็นปัจจัย	มีสภาพเป็น	
		จุดแข็ง	จุดอ่อน
S๒.๑	สถานศึกษาจัดให้ผู้เรียนได้รับการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๕	
S๒.๒	มีการสนับสนุนทุนการศึกษาและมอบเกียรติบัตรเพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์	๕	

รหัส	ประเด็นปัจจัย	มีสภาพเป็น	
		จุดแข็ง	จุดอ่อน
S๒.๓	มีการให้บริการและส่งเสริมด้านสุขภาพอย่างทั่วถึงและเพียงพอต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ	๕	
S๒.๔	มีระบบการดูแลช่วยผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ	๕	
S๒.๕	ได้รับการบริการทางการศึกษา ที่มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร	๕	
S๒.๖	ผู้เรียนที่จบการศึกษาขาดโอกาสการเรียนรู้ที่สูงขึ้นเนื่องจากปัญหาด้านเศรษฐกิจ		๔
S๒.๗	มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนตามความถนัด ความสามารถและความสนใจของผู้เรียน	๕	
S๒.๘	มีการจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมเสริมทางด้านความรู้ คุณธรรม จริยธรรม สุขภาพ พละนามัยตามความถนัด ความสามารถ และความสนใจของผู้เรียน	๔	
S๒.๙	มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมจิตสาธารณะในโรงเรียน	๔	
S๒.๑๐	ผู้เรียนบางส่วนขาดความกระตือรือร้นในการเรียน		๓
S๒.๑๑	โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือกำกับและติดตามผู้เรียนอย่างเข้มแข็ง	๕	
S๒.๑๒	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน	๕	
S๒.๑๓	มีการส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยในโรงเรียน	๕	
S๒.๑๔	โรงเรียนมีเว็บไซต์ในการเผยแพร่ผลงาน ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่างๆที่เกิดขึ้น	๕	
S๒.๑๕	มีการบริการด้านสาธารณสุขโรคเพียงพอต่อผู้เรียน	๕	
S๒.๑๖	มีการจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมเสริมทางด้านความรู้ คุณธรรม จริยธรรม สุขภาพ พละนามัยตามความถนัด ความสามารถ และความสนใจของผู้เรียน	๔	
S๒.๑๗	มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมจิตสาธารณะในโรงเรียน	๔	
S๒.๑๘	ผู้เรียนบางส่วนขาดความกระตือรือร้นในการเรียน		๓
S๒.๑๙	โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือกำกับและติดตามผู้เรียนอย่างเข้มแข็ง	๕	
S๒.๒๐	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน	๔	
S๒.๒๑	มีการส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยในโรงเรียน	๕	
S๒.๒๒	โรงเรียนมีเว็บไซต์ในการเผยแพร่ผลงาน ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่างๆที่เกิดขึ้น	๕	

รหัส	ประเด็นปัจจัย	มีสภาพเป็น	
		จุดแข็ง	จุดอ่อน
S๒.๒๓	มีการบริการด้านสาธารณสุขโรคเพียงพอต่อผู้เรียน	๕	
S๒.๒๔	ผู้เรียนมีความสามารถพิเศษที่หลากหลาย	๔	
S๒.๒๕	มีการจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมเสริมทางด้านความรู้ คุณธรรม จริยธรรม สุขภาพ พละนามัยตามความถนัด ความสามารถ และความสนใจของผู้เรียน	๕	
S๒.๒๖	มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมจิตสาธารณะในโรงเรียน	๔	
S๒.๒๗	ผู้เรียนบางส่วนขาดความกระตือรือร้นในการเรียน		๓
S๒.๒๘	โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือกำกับและติดตามผู้เรียนอย่างเข้มแข็ง	๕	
S๒.๒๙	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน	๔	
S๒.๓๐	มีการส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยในโรงเรียน	๕	
S๒.๓๑	โรงเรียนมีเว็บไซต์ในการเผยแพร่ผลงาน ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรม ต่างๆที่เกิดขึ้น	๕	
S๒.๓๒	มีการบริการด้านสาธารณสุขโรคเพียงพอต่อผู้เรียน	๕	
S๒.๓๓	ผู้เรียนมีความสามารถพิเศษที่หลากหลาย	๔	
S๒.๓๔	มีการจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมเสริมทางด้านความรู้ คุณธรรมจริยธรรม สุขภาพ พละนามัยตามความถนัด ความสามารถ และความสนใจของผู้เรียน	๕	
S๒.๓๕	ผู้เรียนชอบทำกิจกรรมและเล่นกีฬา	๕	
S๒.๓๖	มีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ	๕	
S๒.๓๗	โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือกำกับและติดตามผู้เรียนอย่างเข้มแข็ง	๕	
S๒.๓๘	มีการจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมเสริมทางด้านความรู้ คุณธรรมจริยธรรม สุขภาพ พละนามัยตามความถนัด ความสามารถ และความสนใจของผู้เรียน	๕	
S๒.๓๙	โรงเรียนมีมาตรการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙	๕	
S๒.๔๐	โรงเรียนมีการทำบันทึกข้อตกลง MOU ร่วมกับวิทยาลัยการอาชีพปาก ท่อ เพื่อส่งเสริมทักษะอาชีพให้ผู้เรียน	๕	
S๒.๔๑	มีการจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมเสริมทางด้านความรู้ คุณธรรมจริยธรรม สุขภาพ พละนามัยตามความถนัด ความสามารถ และความสนใจของผู้เรียน	๕	

รหัส	ประเด็นปัจจัย	มีสภาพเป็น	
		จุดแข็ง	จุดอ่อน
S๒.๔๒	อุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอนศิลปะ ดนตรี เพียงพอ	๔	
S๒.๔๓	มีการใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน	๕	
S๒.๔๔	การเรียนการสอนเน้นทักษะปฏิบัติ ตามความถนัด ความสนใจ	๔	
S๒.๔๕	ผู้เรียนมีความสนใจด้านทัศนศิลป์	๓	
S๒.๔๖	ผู้เรียนมีความสนใจด้านดนตรี	๔	
S๒.๔๗	ผู้เรียนมีความสนใจด้านนาฏศิลป์ การแสดงออก	๓	
S๒.๔๘	มุ่งพัฒนาระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง	๕	
S๒.๔๙	ผู้เรียนมีทักษะทางเทคโนโลยีและการสื่อสาร	๕	
S๒.๕๐	มีระบบดูแลผู้เรียนที่ดี	๔	
S๒.๕๑	ผู้เรียนมีทักษะ และความกระตือรือร้นต่อการปฏิบัติกิจกรรมส่วนรวมของโรงเรียน	๕	
S๒.๕๒	มีสาธารณูปโภคเพียงพอ	๔	
S๒.๕๓	โรงเรียนมีการเผยแพร่ผลงานข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่าง ๆ	๔	
คะแนนเฉลี่ยประเมิน		๒๒๖	๑๓
		๔.๖๑๒๒๔๕	๓.๒๕

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในด้านบุคลากร (Man) (M๑)

รหัส	ประเด็นปัจจัย	มีสภาพเป็น	
		จุดแข็ง	จุดอ่อน
M๑.๑	บุคลากรบางสาขาวิชาไม่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ		๕
M๑.๒	บุคลากรมีประสบการณ์ในการจัดการเรียนการสอน	๕	
M๑.๓	ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความมุ่งมั่น มีความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเองส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๕	
M๑.๔	ได้รับความร่วมมือด้านบุคลากรจากสถาบันภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	๕	
M๑.๕	สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ	๕	
M๑.๖	บุคลากรที่ปฏิบัติงานในสำนักงานไม่เพียงพอ เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานด้านการสอน		๔

รหัส	ประเด็นปัจจัย	มีสภาพเป็น	
		จุดแข็ง	จุดอ่อน
M๑.๗	บุคลากรมีความสามารถทางเทคโนโลยี	๔	
M๑.๘	บุคลากรมีความรู้ความสามารถในสายงาน การปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ	๕	
M๑.๙	ครูมีวุฒิการศึกษาตรงตามสาขาวิชาที่สอน	๕	
M๑.๑๐	ครูมีคุณธรรมจริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดี มีความสามัคคีและทำงานเป็นหมู่คณะ	๕	
M๑.๑๑	ครูมีความรู้ความสามารถอย่างหลากหลายในการถ่ายทอดความรู้ให้ตรงกับความสามารถของผู้เรียน	๕	
M๑.๑๒	มีบุคลากรชาวต่างชาติเจ้าของภาษาทำให้ผู้เรียนมีโอกาสนในการสื่อสารภาษาอังกฤษ	๕	
M๑.๑๓	ครูมีภาระงานพิเศษมาก การเตรียมการสอนไม่เต็มประสิทธิภาพ		๓
M๑.๑๔	บุคลากรมีความสามารถทางเทคโนโลยี	๔	
M๑.๑๕	บุคลากรมีความรู้ความสามารถในสายงาน การปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ	๕	
M๑.๑๖	ครูมีวุฒิการศึกษาตรงตามสาขาวิชาที่สอน	๕	
M๑.๑๗	ครูมีคุณธรรมจริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดี มีความสามัคคีและทำงานเป็นหมู่คณะ	๕	
M๑.๑๘	ครูมีความรู้ความสามารถอย่างหลากหลายในการถ่ายทอดความรู้ให้ตรงกับความสามารถของผู้เรียน	๕	
M๑.๑๙	มีบุคลากรชาวต่างชาติเจ้าของภาษาทำให้ผู้เรียนมีโอกาสนในการสื่อสารภาษาอังกฤษ	๕	
M๑.๒๐	บุคลากรมีความสามารถทางเทคโนโลยี	๔	
M๑.๒๑	บุคลากรมีความรู้ความสามารถในสายงาน การปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ	๕	
M๑.๒๒	ครูมีวุฒิการศึกษาตรงตามสาขาวิชาที่สอน	๕	
M๑.๒๓	ครูมีคุณธรรมจริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดี มีความสามัคคีและทำงานเป็นหมู่คณะ	๕	
M๑.๒๔	ครูมีความรู้ความสามารถอย่างหลากหลายในการถ่ายทอดความรู้ให้ตรงกับความสามารถของผู้เรียน	๕	

รหัส	ประเด็นปัจจัย	มีสภาพเป็น	
		จุดแข็ง	จุดอ่อน
M๑.๒๕	มีบุคลากรชาวต่างชาติเจ้าของภาษาทำให้ผู้เรียนมีโอกาสในการสื่อสารภาษาอังกฤษ	๕	
M๑.๒๖	บุคลากรขาดความเชี่ยวชาญทางเทคโนโลยี		๓
M๑.๒๗	บุคลากรมีความเชี่ยวชาญตรงกับวิชาที่สอน	๕	
M๑.๒๘	บุคลากรมีความเชี่ยวชาญทางเทคโนโลยี	๕	
M๑.๒๙	ครูมีความรู้ความสามารถอย่างหลากหลายในการถ่ายทอดความรู้ให้ตรงกับความสามารถของผู้เรียน	๕	
M๑.๓๐	บุคลากรมีความเชี่ยวชาญทางเทคโนโลยี	๕	
M๑.๓๑	โรงเรียนขาดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานพิเศษที่นอกเหนือจากงานสอน		๔
M๑.๓๒	โรงเรียนมีครูเจ้าของภาษาเป็นผู้สอนในรายวิชาภาษาอังกฤษ	๕	
M๑.๓๓	โรงเรียนมีการอบรมบุคลากรครูให้มีศักยภาพด้านเทคโนโลยี	๕	
M๑.๓๔	บุคลากรทัศนศิลป์ตรงตามสาขาวิชาเอก	๕	
M๑.๓๕	บุคลากรดนตรีสากลตรงตามสาขาวิชาเอก	๕	
M๑.๓๖	บุคลากรมีการพัฒนาตนเองสม่ำเสมอ	๕	
M๑.๓๗	ครูมีความตั้งใจในการจัดการเรียนการสอน	๕	
M๑.๓๘	ขาดบุคลากรทางด้านดนตรีไทย		๕
M๑.๓๙	ขาดบุคลากรทางด้านนาฏศิลป์		๕
M๑.๔๐	ขาดบุคลากรสายสนับสนุน		๔
M๑.๔๑	บุคลากรใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนได้เป็นอย่างดี	๕	
M๑.๔๒	บุคลากรได้รับการพัฒนาการใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	๕	
M๑.๔๓	การพิจารณาให้ขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรไม่เป็นไปตามสัดส่วนที่เหมาะสม		๔
คะแนนเฉลี่ยประเมิน		๑๖๗	๓๗
		๔.๙๑๑๗๖๕	๔.๑๑๑๑๑๑

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในด้านการเงิน (Money) (M๒)

รหัส	ประเด็นปัจจัย	มีสภาพเป็น	
		จุดแข็ง	จุดอ่อน
M๒.๑	โรงเรียนมีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณโดยครูทุกคนมีส่วนร่วม	๕	
M๒.๒	หน่วยงานและสถานศึกษาได้รับการกระจายอำนาจด้านงบประมาณในลักษณะจัดสรรเป็นวงเงินรวมและเงินอุดหนุนรายหัวส่งผลให้สามารถบริหารจัดการศึกษาได้คล่องตัวตรงตามความต้องการ	๕	
M๒.๓	ได้รับการสนับสนุนทุนจากชุมชนน้อยลง		๕
M๒.๔	การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน	๕	
M๒.๕	โรงเรียนมีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณโดยครูทุกคนมีส่วนร่วม	๕	
M๒.๖	โรงเรียนมีเงินเพียงพอต่อการบริหารงบประมาณของโรงเรียน	๕	
M๒.๗	โรงเรียนมีการจัดทำแผนงบประมาณประจำปีได้ชัดเจนและครอบคลุม	๕	
M๒.๘	ครูต้องสำรองจ่ายเงินในบางกิจกรรมที่จำเป็นเร่งด่วน		๓
M๒.๙	ระดมทรัพยากรช่วยสนับสนุนด้านการพัฒนาการศึกษา และจัดกิจกรรมได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครองเป็นอย่างดี	๕	
M๒.๑๐	โรงเรียนมีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณโดยครูทุกคนมีส่วนร่วม	๕	
M๒.๑๑	โรงเรียนมีเงินเพียงพอต่อการบริหารงบประมาณของโรงเรียน	๕	
M๒.๑๒	โรงเรียนมีการจัดทำแผนงบประมาณประจำปีได้ชัดเจนและครอบคลุม	๕	
M๒.๑๓	ครูต้องสำรองจ่ายเงินในบางกิจกรรมที่จำเป็นเร่งด่วน		๓
M๒.๑๔	ระดมทรัพยากรช่วยสนับสนุนด้านการพัฒนาการศึกษา และจัดกิจกรรมได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครองเป็นอย่างดี	๕	
M๒.๑๕	โรงเรียนมีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณโดยครูทุกคนมีส่วนร่วม	๕	
M๒.๑๖	โรงเรียนมีเงินเพียงพอต่อการบริหารงบประมาณของโรงเรียน	๕	
M๒.๑๗	โรงเรียนมีการจัดทำแผนงบประมาณประจำปีได้ชัดเจนและครอบคลุม	๕	
M๒.๑๘	ครูต้องสำรองจ่ายเงินในบางกิจกรรมที่จำเป็นเร่งด่วน		๓
M๒.๑๙	ระดมทรัพยากรช่วยสนับสนุนด้านการพัฒนาการศึกษา และจัดกิจกรรมได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครองเป็นอย่างดี	๕	

รหัส	ประเด็นปัจจัย	มีสภาพเป็น	
		จุดแข็ง	จุดอ่อน
M๒.๒๐	โรงเรียนมีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณโดยครูทุกคนมีส่วนร่วม	๕	
M๒.๒๑	โรงเรียนมีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณโดยครูทุกคนมีส่วนร่วม	๕	
M๒.๒๒	โรงเรียนมีเงินเพียงพอต่อการบริหารงบประมาณของโรงเรียน	๕	
M๒.๒๓	ครูต้องสำรองจ่ายเงินในบางกิจกรรมที่จำเป็นเร่งด่วน		๓
M๒.๒๔	โรงเรียนมีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณโดยครูทุกคนมีส่วนร่วม	๕	
M๒.๒๕	โรงเรียนได้รับการจัดสรรงบประมาณจากโครงการโรงเรียนคุณภาพ	๕	
M๒.๒๖	โรงเรียนมีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณโดยครูทุกคนมีส่วนร่วม	๕	
M๒.๒๗	งบประมาณมีน้อย		๕
M๒.๒๘	โรงเรียนให้การสนับสนุนงบประมาณ	๕	
M๒.๒๙	ไม่สามารถใช้งบประมาณจัดกิจกรรมตามแผนได้ เนื่องด้วยผลจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙		๕
คะแนนเฉลี่ยประเมิน		๑๑๐	๒๗
		๕	๓.๘๕๗/๑๔๓

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในด้านวัสดุอุปกรณ์ (Materials) (M๓)

รหัส	ประเด็นปัจจัย	มีสภาพเป็น	
		จุดแข็ง	จุดอ่อน
M๓.๑	มีความล่าช้าในการซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุด เนื่องจากขาดบุคลากร		๓
M๓.๒	มีการนำสื่อ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการศึกษาเพิ่มขึ้น	๕	
M๓.๓	สถานศึกษามีสื่อICTทำให้ผู้เรียนสามารถแสวงหาความรู้ได้เต็มศักยภาพของตนเอง	๕	
M๓.๔	ระบบสัญญาณอินเทอร์เน็ตไม่ค่อยเสถียร บางพื้นที่ไม่สามารถใช้งานได้ และขาดการเชื่อมต่ออย่างต่อเนื่อง		๕
M๓.๕	มีความล่าช้าในการซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุด ภายในห้องเรียน		๓

รหัส	ประเด็นปัจจัย	มีสภาพเป็น	
		จุดแข็ง	จุดอ่อน
M๓.๖	อาคารสถานที่เพียงพอต่อจำนวนผู้เรียน	๕	
M๓.๗	มีวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการเรียนการสอนเพียงพอ	๔	
M๓.๘	โรงเรียนมีงบประมาณให้แต่ละกลุ่มสาระในการจัดทำโครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน ในแต่ละปีการศึกษา	๕	
M๓.๙	คอมพิวเตอร์สำนักงานมีอายุการใช้งานนาน		๔
M๓.๑๐	ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตครอบคลุมบริเวณโรงเรียน	๔	
M๓.๑๑	มีการบำรุงดูแลและตรวจสอบวัสดุ ครุภัณฑ์ประจำปี	๔	
M๓.๑๒	โรงเรียนมีจอ LED ประชาสัมพันธ์ข่าวสารของโรงเรียนสู่ชุมชน	๕	
M๓.๑๓	มีความล่าช้าในการซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุด ภายในห้องเรียน		๓
M๓.๑๔	อาคารสถานที่เพียงพอต่อจำนวนผู้เรียน	๕	
M๓.๑๕	มีวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการเรียนการสอนเพียงพอ	๔	
M๓.๑๖	โรงเรียนมีงบประมาณให้แต่ละกลุ่มสาระในการจัดทำโครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน ในแต่ละปีการศึกษา	๕	
M๓.๑๗	มีการปรับภูมิทัศน์เพื่อให้เหมาะสมและปลอดภัยกับบุคลากรในโรงเรียน	๕	
M๓.๑๘	ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตครอบคลุมบริเวณโรงเรียน	๔	
M๓.๑๙	มีการบำรุงดูแลและตรวจสอบวัสดุ ครุภัณฑ์ประจำปี	๔	
M๓.๒๐	มีความล่าช้าในการซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุด ภายในห้องเรียน		๓
M๓.๒๑	อาคารสถานที่เพียงพอต่อจำนวนผู้เรียน	๕	
M๓.๒๒	มีวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการเรียนการสอนเพียงพอ	๔	
M๓.๒๓	โรงเรียนมีงบประมาณให้แต่ละกลุ่มสาระในการจัดทำโครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน ในแต่ละปีการศึกษา	๕	
M๓.๒๔	มีการปรับภูมิทัศน์เพื่อให้เหมาะสมและปลอดภัยกับบุคลากรในโรงเรียน	๕	
M๓.๒๕	ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตครอบคลุมบริเวณโรงเรียน	๔	
M๓.๒๖	มีการบำรุงดูแลและตรวจสอบวัสดุ ครุภัณฑ์ประจำปี	๔	

รหัส	ประเด็นปัจจัย	มีสภาพเป็น	
		จุดแข็ง	จุดอ่อน
M๓.๒๗	มีความล่าช้าในการซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุด เนื่องจากขาดบุคลากร		๓
M๓.๒๘	มีอุปกรณ์ทางเทคโนโลยีเอื้ออำนวยต่อผู้เรียน	๓	
M๓.๒๙	มีอุปกรณ์เพียงพอในการใช้เป็นการเรียนการสอน	๕	
M๓.๓๐	โรงเรียนมีอาคารสถานที่เพียงพอต่อการใช้งาน	๕	
M๓.๓๑	มีความล่าช้าในการซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุด เนื่องจากขาดบุคลากร		๔
M๓.๓๒	โรงเรียนมีจอ LED ประชาสัมพันธ์ข่าวสารของโรงเรียนสู่ชุมชน	๕	
M๓.๓๓	โรงเรียนได้รับจัดสรรสื่อและอุปกรณ์ในห้องเรียน	๔	
M๓.๓๔	อุปกรณ์บางส่วนชำรุด เนื่องจากมีอายุการใช้งานนาน		๕
M๓.๓๕	อุปกรณ์ดนตรีมีราคาสูง งบประมาณไม่เพียงพอ		๕
M๓.๓๖	มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ทัศนศิลป์มีเพียงพอ	๕	
M๓.๓๗	การซ่อมแซมอุปกรณ์มีความล่าช้า ใช้เวลา		๕
M๓.๓๘	มีความล่าช้าในการซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุด เนื่องจากขาดบุคลากร	๓	
M๓.๓๙	วัสดุอุปกรณ์ไม่เอื้อต่อการเสริมบรรยากาศภายในห้องเรียน	๔	
M๓.๔๐	ขาดการสำรวจวัสดุอุปกรณ์ที่เก่าชำรุดประจำปีเพื่อการซ่อมแซม	๓	
M๓.๔๑	ระบบอินเทอร์เน็ตเครือข่ายบริเวณอาคารเรียนบางพื้นที่ไม่เสถียร ส่งผลกระทบต่อการเรียนการสอน	๓	
คะแนนเฉลี่ยประเมิน		๑๓๑	๔๓
		๔.๓๖๖๖๖๗	๓.๙๐๙๐๙๑

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในด้านการจัดการ (Management) (M๔)

รหัส	ประเด็นปัจจัย	มีสภาพเป็น	
		จุดแข็ง	จุดอ่อน
M๔.๑	มีการวางแผนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ดำเนินงานตามแผน และนิเทศ กำกับ ติดตามอย่างต่อเนื่องส่งผลให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพ	๕	
M๔.๒	ยี่ดระเบียบ แบ่งหน้าที่ชัดเจน	๕	

รหัส	ประเด็นปัจจัย	มีสภาพเป็น	
		จุดแข็ง	จุดอ่อน
M๔.๓	ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนด มีแผนงาน/ โครงการ ครอบคลุมอย่างชัดเจน	๕	
M๔.๔	มีระบบประกันคุณภาพภายในและภายนอกที่มีประสิทธิภาพ	๕	
M๔.๕	สถานศึกษามีภาระงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับการศึกษามากเกินไป		๕
M๔.๖	มีการวางแผนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ดำเนินงานตามแผน และนิเทศ กำกับ ติดตามอย่างต่อเนื่องส่งผลให้การจัดการศึกษามี ประสิทธิภาพ	๕	
M๔.๗	โรงเรียนมีระบบสารสนเทศที่เป็นปัจจุบันและมีประสิทธิภาพ	๕	
M๔.๘	ครู บุคลากรทางการศึกษา กรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองให้ ความร่วมมือในการจัดการศึกษาของโรงเรียนอย่างเข้มแข็ง	๕	
M๔.๙	มีการสนับสนุนงบประมาณในการบริหารที่ชัดเจนตามแผนปฏิบัติ การ	๕	
M๔.๑๐	มีการบริหารงานอย่างมีส่วนร่วมที่ชัดเจน	๔	
M๔.๑๑	โรงเรียนเป็นหน่วยฝึกนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทั้ง สังเกตการณ์ และทดลองสอนของ ม.ราชภัฏ	๕	
M๔.๑๒	มีการวางแผนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ดำเนินงานตามแผน และนิเทศ กำกับ ติดตามอย่างต่อเนื่องส่งผลให้การจัดการศึกษามี ประสิทธิภาพ	๕	
M๔.๑๓	โรงเรียนมีระบบสารสนเทศที่เป็นปัจจุบันและมีประสิทธิภาพ	๕	
M๔.๑๔	ครู บุคลากรทางการศึกษา กรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองให้ ความร่วมมือในการจัดการศึกษาของโรงเรียนอย่างเข้มแข็ง	๕	
M๔.๑๕	มีการสนับสนุนงบประมาณในการบริหารที่ชัดเจนตามแผนปฏิบัติ การ	๕	
M๔.๑๖	มีการบริหารงานอย่างมีส่วนร่วมที่ชัดเจน	๔	
M๔.๑๗	มีการวางแผนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ดำเนินงานตามแผน และนิเทศ กำกับ ติดตามอย่างต่อเนื่องส่งผลให้การจัดการศึกษามี ประสิทธิภาพ	๕	
M๔.๑๘	โรงเรียนมีระบบสารสนเทศที่เป็นปัจจุบันและมีประสิทธิภาพ	๕	
M๔.๑๙	ครู บุคลากรทางการศึกษา กรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองให้ ความร่วมมือในการจัดการศึกษาของโรงเรียนอย่างเข้มแข็ง	๕	

รหัส	ประเด็นปัจจัย	มีสภาพเป็น	
		จุดแข็ง	จุดอ่อน
M๔.๒๐	มีการสนับสนุนงบประมาณในการบริหารที่ชัดเจนตามแผนปฏิบัติการ	๕	
M๔.๒๑	มีการบริหารงานอย่างมีส่วนร่วมที่ชัดเจน	๔	
M๔.๒๒	มีการวางแผนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ดำเนินงานตามแผนและนิเทศ กำกับ ติดตามอย่างต่อเนื่องส่งผลให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพ	๔	
M๔.๒๓	ทุกคนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ	๔	
M๔.๒๔	มีการบริหารงานอย่างมีส่วนร่วมที่ชัดเจน	๕	
M๔.๒๕	มีการสนับสนุนงบประมาณในการบริหารที่ชัดเจนตามแผนปฏิบัติการ	๕	
M๔.๒๖	มีการวางแผนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ดำเนินงานตามแผนและนิเทศ กำกับ ติดตามอย่างต่อเนื่องส่งผลให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพ	๕	
M๔.๒๗	มีการบริหารงานอย่างมีส่วนร่วมที่ชัดเจน	๕	
M๔.๒๘	มีการวางแผน ดำเนินงานและนิเทศ กำกับ ติดตามอย่างต่อเนื่องส่งผลให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพ	๔	
M๔.๒๙	กิจกรรมโครงการบางส่วนไม่สามารถปฏิบัติได้เนื่องจากโควิด		๔
M๔.๓๐	มีการวางแผนอย่างเป็นระบบ	๔	
M๔.๓๑	การวางแผนพัฒนางานเป็นไปตามนโยบาย	๔	
M๔.๓๒	มีการวางแผนปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ดำเนินงานตามแผนและนิเทศกำกับติดตามอย่างต่อเนื่องส่งผลให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพ	๓	
M๔.๓๓	การบริหารงานแบบมีส่วนร่วมที่ชัดเจน	๓	
M๔.๓๔	มีการกำกับ นิเทศติดตามอย่างต่อเนื่อง	๓	
M๔.๓๕	การกำหนดสัดส่วนในการพิจารณาความดีความชอบไม่เหมาะสมกับจำนวนบุคลากรในแต่ละกลุ่มงาน		๔
คะแนนเฉลี่ยประเมิน		๑๔๖	๑๓
		๔.๕๖๒๕	๔.๓๓๓๓๓๓

